



REPUBLIC OF BULGARIA
NOVI PAZAR MUNICIPALITY
Mayor's phone: + 359 + 0537 /
23466
Fax: + 359 + 0537 / 240 10
<http://novipazar.acstre.com>
E-mail: npazar@icon.bg

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР
КМЕТ телефон: +359 + 0537
/23466
Факс: + 359 + 0537 / 240 10
Зам кмет :
телефон +359 + 0537 / 222 66
+359 + 0537 / 222 45, 224 64



Община Нови пазар е сертифицирана по ISO 9001:2008

УТВЪРДИЛ:

Ивайло Стоянов Камаджиев
Кмет на Община Нови пазар



УКАЗАНИЯ

**ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИКУВАНЕ НА ОБЯВА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ
по чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП**

С ПРЕДМЕТ:

*Извършване текущ ремонт на пътища и улици на територията на община
Нови пазар по 3 обособени позиции:*
*Обособена позиция № 1 Текущ ремонт на Републикански пътища в границите
на гр. Нови пазар*
*Обособена позиция № 2 Текущ ремонт на улици на територията на община
Нови пазар*
*Обособена позиция № 3 Полагане на трошенокаменна настилка на ул.
„Чаталджа”*

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1 Данни за Възложителя

Ивайло Камаджиев - Кмет на Община Нови пазар
Община Нови пазар, област Шумен
гр. Нови пазар,
ул. „Васил Левски” № 3
България
Тел.: +359 537 23311
Факс: +359 537 95530
e-mail: npazar@icon.bg

Интернет адрес: <http://www.novipazar.acstre.com/>

1.2 Пълен достъп до Обявата и приложенията към нея е предоставен на официалната интернет страница на Община Нови пазар - <https://novipazar.nit.bg/proczeduri-po-zop-sled->

[15.04.2016-g/sbirane-na-oferti-s-obyava/tekushh-remont-na-uliczi-po-3-obosobeni-poziczii/](#), раздел „Профил на купувача”.

II. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:

2.1. Предмет на поръчката: **Извършване текущ ремонт на пътища и улици на територията на община Нови пазар по 3 обособени позиции: Обособена позиция № 1 Текущ ремонт на Републикански пътища в границите на гр. Нови пазар, Обособена позиция № 2 Текущ ремонт на улици на територията на община Нови пазар, Обособена позиция № 3 Полагане на трошенокаменна настилка на ул. „Чаталджа”**

Предметът на обществената поръчка включва следните дейности:

За Обособена позиция № 1 и Обособена позиция № 2:

Видове СМР
Ръчно полагане на плътен асфалтобетон с предварително изрязване
- До 4 см
- От 4 до 6 см
- От 6 до 8 см
Машинно полагане на асфалтобетон
Направа на битумен разлив за връзка с различна ширина
Изкърпване със специализирана машина, работеща на двойна или повече повърхностна обработка за възстановяване на асфалтобетонни настилки със запечатка
Фрезование
Заливане на фуги с битум
Демонтаж на бордюри
Доставка и полагане на бордюри
Повдигане на РШ
Повдигане на ДШ
Разкъртване на трошенокаменна настилка
Трошенокаменна настилка
Натоварване и превоз на стр.отпадъци до 10 км

За обособена позиция № 3:

Видове СМР
Механизирано разкъртване на пътна настилка
Натоварване на строителните отпадъци
Превоз
Възстановяване на бордюри
Направа на трошенокаменна настилка с валиране

2.2. **Обем:** Обемът на поръчката следва да е съгласно приложената Техническа спецификация.

2.3. **Правно основание:** чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП, по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, (събиране на оферти с обява).

2.4. **Възможност за представяне на варианти в офертите:** не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

2.5. **Срок за изпълнение на поръчката:**

За обособена позиция № 1 – 10 (десет) дни;

За обособена позиция № 2 – 45 (четиридесет и пет) дни;

За обособена позиция № 3 – 20 (двадесет) дни.

Срокът, определен от възложителя за изпълнение на обществената поръчка, е фиксиран и започва да тече от датата на подписване на договора с Изпълнителя за всяка една от обособените позиции.

2.6. **Място на изпълнение:** територията на град Нови пазар

2.7. **Прогнозна стойност:** **Общата прогнозна стойност е в размер на 71 395,00 лв.** (седемдесет и една хиляди триста деветдесет и пет лева и 0 стотинки) **без включен ДДС,** разпределени както следва:

Обособена позиция	Стойност без ДДС
Обособена позиция № 1 Текущ ремонт на Републикански пътища в границите на гр. Нови пазар	4 795,00 лв. без ДДС
Обособена позиция № 2 Текущ ремонт на улици на територията на община Нови пазар	50 000,00 лв. без ДДС
Обособена позиция № 3 Полагане на трошенокаменна настилка на ул. „Чаталджа”	16 600,00 лв. без ДДС

2.8. **Финансиране:**

За обособена позиция № 1 – източник на финансиране е Агенция пътна инфраструктура (съгласно Споразумителен протокол за съвместно финансиране на поддържането на републиканските пътища в чертите на град Нови пазар от 30.09.2016 г.)

За обособена позиция № 2 – средствата са осигурени от бюджета на община Нови пазар

За обособена позиция № 3 – целеви средства от бюджета на община Нови пазар

2.9. **Обхват на дейностите:** Техническите изисквания на Възложителя и дейностите, включени в предмета на обществената поръчка са посочени в Техническата спецификация

III. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

Строително –монтажните работи, предмет на поръчката, следва да се изпълняват в съответствие на изискванията на Правилник за изпълнение и приемане на СМР-раздел „Пътища и улици”, Правила и норми за проектиране на улични с настилки, Технически правила и норми за поддържане на пътища.

Предвидено е отстраняването на разрушения и деформации по улиците чрез извършване на изкопни работи, полагане на трошенокаменна основа, ръчно и механично изрязване и фрезование на асфалтови настилки, машинно и ръчно полагане на асфалтови смеси за кърпежи и преасфалтиране, валиране, извозване на строителните отпадъци. Материалите, годни за втора употреба, трябва да бъдат внимателно отстранени, почистени и транспортирани както е предписано от Възложителя.

Строително-ремонтните работи се извършват без цялостно спиране на движението, при работа на половин ширина. Временната организация на движението се извършва от и за сметка на Изпълнителя в съответствие с действащата нормативна уредба-Наредба № 3 от 16.08.2010г. за временна организация и безопасността на движението при извършване на строително-монтажни работи по пътищата и улиците. Изпълнителят трябва да създаде необходимата временна организация и сигнализация около строителната площадка.

При изпълнение на поръчката е задължително следва се спазват всички технически правила и технологични изисквания, отнасящи се до предмета на поръчката, включително и по отношение на рецептите и технологията за подготвяне на асфалтови смеси.

При изпълнение на поръчката се оформят и подписват документи съгласно Наредба № 3 на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. За доказване качеството на материалите и смесите от изпълнителя ще се изискват документи за съответствия, сертификати, лабораторни протоколи и др. Всички влагани материали трябва да имат декларация на производителя в съответствие с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти.

При изпълнение на поръчката се спазват следните изисквания:

- Мрежовите пукнатини, дупките и неравностите се изрязват на правилни форми, ръчно или механизирани и се запълват с асфалтова смес. Фрезование и преасфалтиране на цели участъци се извършва по указание на Възложителя.

- Всички обработки се извършват след задължително почистване на основата с механизирана четка или сгъстен въздух.
- Пукнатините се запълват с битумна емулсия ако са под 3 мм, а над 3 мм – битумна паста, приготвена чрез смесване на битум с каменно брашно.
- Необходимо е да се вземат всички мерки за предпазване на сместа от атмосферни влияния по време на транспортирането и престоя до полагането ѝ. За запазване на температурата на асфалтовата смес, камионите трябва да са покрити плътно с брезентово платно.
- Полагане на асфалтовата смес не се допуска при температура на околната среда по-ниска от 10⁰ С и по-висока от 35⁰С
- Определените от Възложителя строително - ремонтни работи, съгласно приложената Количествена сметка, ще се извършат в съответствие с изискванията на Възложителя и Българското законодателство. При окончателно завършване на строително-ремонтните работи се прави основно почистване на обекта.
- Всички СРР следва да се изпълняват качествено и при спазване на технологични правила за извършване на дейностите.
- Строителните отпадъци ще се извозват на посочено от Възложителя депо. Останалите видове отпадъци ще се извозват на специализирани депа за сметка на изпълнителя.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

4.1. Общи изисквания:

4.1.1. Участник при възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и отговаря на изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки (ЗОП) и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящите указания.

4.1.2. В случай, че участникът е обединение, следва да представи копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Забележка: В договора за обединение задължително се посочва разпределението на дейностите и отговорността между партньорите съгласно предмета на обществената поръчка, както и ангажимент същите лица да останат в обединението до крайния срок на изпълнение на договора. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, се прилага разпоредбата на чл. 59, ал. 6 от ЗОП и трябва да представи регистрация по Закона за регистър БУЛСТАТ на обединението, при подписване на договор за СМР. Лице, което участва в обединение – участник в поръчката, не може да представя самостоятелна оферта.

4.1.3. Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

4.1.4. Всеки участник има право да представи само една оферта.

4.1.5. Офертата и документите към нея трябва да бъдат представени на български език. Ако участникът представя документи на чужд език, същите трябва да бъдат придружени с превод на български език.

4.1.6. При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

4.1.7. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

4.1.8. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции съгласно актуалното състояние или от изрично упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.

4.1.9. Копията на документите трябва да бъдат заверени от участника или законния му представител с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и печат.

4.1.10. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува най-късно на следващия работен ден в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

4.1.11. Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците.

4.2. Лично състояние на кандидатите и участниците

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1-5 и т.7 от ЗОП.

Основанията по ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника.

Декларацията за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява (когато участникът се представлява от повече от едно лице)

За удостоверяване на горните обстоятелства се попълват Декларации Образец №2 (от името на лицата, които представляват участника) и Образец №3.

Участник, за когото са налице основания по посочените по-горе обстоятелства, има право да представи доказателства, съгласно чл.56, ал.1, т.1-3 от ЗОП, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване

За удостоверяване на тези обстоятелства, участникът представя съответните документи, описани в чл.58 от ЗОП

Критерии за подбор

4.3. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

Възложителят не поставя изисквания.

4.4. Икономическо и финансово състояние:

Възложителят не поставя изисквания.

4.5. Технически и професионални способности:

4.5.1. Участниците да са изпълнили минимум 1 обект с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата.

За удостоверяване на това обстоятелство се представя Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 години (Образец №4).

Под „Сходно с предмета на поръчката строителство” следва да се разбира изграждане и/или реконструкция, и/или основен ремонт, и/или текущ ремонт на пътища.

За изпълнение на настоящата обществена поръчка, участниците трябва да разполагат с технически лица с професионална компетентност, както следва:

а) **Технически ръководител на обекта:** Образование и квалификация: образователно-квалификационна степен „магистър ” или „бакалавър” в областта на строителството, или строителен техник; Професионален опит: минимум 5 години трудов стаж в областта на строителството; да има опит като „Технически ръководител” на минимум 3 обекта с предмет, сходен на настоящата поръчка.

б) **Координатор по безопасност и здраве:** да отговаря на изискванията по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;

с) **Строителни работници,** съобразно видовете работи.

За удостоверяване на обстоятелства по точки а-с се представя Списък на техническите лица, който ще отговарят за изпълнение на поръчката, с посочване на образованието, квалификацията и професионалния и специфичен опит на лицата (Образец № 5);

4.5.2. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица (*подизпълнители*), независимо от правната връзка между тях. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат.

За удостоверяване на това обстоятелство се попълва Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП за подизпълнители Образец№6 (попълва се от участника).

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата (чл.54,ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП)

За удостоверяване на горните обстоятелства Подизпълнителите попълват Декларации Образец №6-А, както и декларации Образец №2 и Образец №3

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

5.1. Съдържанието на офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка.

5.2. Върху опаковката с офертата се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименованието на поръчката:

До ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР

ул. „Васил Левски” №3

гр. Нови пазар

Извършване текущ ремонт на пътища и улици на територията на община Нови пазар по 3 обособени позиции: Обособена позиция № 1 Текущ ремонт на Републикански пътища в границите на гр. Нови пазар, Обособена позиция № 2 Текущ ремонт на улици на територията на община Нови пазар, Обособена позиция № 3 Полагане на трошенокаменна настилка на ул. „Чаталджа”

5.3. Възложителят ще удължи срока по предходната точка с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичане на така удължения срок възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

5.4. При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредния номер, дата и час на получаване, като тези данни се записват във „Входящ регистър”, за което на приносителя се издава документ.

5.5. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5.6. Участникът поема всички рискове по подаването на офертата, включително форсмажор.

VI. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

6.1. Списък на документите в офертата - *формат на участника*

6.2. Административни сведения за участника – *Образец №1*

6.3. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП – *Образец №2*

6.4. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.3-5 от ЗОП – *Образец №3*

6.5. Списък строителство – *Образец №4*

6.6. Списък на техническите лица – *Образец №5*

6.7. Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП, за подизпълнители – *Образец №6*

6.8. Декларация от подизпълнители – *Образец №6-А*

• Декларация от подизпълнителите за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП – *Образец №2*

- Декларация от подизпълнителите за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.3-5 от ЗОП – *Образец №3*

6.9. Декларация за приемане на проекта на договора – *Образец №7*

6.10. Техническо предложение - *Образец №8*

6.11. Декларация материали – *Образец №9* - В декларацията се описват строителните продукти, с които ще се изпълни поръчката, като се посочва стандарт/качество съгласно Наредба №РД-02-20-1/05.02.2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България и се представят декларации за експлоатационни показатели съгласно изискванията на Регламент (ЕС) 305/2011.

6.12. Ценово предложение – *Образец №13*

6.13. (Само за обособена позиция № 3) КСС по образец

6.14. Проект на договор

VII. ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти за период от **180 календарни дни** от датата, определена за краен срок за получаване на оферти, съгласно Обявата.

VIII. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Оценяването и класирането на офертите се извършва по критерия за възлагане – „**НАЙ-НИСКА ЦЕНА**“, по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база критерий за възлагане „**НАЙ-НИСКА ЦЕНА**“.

8.1. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

8.2. Писмената обосновка по предходната точка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност в съответствие с чл. 72 от ЗОП.

IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

9.1.Разглеждането и оценката на офертите и класирането на участниците се извършва от специално назначена от Възложителя комисия, съгласно чл. 97 от ППЗОП.

9.2.Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия .

9.3.Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

X. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

10.1. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

10.2.В договора са включени всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.

10.3. При сключване на договора за СМР участника, избран за изпълнител, следва да представи:

а) документ за гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора без ДДС (за всяка една от обособените позиции) с валидност 6 месеца след приемането на СМР/СРР на обекта.

Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

- парична сума;
- банкова гаранция;

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Паричната сума следва да бъде предварително преведена по следната банкова сметка на Община Нови пазар, BIC-FINVBGSF, IBAN-BG BG70FIN91503315926503, при „Първа инвестиционна банк“. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

б) **валидна застрахователна полица** по Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука“ на всички работещи на обекта (заверено копие)

в) За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избраният за изпълнител, представя:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - **свидетелство за съдимост;**

- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - **удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;**

Документите по буква „в“ може да не се представят, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

г) **Регистрация по Закона за регистър БУЛСТАТ** когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.

XI. ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО

За въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилникът за прилагането му.

Информация за задължения, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в РБ и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

- **Относно задължения, свързани с данъците и осигуровките** – Национална агенция по приходите; информационен телефон на НАП – 0700 18 700; интернет адрес – www.nap.bg

- **Относно задължения за опазване на околната среда** – Министерство на околната среда и водите; информационен център на МОСВ – работи всеки работен ден от 14 до 17 ч., 1000 София, ул. „Мария Луиза“ №22, тел. 02/940 63 31; интернет адрес - www.moew.government.bg/

- **Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд** - Министерство на труда и социалната политика; 1051 София, ул. „Триадица“ №2, тел. 02/8119443; интернет адрес: www.mlsp.government.bg/