

Приложение № 3

**ДО ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

от „ИнтерНорм“ ДЗЗД

*(наименование на участника)*

и подписано Сълзица Давидова Арnaudова с ЕГН: 7105040070

*(трите имена и ЕГН)*

в качеството му на Представяващ

*(на длъжност)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН: .....

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След като се запознах(ме) с изискванията в документацията и условията за участие в избора на изпълнител на обществена поръчка с предмет „Изпълнение на дейности по изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект и упражняване на независим строителен надзор по проект: BG16RFOP001-2.001-0012 "Повишаване на енергийната ефективност на обществени сгради в гр. НОВИ ПАЗАР, сграда на ОДМВР - Шумен, РУ Нови пазар“ *(посочва се наименованието на поръчката)*

Заявявам/е:

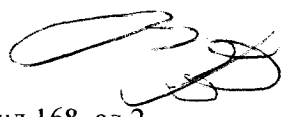

1. Желая(ем) да участвам(е) в обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на дейности по изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект и упражняване на независим строителен надзор по проект: BG16RFOP001-2.001-0012 "Повишаване на енергийната ефективност на обществени сгради в гр. НОВИ ПАЗАР, сграда на ОДМВР - Шумен, РУ Нови пазар“ *(посочва се наименованието на поръчката)*.

2. При подготовката на настоящото предложение съм/сме спазил(и) всички изисквания на Възложителя за нейното изготвяне.

3. В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката гарантираме, че сме в състояние да изпълним поръчката в срок до **365** (триста шестдесет и пет словом) календарни дни от датата на възлагане, но не по-късно от крайния срок за приключване на дейност СМР по проекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като общия предложен срок е разпределен по междинни срокове, както следва:

- за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на проекта, съгласно чл.142, ал. 6 от ЗУТ за издаване на разрешение за строеж за обекта – **14 (четирнадесет словом) календарни дни** от датата на получаване на писменото уведомление от страна на Възложителя и предаването на инвестиционния проект, удостоверено с подписан приемо-предавателен протокол;

000033



- упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта (чл.168, ал.2 от ЗУТ) в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове, вкл. надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателен доклад по чл.168, ал.6 от ЗУТ - от момента на откриване на строителната площадка на обекта до приключване на задълженията по упражняване на строителен надзор;

- изготвяне на технически паспорт на обекта съгласно чл.176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г. – **7 (седем словом) календарни дни** от съставяне и подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“;

- изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за обекта, предмет на поръчката – **7 (седем словом) календарни дни** след подписването от всички участници в строителството на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) „без забележки“ и представяне на необходимите становища от специализираните контролни органи (когато е приложимо);

**4. Прилагаме описание на планирането и организация на работата за изпълнение на поръчката.**

**5. За изпълнение предмета на поръчката прилагаме:**

5.1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал или нотариално заверено копие;**

5.2. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя за съобразено с критериите за възлагане – разработка на участника в свободен текст;

5.3. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се **Приложение № 4;**

5.4. декларация за срока на валидност на офертата - попълва се **Приложение № 5;**

5.5. декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - попълва се **Приложение № 6;**

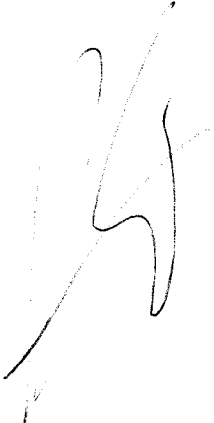
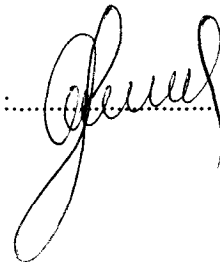
Прилагам:

1. Друга информация и/или документи, изискани от възложителя (описва се ако е приложимо).

Дата : 25.01.2017 г.

Представяващ, Сълзица Арнаудова  
(длъжност и име)

Подпис и печат : .....



000084

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**„Изпълнение на дейности по изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект и упражняване на независим строителен надзор по проект: BG16RFOP001-2.001-0012 "Повишаване на енергийната ефективност на обществени сгради в гр. НОВИ ПАЗАР, сграда на ОДМВР - Шумен, РУ Нови пазар“**

### ➤ ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

#### ❖ Описание на обекта, съгласно огледа и техническата документация:

Сградата на „МВР - Районно управление – гр. Нови пазар“, има квадратна форма, регулярна в план с два етажа, както и частично вкопан сутерен, простиращ се под част от ЗП на сградата. Конструктивната система на сградата е монолитна скелетно – гредова. Стените и преградните зидове са изпълнени от тухлена зидария. Покривната конструкция на сградата е дървена, с покритие от керамични керемиди. Отводняването е външно.

Цялата част от фасадите е покрита с пръскана мазилка и цокъл от каменна облицовка. Пристройки и надстройки към сградата не са извършвани. С изключение на частични ремонти, не са установени преустройства на сградата.

Сградата е административна, като в нея се помещава районното управление на МВР-гр. Нови пазар. В сградата са разположени кабинети, санитарни помещения, коридор и обслужващо стълбище.

В сутерена на сградата са разположени котелно, складове и помещения, които са се използвали като арести, но в момента не се използват по предназначение.

Достъпът до сградата се осъществява от входове от към северната, източната и западна фасада. Обслужва се от три външни стълбища и две вътрешни стълбища. Външните стълбища осигуряват достъп от терена до приземния етаж. Вътрешните стълбища са монолитни стоманобетонени и обслужват отделните етажи в сградата. Входните врати са: една стара алуминиева, една подменена PVC и една плътна дървена. Достъпът до входовете се осъществява с разнороден брой стъпала от кота терен.

#### ❖ Дейности включени в инженеринга:



##### - Работно проектиране в следния обхват:

Работните проекти за нуждите на обновяването следва да бъдат изготвени съгласно ЗУТ, Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Проектите следва да бъдат придружени с подробни количествено-стойности сметки по приложимите части.

Работният проект следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобрен от главния архитект на общината и при необходимост да бъде издадено разрешение за строеж.

В обяснителните записки проектантите следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки. Проекти се изработват в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба №4 от

000085



01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддръжане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания.

При изготвяне на проектна документация, екипът на външния изпълнител за разработване на инвестиционен проект ще ползва предписанията за обновяване, дадени в изготвените за сградата техническо и енергийно обследване с ЕСМ.

С работния проект:

1. се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР;
2. се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

Работният инвестиционен проект следва да е с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания на проекта.

Изпълнителят на инженеринга следва да представи работен инвестиционен проект за енергийно обновяване най-малко в следния обхват:

Част Архитектурна  
Част Конструктивна  
Част Електро  
Част ВиК  
Част ОВК  
Част Енергийна ефективност  
Част Пожарна безопасност  
Част ПБЗ  
Част ПУСО

#### **Изпълнение на авторски надзор в следния обхват:**

Изпълнителят на инженеринга, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба, посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават необходимата квалификация.

Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

- Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;
- Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;
- Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;
- Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.



000086



**Изпълнение на СМР, след одобрени проекти в следния обхват:**

- Цялостен ремонт по стените и таваните в сградата, в резултат от подмяната на инсталациите
- Цялостен ремонт на настилките по подовете в сградата, в резултат от подмяната на инсталациите
- Цялостен ремонт на всички неремонтирани санитарни помещения с всички съпътстващи дейности: подмяна на настилки, облицоване на стени с фаянс и измазване на тавани и др.
- Подмяна на решетките пред прозорците на фасадата.
- Подмяна на всички вътрешни врати
- Подмяна на водопроводната инсталация от поцинковани тръби и монтаж на топлоизолация, подмяна на водомерния възел.
- Ремонт на водопроводната инсталация в санитарните помещения, подмяна на водочерпните кранове и арматури в тях, вграждане на водопроводната инсталация в стените или в предпазни тръби.
- Ревизия и почистване на старата сградна канализационна инсталация, подмяна или ремонт на компрометираните участъци.
- Подмяна на санитарните прибори в санитарните помещения и отводните тръби от тях.
- Монтаж на проточни бойлери за осигуряване на топла вода.
- Подмяна на вентилационни шапки на вентилационните клонове.
- Преработка на главното разпределително табло на сградата, съобразно съвременните изисквания за електро безопасност и заземяването му, съгласно изискванията на Наредба № 3/2004г. 3.
- Преработка на Ел. инсталацията в сградата-да се изпълни по системата TN-S, която дава възможност за монтаж на дефектокови защиты.Прекарване на 5-ти проводник до етажните ел. табла по възможност изтеглен през съществуващи гофрирани тръби или чрез нови PVC тръби.
- Преработка на съществуващите етажни ел. табла с цел преминаване от 3/три/проводна към 5/пет/ проводна схема на захранване.
- Преработка на мълниезащитна уредба и привеждането и към изискванията на Наредба № 4/2010г.
- Подмяна на съществуващите осветителни тела с нови енергоспестяващи
- Отделяне на стълбищата от коридорите, предвиждане на огнеустойчиви врати по пътищата за едностранна евакуация в сградата.
- Изграждане на пожароизвестителна инсталация.
- Изграждане на аварийно евакуационно осветление, в съответствие с изискванията на чл.55 от Наредба №Из-1971 и Наредба № РД-07/8 от 2008 г.
- Доставка и монтаж на капак към тавана с необходимата огнеустойчивост

Кратко описание на всички дейности за съгласуване на инвестиционните проекти в съответствие с графика за изпълнение.

Всички части на инвестиционните проекти, които са основание за издаване на разрешение за строеж, ще се оценяват за съответствието им с основните изисквания към строежите. Съгласно чл. 142, ал.5 на ЗУТ оценката обхваща проверка за съответствие със:

1. предвижданията на подробния устройствен план;
2. правилата и нормативите за устройство на територията;
3. изискванията по чл.169, ал.1 и ал.3, в т. ч.:

**- механично съпротивление и устойчивост;**

Строежите трябва да са проектирани и изпълнени по такъв начин, че натоварванията, които е възможно да им въздействат по време на строителството и експлоатацията, да не доведат до някой от следните резултати:

- а) срутване на целия или част от строеж;
- б) недопустими стойности на деформация;
- в) повреда на други части от строежите, на съединения или на монтирано оборудване в резултат на недопустими стойности на деформацията на носещата конструкция;
- г) повреда, която е резултат от събитие и е непропорционална на първопричината.

**- безопасност в случай на пожар;**


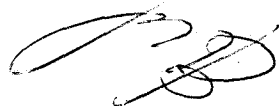
Строежите трябва да са проектирани и изпълнени по такъв начин, че в случай на възникване на пожар:

- а) носимоспособността на конструкцията да е осигурена за определен период от време;
- б) възникването и разпространяването на пожар и дим в рамките на строежа да са ограничени;
- в) разпространяването на пожара към съседни строежи да е ограничено;
- г) обитателите да могат да напуснат строежите или да бъдат спасени с други средства;
- д) безопасността на спасителните групи да е взета предвид.

**- хигиена, здраве и околна среда;**

Строежите трябва да са проектирани и изпълнени по такъв начин, че през целия си жизнен цикъл да не се превръщат в заплаха за хигиената или за здравето и безопасността на работниците, обитателите или съседите, нито да имат прекомерно силно въздействие по време на целия си жизнен цикъл върху качеството на околната среда или върху климата по време на строителството, използването и разрушаването им, по-конкретно в резултат на някоя от следните причини:

- а) отделяне на токсичен газ;
- б) емисии на опасни вещества, летливи органични съединения (ЛОС), парникови газове или опасни частици във въздуха вътре или навън;
- в) емисия на опасни излъчвания;
- г) изпускане на опасни вещества в подпочвените води, морските води, повърхностните води или почвата;
- д) отделяне на опасни вещества в питейната вода или вещества, които имат друго отрицателно въздействие върху питейната вода;

- 
- 
- е) неправилно отделяне на отпадъчни води, емисии на димни газове или неправилно депониране на твърди или течни отпадъци;
  - ж) влага в части от строежите или по повърхности във вътрешността на строежите

**- достъпност и безопасност при експлоатация;**

Строежите трябва да са проектирани и изпълнени по такъв начин, че да не създават неприемливи рискове от инциденти или повреди при използване или експлоатация, като подхлъзване, падане, сблъсък, изгаряния, токов удар, нараняване вследствие на експлозия и кражби с взлом. По-специално при проектирането и изграждането на строежите трябва да се отчитат достъпността и използването им от хора с увреждания.

**- защита от шум;**

Строежите трябва да са проектирани и изпълнени по такъв начин, че достигащият до обитателите или наблизо намиращите се хора шум да се запазва до ниво, което не застрашава тяхното здраве и им позволява да спят, почиват и работят при удовлетворителни условия.


**- икономия на енергия и топлосъхранение;**

Строежите, както и техните отоплителни, охладителни, осветителни и вентилационни инсталации трябва да са проектирани и изпълнени по такъв начин, че необходимото при експлоатацията количество енергия да бъде малко, като се отчитат обитателите и местните климатични условия. Строежите трябва да бъдат също така енергийно ефективни, като консумират възможно най-малко енергия по време на тяхното изграждане и демонтиране.

**- устойчиво използване на природните ресурси.**

Строежите трябва да са проектирани, изпълнени и разрушавани по такъв начин, че използването на природните ресурси да е устойчиво и да се осигурява по-специално следното:

- а) повторно използване или рециклиране на строежите, техните материали и части след разрушаване;
- б) трайност на строежите;
- в) използване на екологично съвместими природни суровини и вторични материали в строежите.

- 4. взаимната съгласуваност между частите на проекта;
  - 5. пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
  - 6. изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
  - 7. специфичните изисквания към отделни видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива.
  - 8. изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, закона за биологичното разнообразие, закона за културното наследство.
  - 9. изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране
- 

10. изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда.

Съгласно чл. 142, ал. 4 на ЗУТ **всички части на инвестиционните проекти**, които са основание за издаване на разрешение за строеж, се оценяват за съответствието им с основните изисквания към строежите.

По всеки пункт на чл. 142, ал. 5 и ал.11 на ЗУТ оценката ще се извършва от квалифицирани специалисти със знания и опит в проектирането. В случай, че някой от експертите има забележки, то те ще бъдат представени на Възложителя за отстраняването им от проектантите. След отстраняване на забележките (ако има такива) всички екземпляри на проекта на хартиен носител се заверяват с подпис и печат.

Всички становища на експертите по отделните части на оценката ще се оформят в един Комплексен доклад, в рамките на който, се съдържа заключение, дали инвестиционният проект отговаря на основните изисквания към строежите. След това, ще предложим инвестиционния проект за одобрение по реда на чл. 145 от ЗУТ от главния архитект на общината за издаване на разрешение за строеж.

***Докладът за оценка на съответствието на инвестиционния проект ще съдържа като минимум следната информация:***

- Наименование на обекта, който се оценява за съответствие;
- Местонахождение на обекта, който се оценява за съответствие;
- Категория на обекта
- Данни за Възложителя, Изпълнителя и проектантите по съответните части
- Оценка на съответствието с предвижданията на ПУП и с правилата и нормите на застрояване;
- ***Оценка на част Конструктивна/ конструктивно становище.*** Изпълнява се от експерт по част „Конструктивна“ - физическо лице, упражняващо технически контрол по част „Конструктивна“.
- ***Оценка на Част „Архитектурна“*** - Изпълнява се от експерт по част „Архитектурна“.
- ***Оценка на Част Електро*** - Изпълнява се от експерт по част „Електро“.
- ***Оценка на Част ВиК*** - Изпълнява се от експерт по част „ВиК“.
- ***Оценка на Част ОВК*** - Изпълнява се от експерт по част „ОВК“.
- ***Оценка на Част Газификация /ако е приложимо/*** - Изпълнява се от експерт по част „ОВК“.
- ***Оценка на Част Пожарна безопасност*** - Изпълнява се от експерт по част „Пожарна безопасност“.
- ***Оценка на Част ПБЗ /План за безопасност и здраве/*** - Изпълнява се от експерт по част „План за безопасност и здраве“.
- ***Оценка на Част ПУСО /План за управление на строителни отпадъци/*** - изпълнява се от експерт по част ПУСО.
- ***Оценка на Част Енергийна ефективност*** - Изпълнява се от експерт по част „ОВК“ посочен в удостоверението за вписване в публичния регистър на АУЕР.  
Оценката за съответствието на Част Енергийна ефективност ще включва:
  - Преглед и проверка на:
    - o *Входящите данни, свързани с външните и вътрешните климатични условия;*
    - o *с функционалното предназначение на сградата;*

000000



○ със специфичните режими на отопляване/охлаждане и вентилация в зависимост от експлоатационните режими на сградата;

○ с топлотехническите и оптичните характеристики на предвидените с проекта продукти.

- проверка за обхвата и съдържанието на направените изчисления на показателите за разход на енергия, вкл. на нетната енергия, характеризиращи енергопреобразуващите и енергопреносни свойства на ограждащите конструктивни елементи и на елементите на системите за осигуряване на микроклимата и показателите. Характеризиращи енергопотреблението на процесите за отопляване/охлаждане, вентилация и гореща вода за битови нужди, в зависимост от предвидените енергийни източници и изпълнението на изискването по чл. 15, ал. 2 от ЗЕЕ.

- Сравнение на изчислената стойност на следните показатели за съответствие с референтната стойност за същата сграда:

○ Общ годишен разход на енергия за отопляване, охлаждане и вентилация, гореща вода, осветление и уреди на един квадратен метър от общата отопляема площ на сградата ( $A_f$ ) в  $m^2$ , определен като потребна и като първична енергия - за нови сгради, при които със заданието/договора за проектиране се изисква проект за обща сградна отоплителна инсталация по част „Топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация“.

○ Общ годишен разход на енергия за отопляване, охлаждане и вентилация, гореща вода, осветление и уреди на един квадратен метър от общата отопляема площ на сградата ( $A_f$ ) в  $m^2$  или на кубичен метър отопляем обем ( $V_s$ ) в  $m^3$ , определен като първична енергия за съществуващи сгради с нормативна температура на вътрешния въздух, по-висока от  $15 \text{ }^\circ\text{C}$ , и относителна влажност на въздуха под 70%.

- Проверка за взаимната съгласуваност на част „Енергийна ефективност“ с останалите части на проекта. Същата се изготвя, като отделен доклад, който се прилага към комплексния доклад.

**Инвестиционните проекти се съгласуват и одобряват въз основа на представени:**

1. оценка на съответствието на проектната документация с основните изисквания към строежа;

2. когато е приложимо положително становище на органите за пожарна безопасност и защита на населението за строежите от първа, втора и трета категория;



3. при ново строителство предварителни договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура;

4. влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие или друг специален закон, и съответствие на инвестиционния проект с условията в тези актове;

5. ако е приложимо съгласуване с Министерството на културата при условията и по реда на Закона за културното наследство - за недвижими културни ценности и за строежи в техните граници и охранителните им зони.

6. За съгласуване и одобряване на инвестиционните проекти се заплащат такси по Закона за държавните такси и по Закона за местните данъци и такси.

Техническите или работните инвестиционни проекти се съгласуват и одобряват от главния архитект на общината (района). Съгласуването на инвестиционните проекти се



състои в проверка на съответствието им с предвижданията на подробния устройствен план и правилата и нормите за застрояване.

**Посочване на изпълната последователност на изготвяне на изискуемата документация за обекта, като се спазва изискването за технологично последователност на строителните и монтажни процеси и свързаните с тях изпълнителни дейности, в съответствие с графика за изпълнение.**

**Подготвителни дейности, предхождащи доклада за оценка на съответствието на инвестиционните проекти:** запознаване с проектната разработка, текущото състояние на обекта, предвидените и допустимите дейности, съгласно техническото задание.

**Доклад за оценка на съответствието на изработените от изпълнителя на инженеринга проекти:**

Всички части на инвестиционните проекти, които са основание за издаване на разрешение за строеж, ще се оценяват за съответствието им с основните изисквания към строежите. Съгласно чл. 142, ал.5 на ЗУТ оценката обхваща проверка за съответствие със:

1. предвижданията на подробния устройствен план;
2. правилата и нормативите за устройство на територията;
3. изискванията по чл.169, ал.1 и ал.3.
4. взаимната съгласуваност между частите на проекта;
5. пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
6. изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
7. специфичните изисквания към отделни видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива.
8. изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, закона за биологичното разнообразие, закона за културното наследство.
9. изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране
10. изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда.

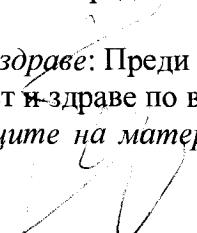
**Подготвителни дейности, предхождащи строително монтажните работи:**


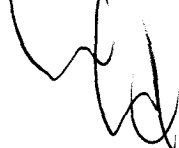
- *Организиране на среща преди започване на строителството* - С цел по-доброто взаимодействие, веднага след получаване на възлагателно писмо Консултантът ще организира среща с представители на Възложителя и Строителя. На нея ще бъдат представени всички лица, които ще са ангажирани с изпълнението на Проекта.

- *Преглед и одобрение на работната програма:* Консултантът ще изиска от Строителя да представи Работна Програма преди началото на СМР. Тя ще бъде внимателно проверена и одобрена.

- *Преглед на плана за безопасност и здраве:* Преди началото на СМР Консултантът ще провери и одобри Плана за Безопасност и здраве по време на строителството.

- *Преглед и одобрение на източниците на материали:* От особено значение за





качеството на строителството е използването на материали, отговарящи на изискванията на Техническата Спецификация и на съответните стандарти. Затова източниците на материали, предложени от Строителя ще бъдат проверени и одобрени от Консултанта.

**Приложение № 1;** Протокол образец 1 за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж.

- след преглед на предоставената Проектна документация се съставя този протокол и се вписва Разрешението за строеж за обекта;

**Приложение № 2;** Протокол образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежи от техническата инфраструктура.

- съставя се от Консултанта при влязло в сила Разрешение за строеж за определяне строителната линия и ниво на строежа;

**Приложение № 4;** Образец 4 Заповедна книга на строежа.

- съставя се от Консултанта, попълва се и се прошнурова, номерират се страниците и се заверява първа и последна страница;

- в 7 дневен срок от съставянето на Протокол образец 2; раздел II Консултантът писмено уведомява Общината и РДНСК;

- изисква подготовка и монтаж на информационни табели;

Горните документи са свързани със законосъобразното започване на строежа.

По време на изпълнение на СМР се съставят още:

**Приложение № 7;** Акт Образец 7 за приемане на извършените СМР по нива и елементи на строителната конструкция.

**Приложение № 12;** Акт Образец 12 за установяване на всички видове СМР подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта.

**Приложение № 14;** Акт Образец 14 за приемане на конструкцията.

- съставя се от Консултанта при приемане на конструкцията.

**Приложение № 17;** Протокол Образец 17 за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия.

- съставя се от комисия, назначена със заповед на Възложителя;

**Приложение № 15;** Констативен Акт Образец 15 за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него).

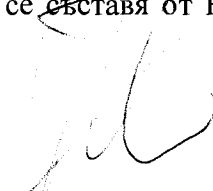
- съставя се на основание чл. 176, ал.1 от ЗУТ от Възложителя, проектантите по всички части, Строителя и Консултанта;

- този акт е основание за съставяне на Окончателен доклад от Консултанта;



- с този акт се извършва предаването на строежа и строителната документация от Строителя на Възложителя;

Окончателен доклад се съставя от Консултанта и се предоставя на Възложителя, съгласно § 3(1) и (2) от „Допълнителните разпоредби“ към Наредба №2 от 31.07.2003г за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, в изпълнение на чл. 4, т.2 от Наредба № 2 на Министерството на регионалното развитие и благоустройството в изпълнени разпоредбите на ЗУТ.

Технически паспорт на строежа се съставя от Консултанта, съгласно чл. 176а и чл.176б от ЗУТ.



000093



Строежите от четвърта и пета категория се въвеждат в експлоатация **вЪз основа на удостоверение за въвеждане в експлоатация от органа, издал разрешението за строеж. Удостоверението се издава в 7-дневен срок от постъпване на заявлението по ал. 1 след проверка на комплектуваността на документите и регистриране въвеждането на строежа в експлоатация, като по преценка на органа може да се извърши и проверка на място.**

В случаите, посочени в ЗУТ и Наредба №3 от 31.07.2003г се съставят още и Акт Образец 10 за установяване състоянието на строежа преди спиране на строителството и Акт Образец 11 за установяване състоянието на строежа и СМР при продължаване на строителството при необходимост.

❖ **Пълно описание на всички дейности, които ще контролира строителния надзор при изпълнение на предвидените строително-монтажни работи на обекта, в съответствие с графика за изпълнение.**

**Упражняване на строителен надзор** по време на строителството, съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване), в задължителния обхват, регламентиран в чл. 168, ал. 1 от ЗУТ:



- законосъобразно започване на строежа;
- осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 – 3 ЗУТ;
- осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
- недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- годност на строежа за въвеждане в експлоатация.

**Съгласуване и подписване на всички актове и протоколи по време на строителството**, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

**Откриване на строителната площадка** и определяне на строителната линия и ниво за строежа, в присъствието на лицата по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, при съставяне на необходимия за това протокол по Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

**Заверка на Заповедната книга на строежа** и писмено уведомяване в 7-дневен срок от заверката на Общината, специализираните контролни органи, Регионалната дирекция за национален строителен контрол, РСПБС и Инспекция по труда.

**Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството** съгласно чл. 5, ал.3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и



монтажни работи, вкл. изпълнение на всички задължения на възложителя, предвидени в посочената Наредба.

В изпълнение на Чл. 5. (1) и (3) от Наредба № 2 от 22.03.2004 г. , за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, Възложителят определя Консултанта за Координатор по безопасност и здраве за изпълнението на строежа.

Координаторът е правоспособно лице с квалификация, професионален опит и техническа компетентност в областта на проектирането, строителството и безопасното и здравословно изпълнение на СМР, доказани съответно с лицензи, удостоверения и др.

Чрез Координаторът по безопасност и здраве и целия си екип Консултантът извършва **Мониторинг и отчитане на спазването на одобрените Планове за безопасност от страна на изпълнителите**

Подготовката на подробния План за безопасност на обекта е отговорност на Изпълнителите. Тези планове трябва да се предават на консултанта за преглед и на Възложителя за одобрение.

**Изготвяне на Окончателен доклад** за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за издаване на Разрешение за ползването му, включително **актуализация на технически паспорт за строежа**, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

**Актуализация на техническия паспорт:** Ръководителят на екипа ще осъществява координацията между всички експерти при актуализиране на отделните части на техническия паспорт на строеж, по реда на Наредба №5 от 28 декември 2006 г. за техническите паспорти на строежите, както следва:

*Част А "Основни характеристики на строежа";*

*Част Б "Мерки за поддържане на строежа и срокове за извършване на ремонти";*

*Част В "Указания и инструкции за безопасна експлоатация";*

Техническият паспорт на строеж получава регистрационен номер, който за сградите и самостоятелните обекти в сгради при наличие на одобрена кадастрална карта съвпада с идентификатора на недвижимите имоти от кадастъра.

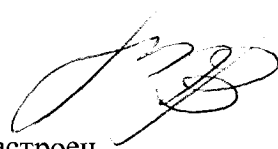

*В част А "Основни характеристики на строежа" се съдържат следните раздели:*

1. раздел I "Идентификационни данни и параметри", който включва следните реквизити: населено място, община, област, кадастрален район, номер на поземления имот, вид (сграда или съоръжение), адрес, вид на собствеността, предназначение на строежа, категория на строежа; идентификатор на строежа от кадастралната карта (кадастралния план); адрес (местонахождение), година на построяване, извършени промени (строителни и монтажни дейности) по време на експлоатацията - реконструкция (в т.ч. пристрояване, надстрояване), основно обновяване, основен ремонт, промяна на предназначението, година на извършване на промените, опис на наличните документи, вкл. и за извършените промени: разрешения за строеж и за въвеждане в експлоатация, проектна документация, протоколи по време на строителството, констативен акт по чл. 176, ал. 1 ЗУТ, окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 ЗУТ на лицето, упражняващо строителен надзор, удостоверение за търпимост на строежа и други данни в зависимост от вида и предназначението на строежа;

2. раздел II "Основни обемнопланировъчни и функционални показатели", който включва следните реквизити:



000095



а) за сгради: площи и обеми (застроена площ, разгъната застроена площ, застроен обем, полезен обем); височина (в метри и брой етажи - надземни, полуподземни и подземни); инсталационна и технологична осигуреност - сградни отклонения, сградни инсталации, съоръжения, системи за безопасност и др.;

б) за съоръжения на техническата инфраструктура: местоположение (надземни, надземни, подземни); габарити (височина, широчина, дължина, диаметър и др.); функционални характеристики (капацитет, носимоспособност, пропускателна способност, налягане, напрежение, мощност и др.); сервитути; други характерни показатели в зависимост от вида и предназначението на строежа;

3. раздел III "Основни технически характеристики", който включва следните реквизити: технически показатели и параметри, чрез които са изпълнени съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ към конкретната сграда или строително съоръжение, изразени чрез еталонни нормативни стойности (от действащите нормативни актове към датата на въвеждане в експлоатация), и/или описание относно: вида на строителната система, типа на конструкцията, носимоспособността, сеизмичната устойчивост, границите (степената) на пожароустойчивост (огнеустойчивост) и дълготрайността на строежа, санитарно-хигиенните изисквания и околната среда (осветеност, качество на въздуха, водоснабдяване, канализация, оползотворяване на твърди отпадъци, санитарно-защитни зони, сервитутни зони и др.), граничните стойности на нивото на шум в околната среда, в помещения на сгради, еквивалентните нива на шума от автомобилния, железопътния и въздушния транспорт и др., стойността на интегрираната енергийна характеристика на сградата и референтната ѝ стойност, изразени като специфичен годишен разход на първична/потребена енергия в kWh/m<sup>2</sup>, стойността на енергийната характеристика на промишлените системи, показателите за разход на енергия, характеризиращи процесите на енергопреобразуване и/или енергопотреблението в промишлените системи като съвкупност от производствени сгради, съоръжения, технологии и спомагателни стопанства, включени в определено производство, елементи на осигурената достъпна среда, изисквания за опазване на защитени зони, на защитени територии и на недвижими културни ценности, изисквания за защита при бедствия и аварии и за физическа защита на строежите и др.;

4. раздел IV "Сертификати", който съдържа: данни за сертификати или документи, удостоверяващи сигурността и безопасната експлоатация на строежа, изискващи се от нормативни актове (номер, срок на валидност и др.);

5. раздел V "Данни за собственика и за лицата, съставили или актуализирали техническия паспорт", който съдържа: данни за собственика; данни и удостоверение на консултанта, в т.ч. за наетите от него физически лица, номер и срок на валидност на удостоверението; данни и удостоверения за придобита пълна проектантска правоспособност, данни за техническия ръководител за строежите от пета категория; данни и удостоверения за лицата, извършили обследване и съставили техническия паспорт на строежа.


*Част Б "Мерки за поддържане на строежа и срокове за извършване на ремонти"*  
*съдържа следните позиции:*


1. резултати от извършени обследвания и необходимост от извършване на основно обновяване, реконструкция, основен ремонт и други промени;

2. необходимими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки;

3. данни и характеристики на изпълнените дейности по поддържане, преустройство и реконструкция на строежа;

4. срокове за извършване на основни и текущи ремонти на отделни конструкции и елементи на строежа.



  
*Част В "Указания и инструкции за безопасна експлоатация" съдържа следните позиции:*

1. съхраняване на целостта на строителната конструкция - недопускане на повреди или умишлени нарушения (разбиване на отвори, намаляване на сечението, премахване на елементи и др.) на носещите елементи: стени, колони, шайби, греди, плочи и др.;

2. недопускане на нерегламентирана промяна в предназначението на строежа, която води до превишаване на проектните експлоатационни натоварвания и въздействия, вкл. чрез надстрояване, пристрояване или ограждане на части от сградата и съоръжението;

3. спазване на правилата и нормите за пожарна безопасност, здраве, защита от шум и опазване на околната среда, вкл. предпазване от: подхлъзване, спъване, удар от падащи предмети от покрива или фасадата и др.;

4. нормална експлоатация и поддържане на сградните инсталации, мрежите и системите;

5. поддържане в експлоатационна годност на пътническите и товарните асансьори, подвижните платформи, подемниците и др.;

6. правилна експлоатация и поддържане на съоръженията с повишена опасност.

**Изготвяне на окончателен доклад до възложителя:** Съгласно изискванията на § 3 от Допълнителните разпоредби на Наредба № 2/2003 г. окончателният доклад трябва да бъде съставен, подписан и подпечатан от лицето, упражняващо строителен надзор, и подписан от технически правоспособните физически лица, определени за надзор на строежа по съответните проектни части.

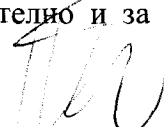
Докладът задължително следва да съдържа оценка за законосъобразно започване и изпълнение на строежа съобразно одобрените проекти и условията на издаденото разрешение за строеж, както и подробно описание на предвиденото с подробния устройствен план застрояване.


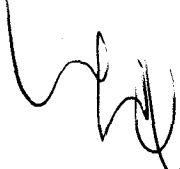
В окончателните доклади следва да се съдържат и данни за влизане в сила на заповедите за одобряване на ПУП и на издадените строителни книжа.

В окончателния доклад задължително следва да е направена оценка по отношение пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и в съответствие с правилата и нормите за изпълнение и приемане на строителните и монтажните работи, което дава възможност да се направи оценка за изпълнението на строежа в съответствие с изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 ЗУТ.

В окончателния доклад задължително следва да е изяснено свързването на вътрешните инсталации и уредби на строежа с мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура, както и да се съдържат данни за изпълнение на изискванията на съответните експлоатационни дружества.

В окончателния доклад задължително следва да е направена оценка за изпълнение на строежа съобразно изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 ЗУТ, в т.ч. вложените строителни продукти да са оценени за съответствие със съществените изисквания към строежите, да не са нанесени щети на възложителя и на другите участници в строителството, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти, да е осигурена достъпност на строежа, включително и за лица с увреждания, да е

  
000097



постигната енергийна ефективност на строежа, да са спазени нормативните актове за опазване на защитените зони, на защитените територии и на другите защитени обекти и на недвижимите паметници на културата, инженерно-техническите правила за защита при бедствия и аварии, физическа защита на строежите.

Задължително следва да е направено заключение за годността на строежа за въвеждане в експлоатация.

В доклада подробно следва да бъдат изписани основанията за съставянето му, датата на съставяне, договор с възложителя, номер и дата на лиценз (свидетелство за оправомощаване), квалифицираните специалисти съгласно заверения списък, актуална регистрация, седалище, адрес на управление на юридическото лице или едноличния търговец, от кого се представлява и управлява.

Подробно ще бъдат описани в окончателния доклад всички съставени по време на строителството документи, актове, протоколи, дневници, заповедни книги и др. с посочени номера и дати на съставяне (изпълнение на съответен вид строителни и монтажни работи), да опише договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на инженерната инфраструктура.

Подробно ще бъдат описани и образуваните административни и административно-наказателни производства, имащи отношение към съответния строеж, издадените наказателни постановления, както и издадените квитанции за платени глоби и имуществени санкции, ако има такива.

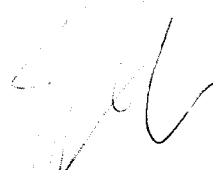
**Внасяне на окончателните доклади в Общинската администрация:** След приключване на строително-монтажните работи и след издаване на писмени становища от специализираните контролни органи по законосъобразното изпълнение на строежа и готовността му за въвеждане в експлоатация, лицето, упражняващо независим строителен надзор, ще изготви окончателен доклад, технически паспорти за всички подобекти и комплектува целия пакет от документи.

Строежите от четвърта и пета категория се въвеждат в експлоатация въз основа на удостоверение за въвеждане в експлоатация от органа, издал разрешението за строеж. Удостоверението се издава в 7-дневен срок от постъпване на заявлението по ал. 1 след проверка на комплектуваността на документите и регистриране въвеждането на строежа в експлоатация, като по преценка на органа може да се извърши и проверка на място.

Консултантът ще изготви и представи на Възложителя **Технически паспорт на обектите**. Техническият паспорт ще бъде изготвен в съответствие на Наредба № 5 (ДВ бр. 7, от 2007 г).



При завършване изпълнението на договорните СМР, Консултантът изготвя Окончателния доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ до Възложителя, съдържащ приложенията съгласно чл. 4, ал. 2, т. 2 на Наредба № 2, обнародвана, ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г., изменена ДВ, бр. 49 от 14.06.2005 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България.

Консултантът ще изготви и представи на Възложителя Технически паспорт на обекта. Техническият паспорт ще бъде изготвен в съответствие на Наредба № 5 (ДВ бр. 7 от 2007).



000098





**Контрол на строителните продукти по чл. 169а, ал. 1 ЗУТ** при извършване на оценката на съответствието на инвестиционните проекти и при упражняване на строителен надзор. Ще се следи за наличие на документи за качеството на влаганите материали, съгласно **Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България в съответствие с основните изисквания към строежите, определени в приложение I на Регламент (ЕС) № 305/2011** за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукт.

**Съгласуване и контрол на използваните материали:**

- Контролът се осъществява чрез:
- контрол на декларациите за експлоатационни показатели – да са издадени от акредитиран орган за сертификация;
- Контрол на протокол(и) за проведените от производителя изпитвания
- Стриктно спазване на ПСД и техническите спецификации и нормативната уредба;
- Съответствие на материалите с представените декларации за експлоатационни характеристики и наличие на всички изисквани документи, придружаващи материалите;
- Контрол на влаганите материали с нормативната уредба
- Контрол по замяна на материалите, неотговарящи на изискванията
- Контрол по методите на влагане на строителните материали в съответствие изискванията на производителя

**Контрол на качество на влаганите строителни материали и изделия:** Материалите и съоръженията, доставени от Строителя, които ще бъдат включени в СМР са предмет на проверка и изпитване съгласно Техническата спецификация. За да позволи да бъде предоставено достатъчно време за инспекция Строителя е необходимо да предостави на Консултанта преди доставката им копие от всички сертификати, разрешителни включително чертежи и друга информация отнасяща се до доставяните от Строителя материали и съоръжения.



Строителят е необходимо да осигури посочените съгласно Техническата спецификация материали и техни заместители могат да бъдат използвани само след предварително одобрение от Възложителя в писмена форма.

Строителят е задължен да подsigури качество на материалите, използвани в СМР да отговарят на изискванията на Техническата спецификация като за тази цел прилага система за управление на качеството.

Строителят представя за одобрение на Възложителя системата за управление на качество, която стриктно се контролира от Строителния Надзор , като изменения в системата могат да бъдат направени само след изричното одобрение от страна на Възложителя.

Технологията, реда и качеството на изпълняваните строително-ремонтни работи трябва да отговарят на Техническа спецификация.

Консултантът ще изиска от строителя да представи график за доставките на материалите, с цел да осигури контрол върху ритмичността на доставките. В графика следва да бъдат посочени и доставчиците с които строителят е сключил договор. По този начин Консултанта ще може да извършва и предварителни проверки на плануваните доставки.



В случай, че се установи различие в съответствието на материала, то незабавно ще се спре изпълнението до момента на изясняване на проблема. Възможността да се стигне до това обаче, е малко вероятна, тъй като за всеки строителен материал, оборудване и продукт, който ще се влага в обекта, ще бъде предварително съгласуван с Консултанта и Възложителя, и след одобрението му, Строителя ще може да направи съответната доставка. Изискването за предварително одобрение (съгласуване) е необходимо за всички участници в строителния процес, като по този начин се намалява вероятността за влагане на материали несъответстващи на техническите изисквания, спецификации и стандарти. Това е метод който не позволява и на Строителя за извърши доставка на материал, който не е годен за използване.

**Контрол за съставяне на ексекутивна документация:** Консултантът проверява чертежите и документацията, предадена от изпълнителите за всяка напълно завършена част или части от проекта. Проверките се извършват, за да се гарантира наличието на подробен комплект чертежи и документация за конструкциите и инсталациите.

Консултантът проверява дали документите са съобразени с българското законодателство, реалното строителство, производството и монтажа, и докладва на клиента, като предоставя съвети за одобрение или искане за допълнения, промени или проверка.

Консултантът поддържа архив на одобрените чертежи и документация от изпълнителите.


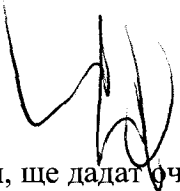
**Осъществяване на контрол по недопускане увреждане на трети лица и намаляване на отрицателните последици при строителството върху населението:** Консултантът контролира мерките, утвърдени от Възложителя за недопускане увреждане на трети лица и имоти вследствие строителството, като следи за поддържане застраховка професионална отговорност. За допуснати нарушения информира Възложителя и дава предписания на Строителя за тяхното отстраняване.

С цел намаляване на отрицателните последици от строителството и недопускане на увреждане на трети лица и имоти, Изпълнителят е задължен да предприеме следните мерки:

- да създаде подходяща организация за изпълнение на строително-ремонтните работи, с оглед безопасността на живущите в блоковете.
- да създаде организация за контрол и съхраняване на материалите, така че да не пречат на живущите в блоковете;
- да уточни количеството и вида на отпадъците;
- спазване на санитарно-хигиенните изисквания и мероприятия;

Строителният надзор е задължен да контролира всички мерки утвърдени от Възложителя за недопускане увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството. За допуснати нарушения информира Възложителя и дава указания на Изпълнителя за тяхното отстраняване.

В резултат на опита си в изпълнение на подобни задачи сме убедени, че усилията които ще положим за изпълнението на описаните до тук основни действия, които



оформят нашата стратегия, ще дадат очакваният от Възложителя резултат за успешното приключване на Работите, във финансовата и времева рамки на Договора.

**Измерване на изпълнените работи:** Експертите от екипа на консултанта ще присъстват на обекта и ще следят за правилното и точно отразяване на реално изпълнените дейности и вложени количества материали в съответните актове и протоколи. Наред с това ще следят за спазване на предвидените в проекто-сметните документации на инвестиционния проект дейности и съответните количества на материалите, а в случаите когато се налага промяна в същите, своевременно да бъдат отразени в заповедната книга.

**Удостоверяване и одобряване на плащания:** Удостоверяването на извършените работи се извършва въз основа на:

- Количества, определени с измервателните протоколи, проверени в присъствието на Изпълнителя от съответните специалисти от екипа на Консултанта;
- Актове за скрити работи и други съпътстващи документи.

**Контрол на видовете СМР и последователността на тяхното изпълнение:** По време на строителството ще се реализира контрол по спазване на одобрената проектна документация, чрез периодичен контрол на изпълняваните видове СМР по отделните части. Във връзка с подлежащите на контрол строително-монтажни и ремонтни действия ще следим за спазването на технологичната последователност на при изпълнение на предвидените мерки.

**Съставяне на актове и протоколи по време на строителството, при спазване на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. към ЗУТ:**


Контролира се:



- пълнотата и правилността на съставяните протоколи и актове по време на строителството като гарантира, че съставяните актове и протоколи по време на строително-ремонтните работи и тестове, отговарят на задължителните форми по Наредба № 3/31.07.2003 г. (обн. ДВ. бр.72 от 15 Август 2003 г. с последващите изменения и допълнения) за съставяне на актове и протоколи по време на строителството

- съблюдаване и спазване сроковете за уведомяване на общинските или други органи, за изпращане или за издаване на актове или протоколи, съобразно Наредба № 3 / 2003 и ЗУТ

- присъства, участва в съставянето и подписва (като лицензирана фирма) всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба № 3/31.7.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството

- при съставянето на актовете и протоколите по Наредба № 3/2003 се ръководи от данните в строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договора за строителство, и от констатациите при задължителни проверки, огледи и измервания на място





- изисква съставяне на актовете и протоколите по Наредба № 3/2003 да става непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място

- изисква съставяне на акта или протокола, ако строителят или заинтересуваната друга страна (участник в строителството) не отправи писмена покана до другите страни за съставяне на съответните актове и протоколи

- осигурява подписването на актовете и протоколите по Наредба № 3 от технически правоспособните квалифицирани специалисти от екипа си, които са определени за надзор на строежа по съответните проектни части.

- съхранява по един екземпляр от всеки акт и протокол, съставен по време на строителство

- решава споровете, възникнали при съставяне на актове или протоколи между участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба в проектирането и строителството.

Организационна структура показва, че участникът разбира отлично значите за изпълнението на договора, обезпечавайки всички дейности с конкретни задължения и отговорности на експертите в екипа; Следва да се представя разпределение на човешките ресурси и отговорности, с конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки от отделните специалисти по специалности, които ще участват в процеса на изпълнение на извършваните дейности, в съответствие с графика за изпълнение.

**Обезпечаване на всички дейности с конкретни задължения и отговорности на експертите в екипа:**

Обезпечаването на предвидените за изпълнение дейности е посочено в Приложение 1, където за всяка дейност от инженеринга са посочени конкретни задължения и отговорности на членовете в екипа.

**Функции за изпълнение на задачите на всеки от отделните специалисти по специалности:**

**Ръководител екип, експерт по част Конструктивна**


**В качеството му на Ръководител обект:**

- Ръководи и координира дейността на останалите експерти в екипа;  
- Ще мобилизира екипа си, като разпредели цялостната дейност между отделните специалисти. Ще е отговорен за законосъобразното започване на строителните работи и протичане на цялостния процес на изпълнение в съответствие с Договора и строителното законодателство;


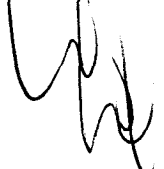
- Отговоря за съставянето на актовете и протоколите по време на строителството;

- Ще поема отговорност за даваните указания на Строителя по важни въпроси, отнасящи се до работите по Договора за Строителството;

- Ще проверява и отговаря за съответствието на сертификатите за качество и удостоверява, че използваните материали отговарят на националните и международните стандарти;



000102



- Ще инициира и участва в откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за строежа;

- Ще завери заповедните книга на строежа в тридневен срок от съставянето на съответния протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, и уведомяване писмено в 7-дневен срок от заверката общината, специализираните контролни органи и регионалната дирекция за национален строителен контрол;

- Ще организира и ще участва в изготвянето и съгласуването на Окончателния доклад;

- Ще организира и ще участва при съставянето на Технически паспорт на обекта, съгласно чл. 176 а, ал. 1 от ЗУТ и в съответствие на Наредба № 5;

- Ще следи и отговаря за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

- Съвместно с Координаторът по безопасност и здраве ще осъществява контрол върху осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд;

- Ще уведомява при нарушаване на техническите правила и нормативи Регионалната дирекция за национален строителен контрол в 3-дневен срок от установяване на нарушението;

- Ще носи отговорност за щети, които са нанесени на Възложителя и на другите участници в строителството и солидарна отговорност за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти;

- одобрява представените методи за изпълнение на по-важните строителни и инсталационни работи, както и обхватът им преди тяхното започване;

- одобрява списъка с документите, съставляващи работните проекти и одобряване на всякакви последващи промени в чертежите и сметките;

- контрол върху работните програми на извършването на СМР по обекта и изготвяне на становища по тях;

- Ще контролира изпълнителя и ще предприема действия, по отношение на опазване на околната среда по време на изпълнение на строежа;

- При откриване на нарушения по време на строителството ще спира изпълнението на строежа и ще уведомява съответните органи и Възложителя;

- Ще представлява Възложителя пред всички държавни и общински органи по въпроси свързани със строителството с изключение на случаите, когато е задължително участието на Възложителя;

- Ще осъществява координация на строителния процес до въвеждането на строежите в експлоатация;

- Ще гарантира пред Възложителя качеството на изпълнението на работите чрез упражняване на контрол за спазване на технологичната последователност и технология на изпълнение на работите, както и за качеството на вложените материали;

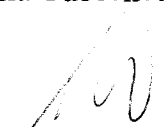
- Ще контролира съответствието и верността на лабораторните изпитвания и тестове с проектните характеристики на материалите, като в случай на необходимост ще изисква допълнителни изпитвания;

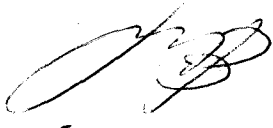
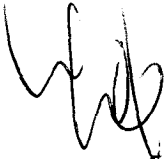
- Ще оформя документите за разплащане;

- Ще организира измерванията на количествата на изпълнените работи и ще удостоверява верността на отчетите на Изпълнителя;

- С подписа си, ще удостовери пред Възложителя, правилното издаване на всички необходими документи съгласно Наредба № 3 / 31.07.2003 год. на МРРБ;

- Ще отговаря за информацията, която представя на Възложителя, под формата на Месечни доклади и кореспонденцията, за напредъка на Работите, чрез ежедневните записи в дневника на обекта на извършените работи;





- Съблюдава напредъка на работите сравнявайки ги с действителната работна програма;

- Ще отговаря пред Възложителя, за данните и информацията отразени в екзекутивите на изпълнените работи;

- При организиране на приемането на Проекта, отговаря за цялостната окомплектовка на необходимите документи, тяхното съдържание и успешното въвеждане на обекта в експлоатация;

- Ще отговаря за дейността на Консултанта в периода на съобщение на дефектите.

#### **В качеството му на експерт по част конструктивна:**

- изготвя оценка за съответствие по част „Конструктивна“ съгласно чл. 142, ал. 5 на ЗУТ и изискванията по чл.169, ал.1 и ал.3.

- Своевременно запознаване с техническия проект, заданието за проектиране, както и всички други изходни документи, необходими за законосъобразно изпълнение на строителството.

- Своевременно информиране на Възложителя за наличие на пропуски и грешки в проекта и даване на предложения за тяхното отстраняване.

- Контрол на изпълнението на СМР в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации;

- Съгласуване на актовете, протоколите и другите документи, предвидени в ЗУТ и приложимите подзаконови актове.

- Контрол за хода на изпълнение на СМР, съгласно графика на строителя, оценка забавата, ако има такава.

- Контрол на качеството на влаганите строителни материали и изделия, като се изисква от Изпълнителя на строежа да представи декларации за съответствие, сертификати за качество, протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите за безопасност.

- Контрол на количествата и цените на изпълнените строително-монтажните работи, проверка на актовете за плащане

- Участие при провеждане на всички единични проби, комплексни изпитвания и 72-часови проби, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация

- Вписване на заповеди в заповедната книга на строежа.

- Даване на указания и вземане на решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор.

- Контрол при отстраняването на дефектите посочени от него или други контролни органи.

- Своевременно информиране на Възложителя за хода на строителството и възникналите проблеми и даване на предложения за тяхното разрешаване

- Участие при подписване на Протокол Образец 17, Констативен Акт Образец 15 по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. към ЗУТ.



- Участие при изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ

- Участие в актуализирането на техническия паспорт.

#### **Експерт по част Архитектурна**

- Изготвя оценка за съответствие по част „Архитектурна“ съгласно чл. 142, ал. 5 на ЗУТ.

- Своевременно запознаване с техническия проект, заданието за проектиране, както и всички други изходни документи, необходими за законосъобразно изпълнение на строителството.



- Своевременно информирание на Ръководител обект за наличие на пропуски и грешки в проекта и даване на предложения за тяхното отстраняване

- Контрол на изпълнението на СМР в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации по част „Архитектурна“;

- Съгласуване на актовете, протоколите и другите документи, предвидени в ЗУТ и приложимите подзаконови актове.

- Контрол за хода на изпълнение на СМР, съгласно графика на строителя, оценка забавата, ако има такава.

- Контрол на качеството на влаганите строителни материали и изделия, като се изисква от Изпълнителя на строежа да представи декларации за съответствие, сертификати за качество, протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност.

- Контрол на количествата и цените на изпълнените строително-монтажните работи, проверка на актовете за плащане

- Контролира спазване и изпълнение на изискванията за достъпна среда за населението

- Вписване на заповеди в заповедната книга на строежа.

- Даване на указания и вземане на решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор.

- Контрол при отстраняването на дефектите посочени от него или други контролни органи.

- Своевременно информирание на ръководителя на екипа за хода на строителството и възникналите проблеми и даване на предложения за тяхното разрешаване

- Участие при подписване на Протокол Образец 17 и Констативен Акт Образец 15 и по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. към ЗУТ.

- Участие при изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ

- Участие в актуализирането на техническия паспорт.

### **Експерт по част Електро**

- Изготвя оценка за съответствие по част „Електро“ съгласно чл. 142, ал. 5 на ЗУТ.

- Своевременно запознаване с техническия проект, заданието за проектиране, както и всички други изходни документи, необходими за законосъобразно изпълнение на строителството.

- Своевременно информирание на Ръководител обект за наличие на пропуски и грешки в проекта и даване на предложения за тяхното отстраняване

- Контрол на изпълнението на СМР в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации по част „Електро“;

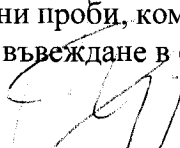
- Съгласуване на актовете, протоколите и другите документи, предвидени в ЗУТ и приложимите подзаконови актове.

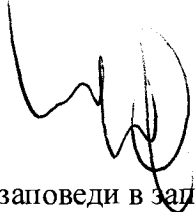

- Контрол за хода на изпълнение на СМР, съгласно графика на строителя, оценка забавата, ако има такава.

- Контрол на качеството на влаганите строителни материали и изделия, като се изисква от Изпълнителя на строежа да представи декларации за съответствие, сертификати за качество, протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност.

- Контрол на количествата и цените на изпълнените строително-монтажните работи, проверка на актовете за плащане

- Участие при провеждане на всички единични проби, комплексни изпитания и 72-часови проби, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация

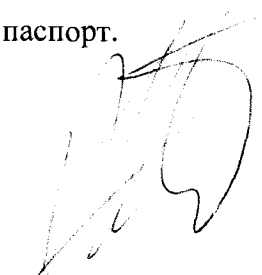


- 
- 
- Вписване на заповеди в заповедната книга на строежа.
  - Даване на указания и вземане на решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор.
  - Контрол при отстраняването на дефектите посочени от него или други контролни органи.
  - Своевременно информиране на ръководителя на екипа за хода на строителството и възникналите проблеми и даване на предложения за тяхното разрешаване
  - Участие при подписване на Протокол Образец 17 и Констативен Акт Образец 15 по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. към ЗУТ.
  - Участие при изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ
  - Участие в актуализирането на техническия паспорт.


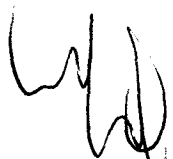
### **Експерт по част В и К**

- Изготвя оценка за съответствие по част „ВиК“ съгласно чл. 142, ал. 5 на ЗУТ.
- Своевременно запознаване с техническия проект, заданието за проектиране, както и всички други изходни документи, необходими за законосъобразно изпълнение на строителството.
- Своевременно информиране на Ръководител обект за наличие на пропуски и грешки в проекта и даване на предложения за тяхното отстраняване
- Контрол на изпълнението на СМР в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации по част „ВиК“;
- Съгласуване на актовете, протоколите и другите документи, предвидени в ЗУТ и приложимите подзаконови актове.
- Контрол за хода на изпълнение на СМР, съгласно графика на строителя, оценка забавата, ако има такава.
- Контрол на качеството на влаганите строителни материали и изделия, като се изисква от Изпълнителя на строежа да представи декларации за съответствие, сертификати за качество, протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност.
- Контрол на количествата и цените на изпълнените строително-монтажните работи, проверка на актовете за плащане
- Участие при провеждане на всички единични проби, комплексни изпитания и 72-часови проби, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация
- Вписване на заповеди в заповедната книга на строежа.
- Даване на указания и вземане на решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор.
- Контрол при отстраняването на дефектите посочени от него или други контролни органи.
- Своевременно информиране на ръководителя на екипа за хода на строителството и възникналите проблеми и даване на предложения за тяхното разрешаване
- Участие при подписване на Протокол Образец 17 и Констативен Акт Образец 15 по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. към ЗУТ.
- Участие при изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ
- Участие в актуализирането на техническия паспорт.

### **Експерт по част „ОВК“**







- Своевременно запознаване с техническия проект, заданието за проектиране, както и всички други изходни документи, необходими за законосъобразно изпълнение на строителството.

- Своевременно информиране на Ръководител обект за наличие на пропуски и грешки в проекта и даване на предложения за тяхното отстраняване

- Контрол на изпълнението на СМР в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации по част „ОВК“

- Съгласуване на актовете, протоколите и другите документи, предвидени в ЗУТ и приложимите подзаконови актове.

- Контрол за хода на изпълнение на СМР, съгласно графика на строителя, оценка забавата, ако има такава.

- Контрол на качеството на влаганите строителни материали и изделия, като се изисква от Изпълнителя на строежа да представи декларации за съответствие, сертификати за качество, протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност.

- Контрол на количествата и цените на изпълнените строително-монтажните работи, проверка на актовете за плащане

- Участие при провеждане на всички единични проби, комплексни изпитания и 72-часови проби, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация

- Вписване на заповеди в заповедната книга на строежа.

- Даване на указания и вземане на решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор.

- Контрол при отстраняването на дефектите посочени от него или други контролни органи.

- Своевременно информиране на ръководителя на екипа за хода на строителството и възникналите проблеми и даване на предложения за тяхното разрешаване

- Участие при подписване на Протокол Образец 17 и Констативен Акт Образец 15 по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. към ЗУТ.

- Участие при изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ

- Участие в актуализирането на техническия паспорт.

### **Експерт по част Енергийна ефективност**

- изготвя оценка за съответствие по част „Енергийна ефективност“ съгласно чл. 142, ал. 5 и ал. 11 от ЗУТ.

- Да следи за спазването на специфичните изисквания на нормативната база за енергийна ефективност и указанията на МРРБ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност и топлосъхранение и икономия на енергия в сгради съгласно последните изменения на МРРБ публикувани в ДВ бр. 27 от 14.4.2015 г.

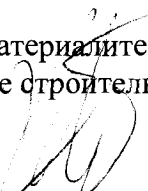
- Своевременно информиране на ръководителя на екипа за наличие на пропуски и грешки в Енергийният анализ и сертифициране на сградата и даване на предложения за тяхното отстраняване


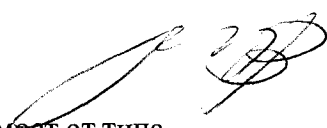
- Контрол на изпълнението на СМР в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации и предписаните мерки за енергийна ефективност.

- Съгласуване на актовете, протоколите и другите документи, предвидени в ЗУТ и приложимите подзаконови актове.

- Контрол за хода на изпълнение на СМР, съгласно графика на строителя, оценка забавата, ако има такава.

- Контрол на количествата и качествата на материалите и най-вече на техните енергийно ефективни спецификации при изпълнените строително-монтажни работи.

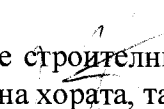




- 
- 
- Контрол изпълнението на мерките за енергийна ефективност в зависимост от типа на сградата и нейните особености за преноса на енергия в нея.
  - Потвърждава извършените СМР посредством необходимите измервания.
  - Участие в измерванията на работите и отговорност по съответните съставени база с данни и документи, удостоверяващи и придружаващи плащанията към строителя
  - Вписване на заповеди в заповедната книга на строежа.
  - Даване на указания и вземане на решения свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор.
  - Контролира изпълнението на енергоспестяващите мерки по сградата.
  - Участие при подписване на Протокол Образец 17 и Констативен Акт Образец 15 по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. към ЗУТ.

#### **Експерт по част по част „Пожарна безопасност“**

- изготвя оценка за съответствие по част „Пожарна безопасност“ съгласно чл. 142, ал. 5 на ЗУТ.
- Осъществява контрол за изпълнението на част „Пожарна безопасност“, съгласно проектната документация.
- Контролира работата на Изпълнителя/ Строителя по отношение всички аспекти на строителството във връзка с удовлетворяване изискванията на строителните правила и норми в областта на пожарната безопасност;
- Проверява декларациите за съответствие и сертификатите за качество на влаганите в строежа материали и полуфабрикати и изделия по отношение изискванията на нормите в областта на Противопожарната охрана;
- Заедно с Координатора по безопасност и здраве проверява състоянието на строителните площадки за съответствие с одобрените ПБЗ;
- Участие при изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ
- Участие при подписване на Констативен Акт Образец 15 по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. към ЗУТ.
- Участие в актуализирането на техническия паспорт.

#### **Експерт по част „ПУСО“**

- изготвя оценка за съответствие по част „ПУСО“ съгласно чл. 142, ал. 5 на ЗУТ.
  - Осъществява контрол за изпълнението на част „ПУСО“, съгласно проектната документация.
  - Контролира спазването на екологичните стандарти, както и националните и европейски политики в сектора;
  - Следи при изпълнение на строежа да не се нарушават и засягат зелени и други площи;
  - Следи и докладва на Ръководителя на екипа за действия от страна на Строителя, които биха довели до замърсяване на околната среда и предлага превантивни дейности;
  - Проверява инструктажа на работниците и машинистите за опазване на околната среда в т.ч. събиране и извозване на строителни отпадъци, събиране и извозване на битови отпадъци по време на строителството на отредените за това площадки;
  - Контролира графика за извозване на тези отпадъци до мястото определено от общината;
  - Прави непрекъснатата оценка на използваните строителни материали и суровини, които следва да бъдат безопасни както за здравето на хората, така и за околната среда.
- 



Участие при подписване на Констативен Акт Образец 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. към ЗУТ.

- Участие при изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ.

- Участие в актуализирането на техническия паспорт.

**Експерт по част „ПБЗ“ и Координатор по безопасност и здраве**

- изготвя оценка за съответствие по част „ПБЗ“ съгласно чл. 142, ал. 5 на ЗУТ.

- Контрол и съблюдаване на общите принципи съгласно ЗЗБУТ.

- Координация на изискванията по спазване на ЗЗБУТ.

- Координация по предприемане на необходимите мерки за допускане на външни лица на строителната площадка.

- Ще следи и отговаря за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

- Предварително запознаване с техническия проект, заданието за проектиране, изготвено от Възложителя и всички изходни документи, необходими за законосъобразно изпълнение на строителството.

- Своевременно информиране на ръководителя на екипа за наличие на пропуски и грешки в проекта и даване на предложения за тяхното отстраняване. Провеждане на инструктаж на членовете на екипа на консултанта по здравословни и безопасни условия на труд;

- Контрол по спазването на условията на безопасност на труд, в това число съгласно плана за безопасност и здраве, както и предприемане на действия за отстраняване от строителната площадка на работници и други намиращи се на нея лица за неспазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд.

- Съвместно с Проектанта и Изпълнителя актуализиране на Плана за безопасност и здраве при отчитане настъпилите изменения с напредването на СМР;

- В случаите, когато на същата строителна площадка е въведен втори изпълнител на СМР или служители на възложителя, организира съвместната работа на отделните изпълнители на СМР и координира техните действия с цел защита на работещите и предотвратяване на трудови злополуки.

- Своевременно информиране на ръководителя на екипа за хода на строителството и възникналите проблеми и даване на предложения за тяхното разрешаване.

Участие при подписване на Констативен Акт Образец 15 по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. към ЗУТ.

- Участие при изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ

- Участие в актуализирането на техническия паспорт.

**Експерт по качеството и съответствието на материалите**

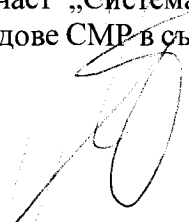
- Приема разпорежданията на ръководителя на екипа по отношение контрола на строителството и задълженията на екипа;


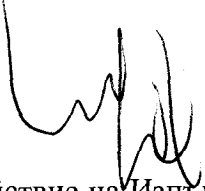
- Проверява и оценява предложените от Изпълнителя материали и доставчици.

- Контролира работата на Изпълнителя по отношение на качеството на изпълнените работи – лабораторни протоколи, сертификати, декларации за съответствие и др.;

- Проверка на проекта по отношение на част „Система по качеството”.

- Контролира изпълнение на отделните видове СМР в съответствие със стандартите и техническите спецификации;





- Оказва съдействие на Изпълнителя при изпълнение на изискванията за качество на СМР;

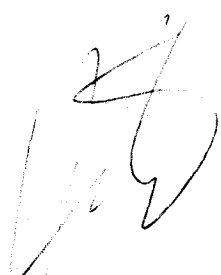
- Проверява за спазване на изискванията по опазване на околната среда;
- Когато е необходимо, назначава изпитвания за доказване на качеството на СМР
- Одобрието на механизацията и съоръженията за производство и изпълнение на СМР, съгласно одобрените Технологии и Технически спецификации;
- Одобрение на източниците на материали и доставки;
- Достоверността на издадените протоколи от изпитванията и тестовете, гарантирано с неговото присъствие на изпитванията;
- Дава предложение на Ръководителя екипа за отстраняване на доставени некачествени материали, неотговарящи на изискванията за влагане в СМР;
- Дава предложение на Ръководителя екипа за премахване от обекта на изпълнени Работи с недостигнати качествени резултати; Контрол върху подмяна и корекция на некачествени материали или некачествено изпълнена дейност.
- За окомплектовката на доказателствения материал по отношение на качеството на вложените материали, като част от документите за предаване на обекта.
- Участие при изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ.
- Участие в актуализирането на техническия паспорт.



**Планираме да използваме следните технически средства:**

- Автомобили – 3 бр.
- Електронни лазерни ролетка Bosch – 2 бр.
- Обикновени ролетки – 7 бр.
- Фотоапарат – 2 бр.
- Лаптопи и настолни компютри, оборудвани с необходимия софтуер за изчертаване – 9 бр.
- Принтери и копирна машина, скенер

Участникът следва да разработи и представи график, изготвен съобразно дейностите и процесите описани в стратегията и организацията на изпълнение на дейностите и Техническата спецификация. В графика следва да е налице съответстващо разпределение на времето между различните процеси, съставени от отделните дейности, при отчитане и на времето необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури, като е посочена и необходимата работна сила за изпълнението на всеки процес.

- Приложение №3

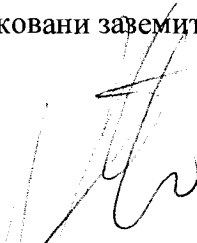




Описание на всички стъпки и мерки по упражняването на контрол, както и върху строителните материали и изделия и тяхното съответствие на различните изисквания на проекта, така и по отношение на ритмичността на тяхното доставяне, начин на складиране, начин на влагане, изпитания и др., като всяка марка следва да бъде съпоставена с посочване на: използване в обхват на марката, конкретна линия, ангажирани с изпълнението и, както и конкретните задължения на тази линия за изпълнение на марката, очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности, предмет на поръчката от проекта до конкретната марка.

Съгласно разпоредбите на чл.169б, ал.1 от ЗУТ и чл.6. ал.1 от Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, контролът на строителните продукти по чл. 169а,ал. 1 от ЗУТ ще се осъществява от консултанта както при извършване на оценката на съответствието на инвестиционния проект така и при упражняване на строителен надзор на строежа.

Основните строителни продукти, които се предвижда да се вложат при изпълнението на строежите ще бъдат:

- Ламарина
  - Битумен грунд
  - Битумна хидроизолационна мембрана
  - Боя за метали
  - Антикорозионен грунд
  - Болтове и винтове
  - PVC дограма (врати и прозорци)
  - Топлоизолационни плочи от EPS за топлинно изолиране различни дебелини
  - Минерална мазилка – външни фасадни стени
  - Лепилна и шпакловъчна смес с фибри за EPS и XPS
  - ПВЦ ъгъл с мрежа
  - Водооткапващ профил с мрежа
  - Стъклофибърна мрежа
  - Силиконов грунд
  - Термоизолационни плочи от XPS
  - Мазилка с органични свързващи вещества
  - Гипсова шпакловка
  - Грунд водоразтворим концентрат
  - Латексова боя
  - Фугираща смес
  - Бетон контакт
  - Циментов разтвор
  - Бетон – при необходимост
  - Заварени мрежи - при необходимост
  - Енергоспестяващи осветителни тела
  - Поцинкована заземителна шина и поцинковани заземителни колове.
- 

000111



## ОБЩИ И СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОДУКТИ

Строителните продукти, предназначени за трайно влагане в сградите трябва да са годни за предвидената им употреба и да удовлетворяват основните изисквания към строежите в продължение на икономически обоснован период на експлоатация и да отговарят на съответните технически спецификации и националните изисквания по отношение на предвидената употреба. Характеристиките им трябва да са подходящи за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране при проектиране на сградите и техните обновявания, ремонти и реконструкции.

### По смисъла на Регламент № 305:

- „строителен продукт“ означава всеки продукт или комплект, който е произведен и пуснат на пазара за трайно влагане в строежи или в части от тях и чиито експлоатационни показатели имат отражение върху експлоатационните характеристики на строежите по отношение на основните изисквания към строежите;
- „комплект“ означава строителен продукт, пуснат на пазара от един-единствен производител, под формата на набор от най-малко два отделни компонента, които трябва да бъдат сглобени, за да бъдат вложени в строежите;
- „съществени характеристики“ означава онези характеристики на строителния продукт, които имат отношение към основните изисквания към строежите;
- „експлоатационни показатели на строителния продукт“ означава експлоатационните показатели, свързани със съответните съществени характеристики, изразени като ниво, клас или в описание.

Редът за прилагане на техническите спецификации на строителните продукти е в съответствие с Регламент № 305, чл. 5, ал. 2 и 3 от ЗТИП и Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти. Строителните продукти се влагат в строежите въз основа на съставени декларации, посочващи предвидената употреба и се придружават от инструкция и информация за безопасност на български език. Декларациите са:


1) декларация за експлоатационни показатели съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 и образца, даден в приложение III на Регламент (ЕС) № 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена Европейска техническа оценка. При съставена декларация за експлоатационни показатели на строителен продукт се нанася маркировка „СЕ“;



2) декларация за характеристиките на строителния продукт, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО. При съставена декларация за характеристиките на строителен продукт не се нанася маркировката „СЕ“;

3) декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект, когато строителните продукти са произведени индивидуално или по заявка, не чрез серийно производство, за влагане в един единствен строеж.

Декларациите следва да демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба или употреби, когато такива са определени.

На строежа се доставят само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.





Всяка доставка се контролира от консултантът, упражняващ строителен надзор на строежа.

Доставка на оборудване, потребяващо енергия, свързано с изпълнение на енергоспестяващи мерки в сградите трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от Наредба на МС за изискванията за етикетирание и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси.

Доставката на всички строителни продукти (материали, елементи, изделия, комплекти, и др.) предварително се съгласува с Възложителя и с Консултанта.

#### **Одобряване на материалите, оборудването и строителната механизация.**

Тръжното досие и Програмата на Строителя определят произхода на материалите и оборудването. Консултантът ще инспектира материалите и оборудването, доставяно и използвано от Изпълнителя като част от неговите задължения въз основа на ежедневния строителен надзор. Изпълнителят ще осигури документи, за да докаже, че материалите и оборудването съответстват на изискванията на Тръжната документация и на неговата програма. Избраните материали и оборудване следва да имат съответните сертификати за качество и декларации за съответствие, които ще бъдат предмет на наблюдения.

Технологично-строителната програма на Строителя изяснява строителната механизация. Тази строителна механизация ще бъде предмет на внимателно проучване и по-нататъшно одобрение и в процеса на строителство. Одобрението на едно всяко предложение по време на строителството ще зависи от адекватността и надеждността на избраната строителна механизация за проектираните строителни обекти и е свързана с мерките за безопасност. Консултантът няма да одобри механизация, която може да компрометира подобектите и надеждността на обекта.

#### **Контрол на качество на влаганите строителни материали и изделия**

Материалите и съоръженията доставени от Строителя, които ще бъдат включени в СМР са предмет на проверка и изпитване съгласно Техническата спецификация. За да позволи да бъде предоставено достатъчно време за инспекция Строителят е необходимо да предостави на Консултанта преди доставката им копие от всички сертификати, разрешителни включително чертежи и друга информация отнасяща се до доставяните от Строителя материали и съоръжения.

Строителят е необходимо да осигури посочените съгласно Техническата спецификация материали и техни заместители могат да бъдат използвани само след предварително одобрение от Възложителя в писмена форма.

Строителят е задължен да подсигури качество на материалите, използвани в СМР да отговарят на изискванията на Техническата спецификация като за тази цел прилага система за управление на качеството.

Строителят представя за одобрение на Възложителя системата за управление на качество, която стриктно се контролира от Строителния Надзор, като изменения в системата могат да бъдат направени само след изричното одобрение от страна на Възложителя.



Технологията, реда и качеството на изпълняваните строително-ремонтни работи трябва да отговарят на Техническа спецификация.

#### **Контрол на ритмичността на доставяне на материали**

Консултантът ще изиска от строителя да представи график за доставките на материалите, с цел да осигури контрол върху ритмичността на доставките. В графика следва да бъдат посочени и доставчиците с които строителят е сключил договор. По този



000113



начин Консултанта ще може да извършва и предварителни проверки на планираните доставки.

Консултантът няма да допусне влагане на материали извън тези посочени в Техническите спецификации към проектите - по вид, произход, качество, стандарт и технически и технологични показатели.

Строителните материали трябва да бъдат съпроводени с документи, доказващи техния произход, съответствие на стандарт или друг вид техническо одобрение и качество. В случай, че строителя иска да промени някои строителни продукти, които ще се влагат в строежа, то промяната може да се извърши само в случай, че същите съответстват на изискванията се по стандарт, технически норми или одобрения, предвидени в Проектната документация и Техническата спецификация, и за които строителя представи надеждни доказателства за съответствие /декларации за съответствие, сертификат за качество и други, и че са със същото или с по-добро качество от качеството на заменените строителни продукти, и за които писмено уведоми предварително Консултанта и Възложителя.

#### **Проверки за складирането на материали, начин на влагане и изпитвания.**

Продуктите, изделията и оборудването да се доставят на строителната площадка, след като тя е подготвена за съхранението им. Товаро-разтоварните работи и временното прибеково складиране и съхранение на продукти, изделия, оборудване и други да се извършват така, че да са осигурени срещу евентуално изместване, преобръщане или падане. Строителните продукти, оборудването и други да се транспортират и складираат на строителната площадка в съответствие с указанията на производителя и инструкциите за експлоатация.

Бутилки с пропан -бутан, кислород и други подобни под налягане да се съхраняват отделно в проветряеми помещения в количества за сменна работа.

Материали, отделящи опасни или взривоопасни вещества да се съхраняват на работните места в херметически затворени съдове в количества, необходими само за една смяна (в необходимите само за една смяна количества).

Битумни разтвори, органични разтворители и съдовете от тях се съхраняват в пожаробезопасни помещения с ефикасна вентилационна инсталация и взривобезопасно осветление.

Изолационните продукти да се съхраняват в оригиналните им опаковки в подходящи помещения така, че да не замърсяват околната среда и в съответствие с указанията на производителя.


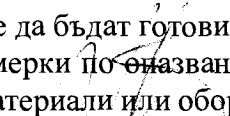
Прахообразните продукти могат да се разтоварват или съхраняват на строителната площадка, след като се вземат мерки срещу разпрашаване.

Използваният дървен материал ще се подрежда за съхраняване, след като се почисти от скобите и гвоздеите.


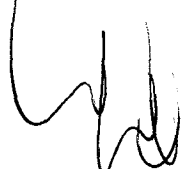
Няма да се допуска доставката и употребата на разливен бензин.

Изисквания към товаро-разтоварната площадка: Товаро-разтоварната площадка се сигнализира при товаро-разтоварните работи. Товаро-разтоварната площадка да има наклон от 1° до 3°, както и дренажи и канавки за бързо оттичане на водите. Ямите и откритите шахти на товаро-разтоварната площадка да се покриват със здрави и безопасни мостове. Проходите за преминаване на хора между разтоварените и подредените товари на складовите площи, площадките, стените на складовете и други сгради ще са със широчина не по-малка от 1,00 м.

Приспособленията и местата за складиране да бъдат готови преди пристигането на материала, като се вземат всички необходими мерки по означеното му. На площадката няма да се позволява съхраняване на ненужни материали или оборудване. Подреждането







на материалите да бъде така, че да не застрашава безопасността на хората. Стриктно ще се контролира спазването на изискванията на производителите относно метода на съхранение и поддръжка на складираните артикули.

Никакви материали няма да се доставят на Площадката докато Възложителя не е установил и одобрил района, където ще се складира материала и не е получил препоръките на производителя за складиране на материала. Складовите площи ще бъдат подравнени и почистени. При транспорт и съхранение, материалите трябва да се предпазват от контакт с агресивни вещества. Ежедневно ще се инспектира качеството на изпълняваните работи и влаганите материали и ще се информира своевременно и по начина уточнен в Договора всички заинтересовани участници в процеса на строителството.

Консултантът редовно проверява, дали Плана за контрол на качеството на Изпълнителите осигурява рутинна и системна инспекция и тестване на строителството и монтажа в хода на изпълнението им. В частност, подобна проверка гарантира, че отделни части от строежа са инспектирани, тествани, документирани и е доказано, че отговарят на спецификациите, преди тези части да станат недостъпни поради по - нататъшната строителна дейност и/или монтаж (скрити работи).



За свеждане до минимум на продължителността на складиране на Площадката на материали и оборудване се предприемат всички мерки, като планираме доставките така, че да съвпадат с нуждите на строителството.

Приспособленията за складиране на материали и оборудване ще са готови преди пристигането им. Изпълнителят ще обърне специално внимание на адекватното им опазване в склада на Площадката. На строителната площадка няма да бъдат съхранявани ненужни материали и оборудване.

Подреждането на материали се прави така, че да не се застрашава безопасността на хората на площадката. Окачат се обозначителни табели, указващи разрешената тежест на товара върху платформите. Следи се за стриктното спазване на указанията на тези табели. Всички доставени артикули, ще бъдат складирани както е указано в предписанията на производителите им.

Всички материали и стоки доставени на площадката са придружени от съответните сертификати за идентифициране на материалите и стоките.

За контрола на качеството, предварителното проучване всички характеристики на предложения материал, влагането, регулярните доставки, начина на транспортиране, товарене и разтоварване ще отговарят Експерт по качеството на материалите и Ръководител екип и експертите по съответните части, в съответствие с мерките за качество, разписани в **Таблица Приложение №2**.



*Описание на дейностите, подлежащи на съгласуване и контрол на всички мероприятия от мобилизационния период за изпълнение на строителството. Представени са организационни решения и аргументи, как предлаганите мерки за контрол, гарантират качествено изпълнение на дейностите.*

**Дейности, подлежащи на съгласуване и контрол на всички мероприятия от мобилизационния период за изпълнение на строителството**

**Запознаване с проекта и проектните материали**

Запознаването с представените проектни материали, издаденото разрешение за строеж и проверка на всички документи, предшествващи издаването на строителното разрешение, ще стане успоредно с провеждането на подробен оглед на обекта. На този етап ще се провери съответствието на предвидените работи по отделните части и тяхното състояние към момента на започване на работите.

Освен запознаване с характера на предстоящите работи, като резултат от това, ще се установи дали има пропуснати/не отразени видове работи.

В този етап ще бъде направена оценка на заложените в Количествената сметка количества.

**Проверка за законосъобразно разрешение за строеж:**

Ще бъде проверено разрешението за строеж, да е издадено от компетентен орган, на база доклад за оценка за съответствие, проверка за наличие на договор с експлоатационни дружества. Проверка на договора със строителя и дали избрания строител е вписан в централния регистър на Камарата на строителите и притежава валидно Удостоверение за изпълнение на строежи от съответния вид и категория, наличие на застраховки.

**Проверка на организационната готовност на Изпълнителя**

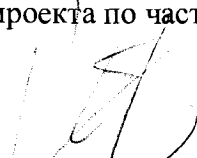
Консултантът, след като се увери, ще потвърди на Възложителя, че Изпълнителя е предоставил необходимата информация за неговия Представител, основния персонал, договорните ресурси, площадки, процедури за складиране, методология на работа, механизация, система за осигуряване на качеството, лаборатории, източници на материали, подизпълнители, безопасност на Работите, мерки за опазване на околната среда и всички останали специфични за Договора дейности.

В процеса на работа, Консултанта ще извършва контрол по тези декларации и в случай на необходимост или промяна ще издава съответните Съобщения или Инструкции.

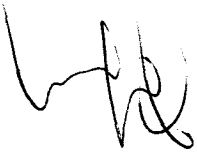

Консултантът ще се запознае с договорите и на останалите участници в строително инвестиционния процес и ще даде становище и препоръки на Възложителя.

Проверка за уведомяване на ползвателите на сградата за стартирането на строително-монтажни работи и осигурен достъп.

Проверка за изпълнение на следните действия от страна на Строителя:

- Поставяне на информационна табела.
  - Ограждане на строителната площадка.
  - Проверка за осигуряване на безопасност на живущите в сградата, включително мерки намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица.
  - Временно строителство - изпълнение на проекта по част ПБЗ.
- 

000116

- 
- 
- Осигуряване на временно електрозахранване и временни водоснабдяване и канализация.
  - Разчистване на площадката и демонтажни работи

### **Одобрение на работните графици и Технологично-строителната програма на Строителя.**

Консултантът ще одобри технологично-строителната програма на Изпълнителя по договора за изпълнението на СМР, преди Изпълнителят да започне мобилизацията си и ще представи на Възложителя писмени становища по тях. При необходимост в становището си до Възложителя Консултантът ще поиска от Строителя съответни корекции и/или допълнения. В съответствие с договорните условия за доставка и строителство се изисква Изпълнителят (Строителят) да представи на Консултанта подробна програма. Тази програма може да бъде променяна в съответствие със специфичните изисквания на подобектите, които не могат да бъдат определени предварително. Такава програма трябва да включва:

- Сертификат, с който Строителят смята да започне работа - включва график за изпълнение на всяка фаза от проекта, документи на Строителя, закупуване, производство, надзор, доставка на площадката, строителство и монтаж, пускането в експлоатацията и изпитването
- Срокове за преглеждане, представяне, одобрения и съгласие според изискванията на клиента
- Последователността и времето на инспектиране и изпитване, определено в договора.
- Мерки за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на строителния обект съгл. Наредба № 2/22.03.2004 г, в т. ч. включване на длъжностно лице по безопасност и здраве в екипа на Строителя.

• **Одобрение на методите за изпълнение на по-важните строителни и инсталационни работи.** Консултантът ще изисква от Строителя представяне на подробните методи на изпълнение на по-важните строителни и инсталационни работи, както и обхватът им преди тяхното започване.

• **Одобрение на Плана за безопасност и здраве на Изпълнителя**

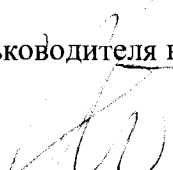
На базата на представения в тръжната документация План за безопасност и здраве, Консултантът ще изиска и прегледа с цел одобрение, разработката и конкретните мерки за безопасност, предложени от Изпълнителя.

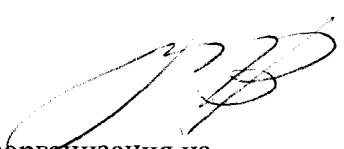
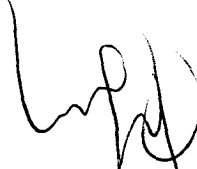
• **Одобрение на Система за Управление на качеството**

На базата на представения в тръжната документация План за безопасност и здраве, Консултантът ще изиска и прегледа с цел одобрение, разработката и конкретните мерки за безопасност, предложени от Изпълнителя.

### ***Организационни решения и аргументи как предложените мерки за контрол, гарантират качествено изпълнение на дейностите.***

Подходът ни се основава на балансираното разпределение на работата на всеки специалист, което ще осъществим чрез:

- Мобилизиране на достатъчно класифициран персонал.
  - Подробно инструктиране на специалистите относно обобщените и конкретните цели и задачи и методологията за тяхното постигане и решаване.
  - Цялостно техническо обезпечение.
  - Непрекъснат мониторинг на дейностите от ръководителя на проекта.
- 



- Навременни корективни мерки при необходимост, в това число реорганизация на дейностите, осигуряване на допълнителни ресурси и т. н.;

Подходът на взаимодействие между членовете на екипа ще се прилага непрекъснато, през целия период на изпълнение на договора. Това ще гарантира балансирано разпределение на членовете на екипа, съобразно дейностите, за които отговаря през целия период на изпълнение на договора.

Полученият краен резултат от успешното прилагане на подхода на взаимодействие между членовете на екипа е изготвен и вътрешно съгласуван между всички специалисти от проектантския колектив за изпълнение на инвестиционния проект.

От ключово значение за постигането на качествени резултати ще бъде създаването и установяването на ефективно работно взаимодействие между специалистите от надзорния колектив и останалите участници в строителния. Поради това екипът ни планира да комуникира и координира всички свои действия, както и цялостното изпълнение на проекта, като създаде добра среда за диалог с всички заинтересовани страни.

Подходът на екипа ни е да работи във възможно най-тясно сътрудничество с основните заинтересовани страни, достигайки своевременно до исканите резултати. Предвиждаме провеждането на необходимите срещи за преглед на постигнатото и изграждане на консенсус на всички етапи от разработката от всички участници в процеса.

Подходът за взаимодействие между изпълнителя и компетентните органи и администрации е от ключово значение за успешното изпълнение на задачата като има пряко отношение както към събирането на допълнителна приложима и актуална информация, така и към процедурите по съгласуване, одобряване на проекта, изпълнението на строителство и приемане на строежа.

Подходът на взаимодействие ще се основава на следните принципи:

- Законност - управление на изпълнението на дейностите и процедурите по проекта, съгласно нормите на действащото приложимо законодателство, с което ще гарантираме, че крайният продукт от изпълнението на задачата ще удовлетворява изискванията на компетентните органи и администрации;

- Надеждност и предсказуемост - управление на изпълнението на дейностите и процедурите по проекта, съгласно регламента на компетентните органи и администрации, което ще гарантира правна сигурност;

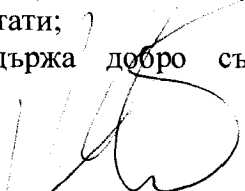
- Откритост и прозрачност - управление на изпълнението на дейностите и процедурите по проекта, което предоставя възможност за външно наблюдение и контрол, гарантирайки откритост и прозрачност на вземаните решения;

- Партньорство - процесите на оценката на съответствието на инвестиционен проект по се основават на участие и взаимодействие на няколко заинтересовани страни – възложителя (общината), правяващия програмата орган, отделните изпълнители, както и от страна на компетентните органи и администрации, с което се гарантира доверие и съпричастие в осъществяването на предлаганите мерки;

- Отчетност - ясно разграничените права и задължения на институциите и на изпълнителя, системната отчетност и комуникация, създават условия за прозрачност по време на изпълнението на всички етапи;

- Ефективност - формулиране на ясни цели и анализи на взетите решения и очакваните въздействия, с което се създават условия за системен мониторинг върху тяхното осъществяване, оценка на постигнатите резултати и евентуални своевременни корекции за предотвратяване на пропуски и резултати;

- Ефикасност - управление, което поддържа добро съотношение между използваните ресурси и получените резултати.



Системата за контрол функционира по време, както следва:

**Входящ контрол** на суровините, материалите и изделията – има за задача да провери качествата на постъпващите на строителната площадка суровини, материали и изделия в съответствие на техническите спецификации и утвърдените образци, както и съответствието им с това на обявеното в придружаващите ги сертификати;

**Текущ контрол** на изпълнение на строителните и монтажни работи - има за цел да осигури точното съответствие на изпълняваните СМР с технологичните изисквания и техническите спецификации.

**Изходящ контрол** на готовата продукция – има за задача да докаже готовността на обекта като цяло и на отделните негови подсистеми да се използва по предназначение. Това се осъществява чрез извършване на съответните тестове (пробни изпитвания) и проверка на цялата строителна документация.

### **Мерки за контрол върху работата на строителя:**

- Контрол на работните програми на изпълнителите на договора за строителство и изготвяне на становища;

- Начално и последващи периодични заснемания на обекта, одобряване на всякакви чертежи на местата, нивата и координатите на временни геодезични точки, ползвани от строителя, одобряване на всякакви табели поставяни на техниката в помещенията, на входове на обектите и по техните граници;

- Одобряване на план за опазване на околната среда, преди започване на строителството и контрол за спазването, от страна на изпълнителите, на мерките за опазване на околната среда;

- Създаване на система за сертифициране на извършените работи и дейности по всички договори за строителство.

- Одобряване на документите, посочени в изискванията и спецификациите, преди изработването на отделни механични, електрически и автоматизирани части и възли;



- Създаване и водене на ежедневни дневници на обектите, включващи ежедневна информация за работещата техника, персонал и обстоятелства, включително открити и причинени аварии на обектите. Изискване на съответната ежедневна информация от изпълнителите на договорите за строителство;

- Изискване за представяне от страна на изпълнителите и одобряване на подробни методи на изпълнение на по-важните строителни и инсталационни работи, както и обхватът им, преди тяхното започване

- Оценяване и сертифициране на работите по договорите за строителство и измерване и сертифициране на количествата

- Текущ преглед и одобряване на отчетите и исканията за плащане от изпълнителите на договора за строителство, издаване на сертификати за междинни плащания или сертификат за плащане при завършване, или сертификат за окончателно плащане, както и представяне на същите, без неоснователно забавяне на Възложителя за заплащане

- Одобряване на програмите на изпълнителите за провеждане на всички тестове преди предаване и тестове за предаване на обектите на Възложителя.



**Аргументи за гарантиране на качеството след прилагане на гореизброените мерки:** Гореизброените мерки ще гарантират качествено изпълнение на цялостния строителен процес. Чрез прилагането на контролните действия ще се осигури навременно изпълнение на дейностите предмет на обществената поръчка.

**Мерки за контрол по време на строителния процес:**

- Съответствие на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и КСС;

- Съответствие на влаганите на обекта строителни продукти с предвидените в проектосметната документация към договора - техническа спецификация, КСС. оферта на изпълнителя и др.;

- Съответствие с представените от изпълнителя и приетите от възложителя като неразделна част от договора за изпълнение на СМР линейни календарни планове.

В рамките на строителния процес ще се извършват проверки на място, които ще включват:

- Проверка на съответствието на реално изпълнени СМР с работните проекти и всички изменения в тях, одобрени от общината;

- Измерване на място на реално изпълнени СМР от Протокола за приемане на извършени СМР за сравняване с актуваните от изпълнителите и одобрени от строителния надзор и инвеститорския контрол (отстрана на СС) количества и тези по КСС;

- Проверка за технологията на изпълнение и качеството на вложените материали и продукти и съответствието им с изискванията на работния проект и обследването за енергийна ефективност;



- Проверка на сроковете на изпълнение в съответствие с приетите графици.

**Аргументи за гарантиране на качеството след прилагане на гореизброените мерки:** Гореизброените мерки ще гарантират качествено и срочно изпълнение на отделните строително монтажни работи. Чрез прилагането на контролните действия ще се осигури контрол на точните количества, правилната технология на отделните строително монтажни работи и тяхното съответствие с одобрената проектна документация.

**Мерки за контрол относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. план за безопасност и здраве:**

- По време на изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

- Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство.



- Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа. Възложителят, чрез Консултанта изпълняващ строителен надзор, ще осигури Координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. У За да се създадат удобни условия и да се предотвратят нещастни случаи по работните места е необходимо всички работници да бъдат добре запознати с правилата и нормите за техническа безопасност при строително-монтажни работи;

- На строежа задължително да се въведе „Книга за инструктаж“ на работното място - начален, периодичен и извънреден;

- Да не се допуска изпълнение на СМР без проект за изпълнение;

- Изпълнителят трябва да осигури изпълнението на работи те но работните места, които трябва да бъдат обезопасени с необходимите предназначения, устройства и приспособления;

- Във всички строителни участъци на видни места, където условията на работа изискват, трябва да се окачат табели и знаци по безопасност на труда:

- Строителните машини и механизация, инструменти и инвентар трябва да съответстват на характера на извършената работа, като се допускат за работа само, когато са в пълна изправност;

- Лицата, които се намират на строителната площадка трябва да бъдат оборудвани с лични предпазни средства, в зависимост от естеството на работата, която извършват;

- За да се ограничи вредното въздействие на климатичните фактори, работещите на строителната площадка трябва да бъдат снабдени с подходящо работно облекло;

- Съгласно нормативните изисквания трябва да се въведат режими на труд и почивка по време на работа;

- Електрическите кабели се инсталират само от квалифицирани специалисти. Същите трябва да бъдат заземени:

- На строителната площадка трябва да де осигурят необходимите подръчни противопожарни уреди и съоръжения. Същите трябва да бъдат зачислени на лица, определени от техническия ръководител на строежа за отговорници на противопожарната охрана и носят отговорност за поддържане и привеждане в състояние на годност на тези уреди и съоръжения;



- На видно място трябва да има аптечка с всички необходими медикаменти за даване на първа медицинска помощ и превързочни материали.

**Аргументи за гарантиране на качеството след прилагане на гореизброените мерки:** Горезброените мерки ще гарантират качествено и безопасно изпълнение на отделните строително монтажни работи. Чрез прилагането на контролните действия ще се осигури обезопасена строителна площадка и безопасен работен процес, както за работниците така и за кръга засегнати лица.

**Мерки за контрол по осигуряване на пожарна безопасност:**



000121



- На строежа стриктно да се спазват изискванията на Наредба № 13-1971 от 29 Октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар

- На строежа да се осигурят инструкции за безопасно извършване на огневи работи, пожаробезопасност използване на отоплителни, електронагревателни и други електрически уреди, за осигуряване на пожарната безопасност в извънработно време.

- Наличие и изпълнение на заповеди за назначаване на нещатна пожаро-техническа комисия и за определяне на разрешените и забранените места за тютюнопушене.

- Пожарни табла - наличието, окомплектоването, опазването, осигуряването на непрекъснат достъп до тях.

- Контрол за разработване, утвърждаване, съгласуване с ГЗ и ПАБ на планове за предотвратяване и ликвидиране на аварии и за евакуация на работещите на строителната площадка;

- Спазване на Наредба № 1-209 от 22 Ноември 2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация:

- Спазване на всички нормативни актове, имащи отношение към пожарната безопасност на строежите, както и към здравословните и безопасни условия на труд.

**Аргументи за гарантиране на качеството след прилагане на гореизброените мерки:** Гореизброените мерки ще гарантират качествено и безопасно изпълнение на отделните строително монтажни работи. Чрез прилагането на контролните действия ще се осигури безопасна строителна площадка и безопасен работен процес, както за работниците така и за кръга засегнати лица. Спазването на мерките ще гарантира обезопасяването на строежа от пожари.

#### **Мерки за контрол по опазване на околната среда:**

- При изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.



- Строителните продукти и материали да се съхраняват на местата, определени в разработения План за безопасност и здраве;

- Строителните отпадъци да се съхраняват, третираат и оползотворяват в съответствие с разработения План за управление на строителните отпадъци, при спазване на всички нормативни изисквания на Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали;

- След приключване на строителните и монтажните работи Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и не вложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

**Аргументи за гарантиране на качеството след прилагане на гореизброените мерки:** Гореизброените мерки ще гарантират качествено и безопасно изпълнение на отделните строително монтажни работи. Чрез прилагането на контролните действия ще се осигури опазване на околната среда по време на строителните дейности. Спазването на мерките ще гарантира качество на въздух, вода, почви и т.н.





**Мерки за контрол върху строителните материали и изделия, и тяхното съответствие с изискванията на наредбите и проектната документация:**

Строителните продукти, предназначени за трайно влагане в сградите трябва да са годни за предвижданата им употреба и да удовлетворяват основите изисквания към строежите в продължение на икономически обоснован период на експлоатация и да отговарят на съответните технически спецификации и националните изисквания по отношение на предвидената употреба. Характеристиките им трябва да са подходящи за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране при проектиране на сградите и техните обновявания, ремонти и реконструкции.

Изискване на декларация за характеристиките на строителния продукт, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО. При съставена декларация за характеристиките на строителен продукт не се нанася маркировката „СЕ“;

Изискване на декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект, когато строителните продукти са произведени индивидуално или по заявка, не чрез серийно производство, за влагане в един единствен строеж.

Декларациите следва да демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба или употреби, когато такива са определени.

На строежа се доставят само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка се контролира от определените лица на Консултанта.

Доставка на оборудване, потребяващо енергия, свързано с изпълнение на енергоспестяващи мерки в сградите трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от Наредба на МС за изискванията за етикетирание и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси.

Доставката на всички строителни продукти (материали, елементи, изделия, комплекти, и др.) предварително се съгласува с Възложителя и с Консултанта.

За намаляване на разхода на енергия и подобряване на енергийните характеристики на съответната сграда по националната програма, следва да се предвиждат топлоизолационни продукти, чиито технически характеристики съответстват на нормативните изисквания за енергийна ефективност в сградите.

Да се спазват всички разписани мерки в Приложение № 2.

**Аргументи за гарантиране на качеството след прилагане на гореизброените мерки:** Гореизброените мерки ще гарантират качествено и срочно изпълнение на отделните строително монтажни работи. Чрез прилагането на контролните действия ще се осигури навременна доставка на материалите и ще се осигури тяхното съответствие с наредбите и проектната документация.

☛ **Посоциене на стратегия за контрол по видовете СМР, съобразно спецификата на дейностите и последователността на техното изпълнение, с която да се гарантира качествено изпълнение на стратегическите процеси, в съответствие с предвидената организация на работата и изискванията на техническата документация.**

### **Мерки за контрол при изпълнението и приемането на дограма**

#### **Същност и обхват на мярката**

За столарските работи се съставят два констативни акта:

- в цеха където се произвежда
- на обекта след завършване на монтажа

Контролът, който ще се упражнява при приемането на монтирана дограма, обърната с гипсова шпакловка се състои в следните проверки:

- Прозорците, вратите, витрините и др. се приемат по брой, вид и размери.
- Проверяват се геометричните размери, вертикалност и хоризонталност;
- Полагане на ръбохранители по външните ъгли;
- Полагане на гипсова шпакловъчна маса и изравняване на основния пласт;
- Заглаждане със силиконова шкурка на неравностите;
- Корекции и прешкурване до постигане на гладка повърхност, готова за полагане на боя.

#### **Експерти, ангажирани с изпълнение на мярката:**

Ръководител екип  
Отговорникът по качеството на материалите  
Специалисти по съответните части

#### **Задължения на експертите ангажирани с изпълнение на мярката:**

Контрол върху изпълнението и приемането на дограмата, която трябва:

1. Да отговаря на изискванията на техническата спецификация;
2. Да бъде монтирана съгласно ПИП СМР;
3. Да се проконтролира качеството на обръщането около дограмата отвътре

#### **Очаквано въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло**



Конкретната мярка ще гарантира правилното изпълнение на дограмата и качествено и срочно изпълнение на договора.

### **Мерки за контрол при изпълнението и използването на фасадно скеле**

#### **Същност и обхват на мерките**

1. Преди сглобяването всички части трябва се проверяват за повреди и при откриване на такива се подменят. Допустимо е използването само на оригинални резервни части.

2. При огледа трябва ще се проверява дали по заваръчните шевове и материалите няма пукнатини. Освен това елементите на скелето не трябва да имат деформации и прегъвания. Трябва да се обърне специално внимание на безупречното функциониране и на другите елементи като: колела, щифтове, зъбци и др.



3. Елементите на скелето трябва да се съхраняват така, че да не се повреждат. За да се предотврати повреждането на елементите, те не трябва да се хвърлят.

4. Отделните части трябва да се съхраняват легнали и предпазени от климатично въздействие.

5. При транспортиране елементите на скелето трябва да се осигуряват, за да се предотврати възникване на повреди от хлъзгане, удари, падане и пр.

6. Почистването на елементите на скелето може да става с вода и стандартни почистващи средства. Зацапванията от боя можете да отстранявате с терпентин.

Потребителят на работното скеле отговаря сам за следното:

- Персоналът да бъде запознат с изискванията за сигурност и възможните рискове, описани в това ръководство, както и с указанията, дадени в него;
- Персоналът да спазва държавните и местни разпоредби при използването на такъв тип работно скеле;
- Персоналът да използва скелето съобразно указаното предназначение.

**Експерти, ангажирани с изпълнение на мярката:**

Ръководител екип  
Отговорникът по качеството на материалите  
Специалисти по съответните части

**Задължения на експертите ангажирани с изпълнение на мярката:**

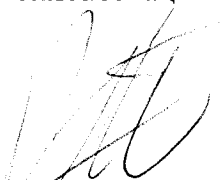
Контрол върху изпълнението на мерките


**Очаквано въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло**

Мярката ще гарантира безопасното използване на фасадното скеле и безпроблемно изпълнение на договора.

**Мерки за контрол при полагане на фасадната топлоизолация:**

**Същност и обхват на мерките – Наблюдават се и се контролират :**

- Подготвените за изолиране повърхности преди полагане на топлоизолационните плочи.
  - Броя и вида на положените дюбели.
  - Полагането на стъклофибърната мрежа - не се допуска опъване на армировъчна мрежа в отклонение от предписаното в проекта
  - Защитния слой шпакловка
  - Участъците, които подлежат на запущване при изпълнението на други видове строителни работи.
  - Видът и показателите на използваните материали, изделия и полуфабрикати, съгласно предписанията в проекта и изискванията на тези правила.
  - Свидетелствата за качеството на материалите и изделията, предадени от производителите и протоколите от лабораторните изпитвания, ако има такива.
  - Констативните актове за скрити работи на отделните етапи на съответния вид работи.
  - Отклоненията в размерите и плътността на топлоизолационните конструкции и защитното покритие от проектните решения
- 



- Наличието на вдлъбнатини по повърхността на готовата топлоизолационна конструкция.

- Наличието на пукнатини, процеци и отвори в топлоизолационната конструкция.

***Не се допускат:***

- провисване (свличане), усукване и междини на изолационната конструкция
- изпълнение на температурните фуги в отклонение от преписаното в проекта
- пукнатини и неплътно полагане на топлоизолационния слой, празнини между защитното покритие и основния топлоизолационен слой.

**Експерти, ангажирани с изпълнение на мярката:**

Ръководител екип

Отговорникът по качеството на материалите

Специалисти по съответните части

**Задължения на експертите ангажирани с изпълнение на мярката:**

Контрол върху изпълнението на мерките

**Очаквано въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло**

Конкретната мярка ще гарантира правилното изпълнение на фасадната топлоизолация и качествено и срочно изпълнение на договора.

**Мерки за контрол при извършване на хидроизолационните работи:**

**Същност и обхват на мерките**

1. За да се осигури качествено изпълнение на хидроизолационните работи, всеки техен елемент, който впоследствие остава скрит и от който зависи общият успех, се приема с междинен приемателен протокол, подписан от представител на инвеститорския контрол и на изпълнителя.

На междинно приемане подлежат:

- основата на хидроизолацията, като се проверяват дебелината, равността, наклонът, разположението на предвидените в проекта фуги, оформлението при ъгли, чупките и др., правилното разположение и закрепване на всички части, които трябва да бъдат вградени; основата трябва да бъде суха, устойчива, равна, плътна, без прегорели повърхности;



- всеки пласт хидроизолация, като се проверява плътността на залепването, ширината и плътността и разположението на застъпванията;

- деформационните фуги, като се наблюдават през време на изпълнението и се приемат само ако са изпълнени точно по проекта при водоплътна връзка между хидроизолацията и евентуалните механически компенсатори.

2. При приемането на всеки елемент се представят всички необходими документи, с които се удостоверява, че при изпълнението са употребени материали с предписаните качества.

3. Ако при приемането се констатират недостатъци или неспазване на предписанията, съответният елемент не се приема, докато констатираните недостатъци не бъдат отстранени.

4. Изцяло готовата хидроизолация се приема въз основа на междинните приемателни протоколи, въз основа на цялостен външен преглед и въз основа на директно изпитване на водоплътността, ако за такова изпитване са дадени указания в проекта.



**Експерти, ангажирани с изпълнение на мярката:**

Ръководител екип  
Отговорникът по качеството на материалите  
Специалисти по съответните части

**Задължения на експертите ангажирани с изпълнение на мярката:**

Контрол върху изпълнението на мерките

**Очаквано въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло**

Конкретната мярка ще гарантира правилното изпълнение на хидроизолационните работи и качествено и срочно изпълнение на договора.

**Мерки за контрол при изпълнението на външна мазилки**

**Същност и обхват на мерките**

При контрола на качеството и приемането на мазилките се проверява следното:

- Мазилката, както и всеки от пластове, да бъде здраво захваната за основата или по долния пласт (проверява се чрез изчукване на повърхностите).
- Повърхностите да бъдат равномерни, гладки, с добре оформени ръбове и ъгли, без петна от разтворими соли или други замърсявания и без следи от обработващи инструменти.
- Мазилката не трябва да има пукнатини, шупли, каверни, подутини и други видими дефекти.
- При приемане на мазилките се съставя пълна документация (протоколи, актове за скрити работи, удостоверения и др.) за доказване на качествата на материалите, мярката на разтворите и за специалните изисквания, поставени в проекта.

**Експерти, ангажирани с изпълнение на мярката:**

Ръководител екип  
Отговорникът по качеството на материалите  
Специалисти по съответните части

**Задължения на експертите ангажирани с изпълнение на мярката:**

Контрол върху изпълнението на мерките

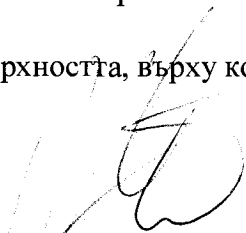
**Очаквано въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло**

Конкретната мярка ще гарантира правилното изпълнение на външните мазилки и качествено и срочно изпълнение на договора.



**Мерки за контрол при извършване и приемане на вътрешни мазилки и шпакловки**

**Същност и обхват на мерките**

При контрола на качеството и приемането на вътрешни мазилки и шпакловки се проверява следното:

- Дали мазилката е здраво слепена за повърхността, върху която е положена и дали не се отделя.
- 

000127

- 
- 
- Наличие на пукнатини, издувания, подкожушвания, груби грапавини и неизмазани части. Посочените недостатъци следва да не се допускат.
  - Измазаните повърхности дали са с еднакъв цвят.

**Експерти, ангажирани с изпълнение на мярката:**

Ръководител екип  
Отговорникът по качеството на материалите  
Специалисти по съответните части

**Задължения на експертите ангажирани с изпълнение на мярката:**

Контрол върху изпълнението на мерките

**Очаквано въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло**

Конкретната мярка ще гарантира правилното изпълнение на вътрешните мазилки и шпакловки и качествено и срочно изпълнение на договора.

**Мерки за контрол при изпълнението и приемане на бояджийските работи**

**Същност и обхват на мерките**

При контрола на качеството и приемането на вътрешни мазилки и шпакловки се следи за следното:

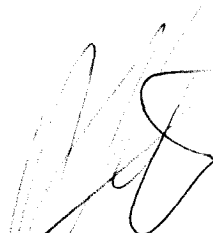
- Повърхностите, боядисани с вододисперсни бояджийски състави трябва да бъдат с еднакъв цвят, с равномерно наслойване и еднаква обработка.
- Не се допускат петна, ленти, напластявания, протичане, бразди, мехури, олющвания, влакнести пукнатини, пропуски, следи от четка, изстъргвания и видими поправки, различни от общия фон.
- По боядисаните повърхности не се допускат изкривявания на ограничителните линии и зацапвания и разливания при съседни, различно оцветени полета, надвишаващи 3 мм.
- Браздите, пръските и петната по релефно обработените повърхности трябва да бъдат разположение равномерно, според изискванията на проекта.
- Декорираните повърхности с валяци, шаблони и др. трябва да имат еднороден рисунък. Не се допуска наличието на пропуски, петна, пресичане на линии. Допуска се застъпване при съединяване на ивиците (при обработка с валяк и др.) до 0,5 м.
- Приемането на бояджийските работи се извършва след окончателното изсъхване на боите и след образуване твърда корица.

**Експерти, ангажирани с изпълнение на мярката:**

Ръководител екип  
Отговорникът по качеството на материалите  
Специалисти по съответните части

**Задължения на експертите ангажирани с изпълнение на мярката:**

Контрол върху изпълнението на мерките



  
**Очаквано въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло**

Конкретната мярка ще гарантира правилното изпълнение на бояджийските работи и качествено и срочно изпълнение на договора.

**Мерки за контролът при изпълнението и приемането на Електроинсталации включва:**

**Същност и обхват на мерките**

• Електромонтажните работи да са изпълнени в съответствие с изискванията на работния проект и на ПИП СМР.

• Осветителните да са неподвижно закрепени така, че да не изменят първоначално предаденото им направление.

• Присъединяването на осветителното тяло към захранващите проводници да е съответствие с проекта.

• Съединенията и разклонителните връзки на проводниците и кабелите не трябва да са подложени на механични усилия. Трябва да имат изолация, равностойна на съответния проводник или кабел. Скобите за закрепване на проводниците, кабелите и тръбите при праволинейни участъци трябва да са поставени на равни интервали и перпендикулярно на осовата линия на проводника.

• Всички метални нетоководещи части на ел.таблата, осветителните тела и ел.съоръженията да са занулени посредством нулево жило на захранващите ги линии, с цел предпазване от удар от ел.ток.

• Всички съоръжения да бъдат с необходимата степен на защита съгласно проектната документация.

• Доставените изделия и материали да са нови, оригинални, nereциклирани, неупотребявани и да отговарят на всички технически показатели; да са с доказан произход, да са придружени със съответните сертификати за произход и за качество от производителя им или от декларация за съответствие; да отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители; всички представени документи, свързани с материалите, чието съдържание е на езици, различни от българския, трябва да имат легализирани преводи на български език.

• Монтажът на всички електро инсталации да е извършен при спазване на принципите за блоков монтаж и максимална заводска завършеност при недопускане на престой на работната ръка и механизация.

**Експерти, ангажирани с изпълнение на мярката:**

Ръководител екип

Отговорникът по качеството на материалите

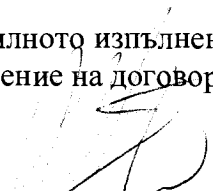
Специалисти по съответните части

**Задължения на експертите ангажирани с изпълнение на мярката:**

Контрол върху изпълнението на мерките

**Очаквано въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло**

Конкретната мярка ще гарантира правилното изпълнение на вътрешните мазилки и шпакловки и качествено и срочно изпълнение на договора.

  
010129



**Предлагаме дейностите по поръчката да изпълним при съблюдаване на следното:**

Ще изготвим за всяка една от сградите комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти в съответствие с чл. 142, ал. 6, т.2 от ЗУТ, ще се извърши компетентна оценка за съответствие на техническите инвестиционни проекти в съответствие с изискванията на:

*На ЗУТ:*

- Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради;
- Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.
- Наредба № РД-02-20-2 от 8 юни 2016 г. за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолационни системи на строежите.

*На ЗЕЕ:*

- НАРЕДБА №Е-РД-04-1 ОТ 22 ЯНУАРИ 2016 Г. ЗА ОБСЛЕДВАНЕ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ, СЕРТИФИЦИРАНЕ И ОЦЕНКА НА ЕНЕРГИЙНИТЕ СПЕСТЯВАНИЯ НА СГРАДИ

- НАРЕДБА №Е-РД-04-2 ОТ 22 ЯНУАРИ 2016 Г. ЗА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА РАЗХОД НА ЕНЕРГИЯ И ЕНЕРГИЙНИТЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА СГРАДИТЕ

- Наредба № РД-16-932 от 2009 г. за условията и реда за извършване на проверка за енергийна ефективност на водогрейните котли и на климатичните инсталации по чл. 27, ал. 1 и чл. 28, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност и за създаване, поддържане и ползване на базата данни за тях.

*На ЗЕ:*

- Наредба № 15 от 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия, както и методиките за нейното прилагане.

*На ЗТИП:*

- Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с Постановление № 325 на Министерския съвет от 2006 г.

- **Наредба № 4** към ЗУТ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, нормите за проектиране, други нормативни актове (наредби, правилници и т. н.), които имат отношение към проектите по **различните части**.

**Приложими нормативни изисквания за изпълнение на част „Конструктивна“**

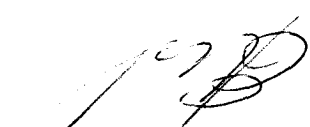
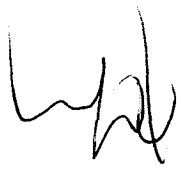
- Наредба № РД-02-20-2 от 27 януари 2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони;

- НАРЕДБА № РД-02-20-19 от 29 декември 2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции (ДВ, бр. 2 от 2012 г.)

- Наредба за изменение и допълнение на Наредба № РД-02-20-19 от 2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции (обн., ДВ, бр. 2 от 2012 г.; изм. и доп. бр. 111 от 2013 г.)

- Норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции утвърдени със заповед № РД-02-14-257 от 1986г. на КТСУ, обн., ДВ, бр. 17 от 1987г.; изм. №2, ДВ,





бр. 17 от 1993г.; публ. БСА, бр. 1 от 1993г.; изм. №3, ДВ, бр.3 от 1996г.; публ., бса, бр.8 от 1996г.; изм. №4, ДВ, бр.49 от 1999г. ; БСА,бр.7-8 от 1999 г.;

- Защита на строителните конструкции от корозия, норми и правила за проектиране (утвърдени със заповед № 1940 от 27.VI.1980 г. на МССМ и № 335 от 24.06.1980 г. на КАБ);

- Контрол без разрушаване на метали и заварени съединения, правилник за извършване и приемане на строително-монтажните работи БСА, бр. 5 от 1980 г., изм. и доп., бр. 4 от 1981 г., бр. 11 от 1982 г., бр. 4 от 1984 г.

- Наредба № 3 от 21.07.2004 г. за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 92 от 15.10.2004 г., попр.,ДВ,бр. 98 от 2004 г.;

#### **Приложими нормативни изисквания за изпълнение на част „ВиК“**

- Наредба №2 от 22 март 2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи (Обн., ДВ, бр. 34 от 2005 г.; изм. и доп., бр. 96 от 2010 г.)

- Наредба №4 от 14 септември 2004 г. за условията и реда за присъединяване на потребителите и за ползване на водоснабдителните и канализационните системи (Обн., ДВ, бр. 88 от 2004 г.; попр., бр . 93 от 2004 г.; изм., бр . 41 от 2005 г. - Решение N2 3887 на ВАС на РБ от 2005 г.; изм., бр. 63 от 2012 г.)

- Наредба №4/ 17.06.2005 г. проектиране, изграждане и експлоатация на сградни, водопроводни и канализационни инсталации. МРРБ.ДВ.бр.53/ 05.

- Наредба № РД-02-20-8 на МРРБ от 17 май 2013 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на канализационни системи

- Правила за приемане на инсталации за контролно-измервателни прибори и автоматика (КИПНА) (БСА, кн . 11/1985 г.)

- Наредба № 8 от 28.07.1999 г. за правила и норми за разполагане на технически проводи и съоръжения в населени места, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр . 72 от 13.08.1999 г., в сила от 14.09.1999 г.;

- Норми за проектиране на водоснабдителни системи утвърден със заповед № РД -02- 14-171 от 28.11.1986г. на КТСУ (публикувани в БЕА, бр. 1, 2 и 3 от 1987г.; изм. 1, БСА, бр. 1 от 1993г.);

#### **Приложими нормативни изисквания за изпълнение на част „Електро“**

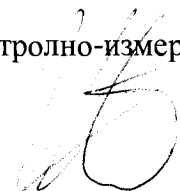
- Наредба № 4 от 22 декември 2010 г. за мълниезащитата на сгради, външни съоръжения и открити пространства (ДВ, бр. 6 от 2011 г.)



- Норми за проектиране на мълниезащитата на сгради и външни съоръжения;

- Наредба № 49 за изкуствено осветление на сградите, издадена от Министерството на народното здраве, обн. ДВ. бр. 7 от 23 Януари 1976г., изм. ДВ. бр .64 от 10 Август 1976г.;

- Наредба № 16 - 116/ 08.02.2008 г. - за техническа експлоатация на енергообзавеждането (ДВ, бр. 26 от 2008 г.)

- Правила за приемане на инсталации за контролно-измервателни прибори и автоматика (КИПИА) (БСА, кн. 11/1985 г.)



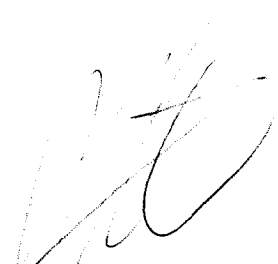
- 
- 
- Наредба № 8 от 28.07.1999 г. за правила и норми за разполагане на технически проводи и съоръжения в населени места, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 72 от 13.08.1999 г., в сила от 14.09.1999 г.;
  - Наредба № 1/ 27.05.2010 г. - за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради (ДВ, бр . 46 от 2010 г.)

**Приложими нормативни изисквания за изпълнение на част „ОВК“ и „Енергийна ефективност“**

- Наредба № РД-07-3 от 18 юли 2014 г. за минималните изисквания за микроклимата на работните места;
- НАРЕДБА № 15 от 28.07.2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството и министъра на енергетиката и енергийните ресурси, обн., ДВ, бр. 68 от 19.08.2005 г., попр., бр. 78 от 30.09.2005 г., изм., бр. 20 от 7.03.2006 г.
- Правила за приемане на инсталации за контролно-измервателни прибори и автоматика (КИПНА) (беа, кн. 11/1985 г. )

**Приложими нормативни изисквания за изпълнение на част „Пожарна безопасност“**

- Наредба № 8121з-647 от 1 октомври 2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите - Обн. ДВ. бр.89 от 28 Октомври 2014г., попр. ДВ, бр. 105 от 2014г.
- НАРЕДБА № 1з-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност и експлоатация на обектите - Обн . - ДВ, бр. 81 от 18.10.2011 г.; изм. и доп., бр. 30 от 26ДЗ 70;
- Наредба № 1з-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар
- Наредба №3 за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана;
- Наредба №4 за знаците и сигналите за безопасността на труда и противопожарна охрана;
- Наредба № 1-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;





**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНОСТИТЕ НА ОУДЕЛНИТЕ ЕКСПЕРТИ ПО ВИДОВЕ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ**

№	Видове работи	Ръководител на обекта (Монтажурски)	експерт по част Архитектурна Електрика	експерт по част В.К. Електрика	експерт по част ОФК	експерт по част Електрика Ефективност	експерт по част по част "Помощна бояджийство"	експерт по част ДПУ и Абордажност по Безопасност и здравео	експерт по безопасност по безопасност в материалите
	Безопасност при изпълнение на дейността.	*						*	
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.	*						*	
	Контрол на екскутивни документи имащи отношение към изпълнението на дейността при несъществуващи разминавания с проектантска документация.	*						*	
3	Механично отстраняване на ръждавя с колаца на телена мрежа в близост до ръждообразовател на метални гредени или извършено козметично на електрически на обрешечето безплатно платени с цялостно-материална защита.	*						*	
	Количество на демонтажните работи.	*						*	
	Качество на демонтажните работи.	*						*	
	Почистване и извозване на генерирани отпадъци.	*						*	
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.	*						*	
	Срок за доставка на материалите.	*						*	
	Съответствие на материалите с работните проекти.	*						*	
	Качествено изпълнение на монтажните работи.	*						*	
	Количество изпълнение на монтажните работи.	*						*	
	Срок за изпълнение на монтажните работи.	*						*	
	Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.	*						*	
	Безопасност при изпълнение на дейността.	*						*	
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.	*						*	
	Контрол на екскутивни документи имащи отношение към изпълнението на дейността при несъществуващи разминавания с проектантска документация.	*						*	
4	ЕСМ-В1-Доставка и монтаж на топлоизолационна система тип ЕПС, 5-100 мм, (вкл. лепило, при, армираща профилна и крепежни елементи) от всички страни, цялата сградата ексцентрично изградена.	*						*	
	Количество на демонтажните работи.	*						*	
	Качество на демонтажните работи.	*						*	
	Почистване и извозване на генерирани отпадъци.	*						*	
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.	*						*	
	Срок за доставка на материалите.	*						*	
	Съответствие на материалите с работните проекти.	*						*	
	Качествено изпълнение на монтажните работи.	*						*	
	Количество изпълнение на монтажните работи.	*						*	
	Срок за изпълнение на монтажните работи.	*						*	
	Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.	*						*	

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНОСТИТЕ НА ОТДЕЛНИТЕ ЕКСПЕРТИ ПО ВИДОВЕ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ**

№	Видове работи	експерт по част "Конструктивна Акустическа Електро"	експерт по част В и К	експерт по част ОВК	експерт по част "Електрика"	експерт по част "Пожарна безопасност"	експерт по част "ПУС" и "ПУСО"	експерт по част "ПУС" и "ПУСО" и "Електро"	експерт по част "ПУС" и "ПУСО" и "Електро"	експерт по част "ПУС" и "ПУСО" и "Електро"
5	Безопасност при изпълнение на дейността.	*								*
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.	*								*
	Контрол на екзекутивни документи имащи отношение към изпълнението на дейността при съществуващи разминавания с проектната документация.	*								*
	КСМ-В2-Обръщане около прозори с XPS 20 mm.	*								*
	Количество на демонтажните работи.	*								*
	Качество на демонтажните работи.	*								*
	Почистване и извозване на генерираните отпадъци.	*								*
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.	*								*
	Срок за доставка на материалите.	*								*
	Съответствие на материалите с работните проекти.	*								*
6	Количество изпълнение на монтажните работи.	*								*
	Количество изпълнение на монтажните работи.	*								*
	Срок за изпълнение на монтажните работи.	*								*
	Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.	*								*
	Безопасност при изпълнение на дейността.	*								*
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.	*								*
	Контрол на екзекутивни документи имащи отношение към изпълнението на дейността при съществуващи разминавания с проектната документация.	*								*
	КСМ-В2-Доставка и монтаж на кризиря ПУС профил със стъклопакет USi,4 W/m2K, №3, дъволъчи на дограма, вътрешно обръщане на дограма с външна инакълка.	*								*
	Количество на демонтажните работи.	*								*
	Качество на демонтажните работи.	*								*
Почистване и извозване на генерираните отпадъци.	*								*	
Срок за изпълнение на демонтажните работи.	*								*	
Срок за доставка на материалите.	*								*	
Съответствие на материалите с работните проекти.	*								*	
Качество изпълнение на монтажните работи.	*								*	
Количество изпълнение на монтажните работи.	*								*	
Срок за изпълнение на монтажните работи.	*								*	
Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.	*								*	
Безопасност при изпълнение на дейността.	*								*	
Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.	*								*	

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНОСТИТЕ НА ОУДЕЛНИТЕ ЕКСПЕРТИ ПО ВИДОВЕ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ**

№	Видове работи	Разпоречител на обекта	Архитектура	Електро	Водоснабдяване	Вентилация	Топлофикация	Санитарно-технически	Монтаж на част от ПУСО	Монтаж на част от ПУСО в Коридорите по близост до материалите	Монтаж на част от ПУСО в Зидове	Монтаж на част от ПУСО в Сградата	Монтаж на част от ПУСО в материалите
6	Контрол на изпълнени документи и на отношение към изпълнението на дейността при несъществуващи разминавания с проектната документация.	*											
7	ЕСМ-М3-Доставка и монтаж на покривна изолация от доноси, минерална вата с $\delta=120$ mm върху пода на подпорната конструкция, прог, почистване на съществуващо замазка-бетонно покритие от остатъците свързване отпадъци и материалите и т.	*							*	*			*
	Количество на демонтажните работи.	*											*
	Качество на демонтажните работи.	*											*
	Почистване и извозване на генериран отпадък.	*											*
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.	*											*
	Срок за доставка на материалите.	*											*
	Съответствие на материалите с работните проекти.	*											*
	Качествено изпълнение на монтажните работи.	*											*
	Количество изпълнение на монтажните работи.	*											*
	Срок за изпълнение на монтажните работи.	*											*
	Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.	*											*
	Безопасност при изпълнение на дейността.	*											*
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.	*											*
	Контрол на изпълнени документи и на отношение към изпълнението на дейността при несъществуващи разминавания с проектната документация.	*											*
8	ЕСМ-В4-Доставка и монтаж на топлообменната система от вертикални плочи на тераси на сградата с $\delta=100$ mm, вкл. лещило, грм, крепеж, въже профил и кръглени елементи, поставяне на асбеста водостокът вкл	*							*	*			*
	Количество на демонтажните работи.	*											*
	Качество на демонтажните работи.	*											*
	Почистване и извозване на генериран отпадък.	*											*
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.	*											*
	Срок за доставка на материалите.	*											*
	Съответствие на материалите с работните проекти.	*											*
	Качествено изпълнение на монтажните работи.	*											*
	Количество изпълнение на монтажните работи.	*											*
	Срок за изпълнение на монтажните работи.	*											*
	Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.	*											*
	Безопасност при изпълнение на дейността.	*											*

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНОСТИТЕ НА ОУДЕЛНИТЕ ЕКСПЕРТИ ПО ВИДОВЕ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ**

№	Видове работи	Ръководител на обект Конструкция/	експерт по част Архитектура	експерт по част Електричество	експерт по част В и К	експерт по част ОВК	експерт по част Пожарна безопасност	експерт по част ПУОУ и част до ПУОУ и част до ПУОУ	експерт по част ПУОУ и част до ПУОУ и част до ПУОУ	експерт по част ПУОУ и част до ПУОУ и част до ПУОУ
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Контрол на евентуални документи имащи отношение към изпълнението на дейността при несъществуващи разминавания с проекцията документация.									
9	БСМ-4: Доставка и монтаж на вертикална система типа BPS, Ø= 100 mm, (ок. 1000, връх, връх, връх, връх, връх) по стрел, цевови системи експертна мисъл	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Количество на демонтажните работи.									
	Качество на демонтажните работи.									
	Почистване и извозване на генерирани отпадъци.									
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.									
	Срок за доставка на материалите.									
	Съответствие на материалите с работните проекти.									
	Качествено изпълнение на монтажните работи.									
	Количество изпълнение на монтажните работи.									
	Срок за изпълнение на монтажните работи.									
	Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Безопасност при изпълнение на дейността.	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.									
10	Пълноценен ремонт по стъклени и таванни в сградата, в резултат от подмяната на инсталациите	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Количество на демонтажните работи.									
	Качество на демонтажните работи.									
	Почистване и извозване на генерирани отпадъци.									
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.									
	Срок за доставка на материалите.									
	Съответствие на материалите с работните проекти.									
	Качествено изпълнение на монтажните работи.									
	Количество изпълнение на монтажните работи.									
	Срок за изпълнение на монтажните работи.									
	Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Безопасност при изпълнение на дейността.	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.									

000127

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНОСТИТЕ НА ОУДЕЛНИТЕ ЕКСПЕРТИ ПО ВИДОВЕ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ**

№	Видове работи	Ръководител на обект Конструктори/	експерт по част А - Архитектура	експерт по част В и К - Електричество	експерт по част Д - Водоснабдяване	експерт по част Е - Канализация	експерт по част Ж - Газоснабдяване	експерт по част З - Вентилация	експерт по част И - Препирателни работи	експерт по част Л - Други работи	експерт по част М - Други работи	експерт по част Н - Други работи
	Контрол на изпълнени документи и/или отношение към изпълнението на дейността при несъществуващи разминавания с проектната документация.	*										
11	Цялостен контрол на изпълнението по видовете в сградата, в резултат от поддържаната на инсталациите	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Количество на демонтажните работи.	*										
	Качество на демонтажните работи.	*										
	Почистване и извозване на генерираните отпадъци.	*										
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.	*										
	Срок за доставка на материалите.	*										
	Съответствие на материалите с работните проекти.	*										
	Качествено изпълнение на монтажните работи.	*										
	Количество изпълнение на монтажните работи.	*										
	Срок за изпълнение на монтажните работи.	*										
	Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.	*										
	Безопасност при изпълнение на дейността.	*										
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.	*										
	Контрол на изпълнени документи и/или отношение към изпълнението на дейността при несъществуващи разминавания с проектната документация.	*										
12	Цялостен контрол на качеството на всички извършвани работи, вкл. и извършване на технически документи: водоснабдяване на сградата, канализация, отопление на сградата и извършване на технически документи	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Количество на демонтажните работи.	*										
	Качество на демонтажните работи.	*										
	Почистване и извозване на генерираните отпадъци.	*										
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.	*										
	Срок за доставка на материалите.	*										
	Съответствие на материалите с работните проекти.	*										
	Качествено изпълнение на монтажните работи.	*										
	Количество изпълнение на монтажните работи.	*										
	Срок за изпълнение на монтажните работи.	*										
	Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.	*										
	Безопасност при изпълнение на дейността.	*										
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.	*										
	Контрол на изпълнени документи и/или отношение към изпълнението на дейността при несъществуващи разминавания с проектната документация.	*										



РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНОСТИТЕ НА ОТДЕЛНИТЕ ЕКСПЕРТИ ПО ВИДОВЕ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

№	Видове работи	Ръководител на обекта	експерт по част Архитектурна Експерта	експерт по част В и К	експерт по част ОВК	експерт по част Електрика	експерт по част В и К	експерт по част ОВК	експерт по част Електрика	експерт по част В и К	експерт по част ОВК	експерт по част Електрика	експерт по част В и К	експерт по част ОВК	експерт по част Електрика	експерт по част В и К	експерт по част ОВК	експерт по част Електрика
13	Подготовка на решението пред приемането на фасадата		*															
	Количество на демонтажните работи.		*															
	Качество на демонтажните работи.		*															
	Почистване и извозване на генериран отпадък.		*															
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.		*															
	Срок за доставка на материалите.		*															
	Съответствие на материалите с работните проекти.		*															
	Качествено изпълнение на монтажните работи.		*															
	Количество изпълнение на монтажните работи.		*															
	Срок за изпълнение на монтажните работи.		*															
	Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.		*															
	Безопасност при изпълнение на дейността.		*															
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.		*															
	Контрол на екскутивни документи илации отношение към изпълнението на дейността при несъответствени разминавания с проектната документация.		*															
14	Подготовка на всички структурни етажни		*															
	Количество на демонтажните работи.		*															
	Качество на демонтажните работи.		*															
	Почистване и извозване на генериран отпадък.		*															
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.		*															
	Срок за доставка на материалите.		*															
	Съответствие на материалите с работните проекти.		*															
	Качествено изпълнение на монтажните работи.		*															
	Количество изпълнение на монтажните работи.		*															
	Срок за изпълнение на монтажните работи.		*															
	Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.		*															
	Безопасност при изпълнение на дейността.		*															
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.		*															
	Контрол на екскутивни документи илации отношение към изпълнението на дейността при несъответствени разминавания с проектната документация.		*															
15	Подготовка на необходимата информация от монтажните работи и монтаж на монтажните работи.		*															
	Количество на демонтажните работи.		*															
	Качество на демонтажните работи.		*															
	Почистване и извозване на генериран отпадък.		*															
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.		*															

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНОСТИТЕ НА ОУДЕЛНИТЕ ЕКСПЕРТИ ПО ВИДОВЕ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ**

№	Видове работи	Р.дефектни обект Конструкцион	експерт по част Агривностурна Кастра	експерт по част В и К	експерт по част ОБК	експерт по част Експертна Експертност	експерт по част на част ПУСО	експерт по част ПДУ в Контролатор об експертност и време	експерт по експертност и експертност
16	Срок за доставка на материалите.	*		*					*
	Съответствие на материалите с работните проекти.			*					*
	Качествено изпълнение на монтажните работи.			*					*
	Количество изпълнение на монтажните работи.	*		*					*
	Срок за изпълнение на монтажните работи.	*		*					*
	Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.			*					*
	Безопасност при изпълнение на дейността.			*					*
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.			*					*
	Контрол на изпълнени документи и/или отношение към изпълнението на дейността при невъзможности разликата с проекцията документация.			*					*
	Ремонт на електрическата инсталация в свързаните помещения, промяна на електрическите връзки и апаратура в тях, свързани на електрическата инсталация в сградите или в производствени зони.	*		*					*
Количество на демонтажните работи.			*					*	
Качество на демонтажните работи.			*					*	
Почистване и извозване на генерирана отпадъци.			*					*	
Срок за изпълнение на демонтажните работи.			*					*	
Срок за доставка на материалите.			*					*	
Съответствие на материалите с работните проекти.			*					*	
Качествено изпълнение на монтажните работи.			*					*	
Количество изпълнение на монтажните работи.			*					*	
Срок за изпълнение на монтажните работи.			*					*	
Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.			*					*	
Безопасност при изпълнение на дейността.			*					*	
Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.			*					*	
Контрол на изпълнени документи и/или отношение към изпълнението на дейността при невъзможности разликата с проекцията документация.			*					*	
Генериране и извозване на отхода свързана с инсталация, водеща или ремонт на електроенергийните системи.	*		*					*	
Количество на демонтажните работи.			*					*	
Качество на демонтажните работи.			*					*	
Почистване и извозване на генерирана отпадъци.			*					*	
Срок за изпълнение на демонтажните работи.			*					*	
Срок за доставка на материалите.			*					*	
Съответствие на материалите с работните проекти.			*					*	

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНОСТИТЕ НА ОУДЕЛНИТЕ ЕКСПЕРТИ ПО ВИДОВЕ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ**

№	Видове работи	Ръководител на обект	Експерт по част "Архитектура"	Експерт по част "В и Е"	Експерт по част "ОВК"	Експерт по Визуална Ефективност	Експерт по част до част "Планира"	Експерт по част "ПУСР"	Експерт по част "ПУСР" по външен вид и шум	Експерт по качеството и съобразността с изискванията
18	Качествено изпълнение на монтажните работи.	*		*						*
	Количествено изпълнение на монтажните работи.	*		*						*
	Срок за изпълнение на монтажните работи.	*		*						*
	Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.	*		*						*
	Безопасност при изпълнение на дейността.	*		*						*
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.	*		*						*
	Контрол на ексекютивни документи и техни отношения към изпълнението на дейността при несъществуващи разминавания с проектантската документация.	*		*						*
	<b>Подмяна на санитарните прибори в санитарните помещения и отводните тръби от тях</b>	*		*						*
	Количество на демонтажните работи.	*		*						*
	Качество на демонтажните работи.	*		*						*
Почистване и извозване на генерирана отпадъци.	*		*						*	
Срок за изпълнение на демонтажните работи.	*		*						*	
Срок за доставка на материалите.	*		*						*	
Съответствие на материалите с работните проекти.	*		*						*	
Качествено изпълнение на монтажните работи.	*		*						*	
Количествено изпълнение на монтажните работи.	*		*						*	
Срок за изпълнение на монтажните работи.	*		*						*	
Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.	*		*						*	
Безопасност при изпълнение на дейността.	*		*						*	
Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.	*		*						*	
Контрол на ексекютивни документи и техни отношения към изпълнението на дейността при несъществуващи разминавания с проектантската документация.	*		*						*	
<b>19</b>	<b>Монтаж на външни бойлери за осигуряване на горела вода.</b>	*		*						*
Количество на демонтажните работи.	*		*							*
Качество на демонтажните работи.	*		*							*
Почистване и извозване на генерирана отпадъци.	*		*							*
Срок за изпълнение на демонтажните работи.	*		*							*
Срок за доставка на материалите.	*		*							*
Съответствие на материалите с работните проекти.	*		*							*
Качествено изпълнение на монтажните работи.	*		*							*
Количествено изпълнение на монтажните работи.	*		*							*
Срок за изпълнение на монтажните работи.	*		*							*
Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.	*		*							*



**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНОСТИТЕ НА ОУДЕЛНИТЕ ЕКСПЕРТИ ПО ВИДОВЕ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ**

№	Видове работи	Районният област Конструктори	експерт по част Архитектура	експерт по част В и К	експерт по част ОБМ	експерт по Електрика	експерт по част П	експерт по част ПУСО	експерт по част ПУСО и монтаж	експерт по част ПУСО	експерт по част ПУСО и монтаж	експерт по част ПУСО и монтаж
20	Контрол на ексклузивни документи имащи отношение към изпълнението на дейността при несъществуващи разминавания с проектантска документация.	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
21	Проверка на Ел. монтажната в съответствие с изискванията на спецификацията ТН-С, която дава възможност за монтаж на деформативни зони. Преглед на 5-ти производни до възникване на тръби по формулярния вариант при съществуващи събрания тръби или чрез мача РУС тръби.	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Количество на демонтажните работи.											
	Качество на демонтажните работи.											
	Почистване и извозване на генерирани отпадъци.											
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.											
	Срок за доставка на материалите.											
	Съответствие на материалите с работните проекти.											
	Качествено изпълнение на монтажните работи.											
	Количество изпълнение на монтажните работи.											
	Срок за изпълнение на монтажните работи.											
	Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.											
	Възможност при изпълнение на дейността.											
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.											
22	Контрол на ексклузивни документи имащи отношение към изпълнението на дейността при несъществуващи разминавания с проектантска документация.	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Проверка на съответствията между ел. табла с цел преминаване от 3-ти производни към 5-ти производни системи на захранване	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Количество на демонтажните работи.											
	Качество на демонтажните работи.											
	Почистване и извозване на генерирани отпадъци.											
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.											
	Срок за доставка на материалите.											
	Съответствие на материалите с работните проекти.											
	Качествено изпълнение на монтажните работи.											
	Количество изпълнение на монтажните работи.											
	Срок за изпълнение на монтажните работи.											
	Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.											
	Безопасност при изпълнение на дейността.											
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.											

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНОСТИТЕ НА ОТДЕЛНИТЕ ЕКСПЕРТИ ПО ВИДОВЕ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ**

№	Видове работи	Инженерен обект (Конструктив)	експерт по част от част В и К	експерт по част В и К	експерт по част В и К	експерт по част В и К	експерт по част В и К	експерт по част В и К	експерт по част В и К	експерт по част В и К	експерт по част В и К	експерт по част В и К	експерт по част В и К
	Контрол на екзекутивни документи илаци отношение към изпълнението на дейността при несъществуващи размивания с проектната документация.		*										
24	Преработва на изпълнителната графика и преработва и към изпълнението на Наредба № 4/2016.	*	*										*
	Количество на демонтажните работи.		*										*
	Качество на демонтажните работи.		*										*
	Почистване и извозване на генерирани отпадъци.		*										*
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.	*	*										*
	Срок за доставка на материалите.	*	*										*
	Съответствие на материалите с работните проекти.		*										*
	Качествено изпълнение на монтажните работи.		*										*
	Количество изпълнение на монтажните работи.		*										*
	Срок за изпълнение на монтажните работи.	*	*										*
	Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.		*										*
	Безопасност при изпълнение на дейността.		*										*
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.		*										*
	Контрол на екзекутивни документи илаци отношение към изпълнението на дейността при несъществуващи размивания с проектната документация.		*										*
25	Помощ на съществуващите основателни тела с нова енергосъздаващи	*	*										*
	Количество на демонтажните работи.		*										*
	Качество на демонтажните работи.		*										*
	Почистване и извозване на генерирани отпадъци.		*										*
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.	*	*										*
	Срок за доставка на материалите.	*	*										*
	Съответствие на материалите с работните проекти.		*										*
	Качествено изпълнение на монтажните работи.		*										*
	Количество изпълнение на монтажните работи.		*										*
	Срок за изпълнение на монтажните работи.	*	*										*
	Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.		*										*
	Безопасност при изпълнение на дейността.		*										*
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.		*										*
	Контрол на екзекутивни документи илаци отношение към изпълнението на дейността при несъществуващи размивания с проектната документация.		*										*

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНОСТИТЕ НА ОТДЕЛНИТЕ ЕКСПЕРТИ ПО ВИДОВЕ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ**

№	Видове работи	Разработчик на проект / Конструктор	Експерт по част от проект / Архитектурен Експерт	Експерт по част В и Е част ОВК	Експерт по част от проект / Експерт по ефективност	Експерт по част от проект / Изпитания / Експерт	Експерт по част от проект / Изпитания / Експерт	Експерт по част от проект / Изпитания / Експерт	Експерт по част от проект / Изпитания / Експерт	Експерт по част от проект / Изпитания / Експерт	Експерт по част от проект / Изпитания / Експерт	
26	<p>Валове работи</p> <p>Отделни на отиващата от коридорите, предимно на електрически връзки по количества за електрически свързване в сградата.</p> <p>Количество на демонтажните работи.</p> <p>Качество на демонтажните работи.</p> <p>Почистване и извозване на генерирани отпадъци.</p> <p>Срок за изпълнение на демонтажните работи.</p> <p>Срок за доставка на материалите.</p> <p>Съответствие на материалите с работните проекти.</p> <p>Качествено изпълнение на монтажните работи.</p> <p>Количество изпълнение на монтажните работи.</p> <p>Срок за изпълнение на монтажните работи.</p> <p>Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.</p> <p>Безопасност при изпълнение на дейността.</p> <p>Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.</p> <p>Контрол на електрични документи имачи отношение към изпълнението на дейността при несъответствени разминавания с проектната документация.</p>	*										
27	<p>Изградени на електрозадвижителна инсталация</p> <p>Количество на демонтажните работи.</p> <p>Качество на демонтажните работи.</p> <p>Почистване и извозване на генерирани отпадъци.</p> <p>Срок за изпълнение на демонтажните работи.</p> <p>Срок за доставка на материалите.</p> <p>Съответствие на материалите с работните проекти.</p> <p>Качествено изпълнение на монтажните работи.</p> <p>Количество изпълнение на монтажните работи.</p> <p>Срок за изпълнение на монтажните работи.</p> <p>Документи свързани с изпълнението на работите по дейността.</p> <p>Безопасност при изпълнение на дейността.</p> <p>Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.</p> <p>Контрол на електрични документи имачи отношение към изпълнението на дейността при несъответствени разминавания с проектната документация.</p>	*										
28	<p>Изградени на аварийно евакуационно осветление, в съответствие с изискванията на чл.55 от Наредба №15-1971 и Наредба № РД-078 от 2003 г.</p> <p>Количество на демонтажните работи.</p>	*										

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНОСТИТЕ НА ОТДЕЛНИТЕ ЕКСПЕРТИ ПО ВИДОВЕ СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

№	Наименование работи	Разработчик на проекта / Конструктор	експерт по част Архитектура	експерт по част Електрика	експерт по част В. и К.	експерт по част ОБК	експерт по част Енергетика	експерт по част Демонтаж работи	експерт по част ПЗУ и Меридиански за измерване в терен	експерт по част ПЗУ и Меридиански за измерване в терен	Задържа по качество и количество съответства в пр. материалите
	Качество на демонтажните работи.		*	*							
	Почистване и извозване на генерирани отпадъци.		*	*							
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.	*	*	*							*
	Срок за доставка на материалите.	*	*	*							*
	Съответствие на материалите с работните проекти.		*	*							
	Качествено изпълнение на монтажните работи.		*	*							
	Количествено изпълнение на монтажните работи.	*	*	*							*
	Срок за изпълнение на монтажните работи.	*	*	*							*
	Документни свързани с изпълнението на работите по дейността.		*	*							
	Безопасност при изпълнение на дейността.		*	*							
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.		*	*							
	Контрол на изпълнени документи имаци отношение към изпълнението на дейността при несъществуващи разминавания с проекцията документация.		*	*							
29	Доставка и монтаж на кабел към тавани с необходимата опънатост	*	*	*							*
	Количество на демонтажните работи.		*	*							
	Качество на демонтажните работи.		*	*							
	Почистване и извозване на генерирани отпадъци.		*	*							
	Срок за изпълнение на демонтажните работи.	*	*	*							*
	Срок за доставка на материалите.	*	*	*							*
	Съответствие на материалите с работните проекти.		*	*							
	Количествено изпълнение на монтажните работи.		*	*							
	Срок за изпълнение на монтажните работи.	*	*	*							*
	Документни свързани с изпълнението на работите по дейността.		*	*							
	Безопасност при изпълнение на дейността.		*	*							
	Даване на становища при евентуални проблеми при изпълнението.		*	*							
	Контрол на изпълнени документи имаци отношение към изпълнението на дейността при несъществуващи разминавания с проекцията документация.		*	*							



МЕРКИ ЗА КОНТРОЛ С ЦЕЛ ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО:

<p><b>Марка:</b> Провеждане на срещи с Възложителя и изпълнителя на инженеринга уточняване специфични изисквания използваните материали</p>	<p><b>Съдържание и обхват на мярката</b> Инициране и организиране на регулярни срещи с Възложителя и изпълнителя на СМР</p>	<p><b>Отговорно лице, ангажирано с мярката</b> Ръководител екип и Експерт по качество на материалите</p>	<p><b>Конкретни задължения на отговорните лица</b> Ръководител екип и Експерта по качество на материалите иницират провеждането на регулярни срещи с Възложителя и изпълнителя на СМР, на които ще обсъждат конкретни казуси и предложения, за да се гарантира, че изискванията на Възложителя са изцяло взети предвид в документацията и проектните решения по отношение на използваните материали</p>	<p><b>Очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности</b> Гарантиране за това, че Възложителят ще бъде информиран за предвидените за влагане материали с конкретни производители доставчици.</p>
<p>Спазване на системата и изискванията за докладване за изпълнението на договора по отношение на изпълнението на чл.169а ал.1 от ЗУТ</p>	<p>Осъществяване на вътрешен контрол за качеството на материалите</p>	<p>Ръководител екип и Експерт по качество на материалите</p>	<p>Чрез стриктно спазване на системата и изискванията за докладване, експертите ще гарантират извършването на периодичен качествен контрол върху материалите. В допълнение, експертите, ще бъдат на разположение за дискутиране за очакванията на Възложителя.</p>	<p>Периодично запознаване на Възложителя с изпълнение на Договора, което ще гарантира, че евентуалните корекции и забележки в изпълнението ще бъдат идентифицирани своевременно</p>
<p>Вътрешен контрол при влагане на материалите</p>	<p>Контрол за качествено</p>	<p>Ръководител екип</p>	<p>При прегледа на всички документи ще се осъществява двустепенен вътрешен контрол, при</p>	<p>Свеждане до минимум вероятността от грешки</p>

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**


<b>Мярка:</b>	<b>Съдържание и обхват на мярката</b>	<b>Отговорно лице, ангажирано с мярката</b>	<b>Конкретни задължения на отговорните лица</b>	<b>Очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности</b>
<p>Проверки за съответствие между отделните материали и проектната документация.</p>	<p>Контрол за съгласуваност и превенция на несъответствия при влаганите материали.</p>	<p>Експерт по качеството на материалите.</p>	<p>Преди изпълнението на всяка дейност или етап от нея, експерта ще проверяват съответствието между доставените материали и проектите с цел гарантиране на необходимото качество на строителните работи.</p>	<p>Своевременно предлагане на подходящи технически решения, за решаване на евентуални несъответствия.</p> <p>Изпълнение на качествени строително-монтажни работи.</p>
	<p>Изпълнение на строителните работи с влаганите материали при изпълнението им.</p>		<p>който работата на даден експерт ще се проверява от Ръководителя на екипа.</p> <p>Постоянен контрол за точно спазване на проектната документация.</p>	<p>Анализ и наблюдение на работата на експертите за спазване на ключови дати от графика за доставка на материали.</p> <p>Извършеният контрол ще бъде детайлен.</p> <p>Изпълнение на качествени строително-монтажни работи.</p>

000148

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Мярка:	Съдържание и обхват на мярката	Отговорно лице, ангажирано с мярката	Конкретни задължения на отговорните лица	Очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности
Спазване на сроковете по Договора	Контрол за срочното изпълнение на доставките на материалите	Експерт по качеството на материалите, Ръководител екип, експерт по съответната част	Експертите ще осъществяват непрестанен мониторинг на работния график и ще извършват актуализирането му в съгласие с Възложителя при необходимост.	Изпълнение на договора в срок. Извършване на евантуална актуализация на графика с цел съгласуване Възложителя.
Исползвани ресурси	Дейности, свързани с количеството на влаганите материали.	Експерт по съответната част	Експерта ще следи за ефикасно използване на материалите. Контрол на количествата на влаганите материали за отделните строително монтажни работи. Контрол на количествата изпълнени строителни работи, дали същите съответстват на проектите и количествените сметки към тях.	Адекватно използване на количествата на влаганите материали. Оптимално използване на материалите.
Контрол на закупените продукти и материали	Контролът е необходим, за да се гарантира, че закупеният продукт, материал или услуга удовлетворяват	Експерт по качество на материалите	Експертът Качество на материалите, ще извърши следните дейности: -подбор и одобряване на Доставчици на продукти, материали и услуги.	Закупени и вложени в обекта качествени материали, съответстващи на проектната документация.

000140

Мярка:	Съдържание и обхват на мярката	Отговорно лице, ангажирано с мярката	Конкретни задължения на отговорните лица	Очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности
	<p>определените в проектите изисквания.</p>		<p>-контрол на избора на доставчик на съответния договор.</p> <p>-при закупуване и доставка до обекта ще документира чрез въведените оперативни документи.</p> <p>-анализ и оценка на получени доставки или извършени услуги.</p> <p>-анализ на регистрираните несъответствия по време на изработването на продуктите или рекламации на Възложителя., дължащи се на несъответстващо на определените изисквания, качество на доставените материали.</p> <p>-изисква и съхранява документите за качествените показатели на материалите.</p> <p>- проверка за наличие на сертификати за съответствие на материалите, съгласно "Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствията на строителните продукти"</p>	<p>Своевременно установяване на несъответстващи материали.</p> <p>Стриктно спазване на ПСД и техническите спецификации и нормативната уредба.</p>



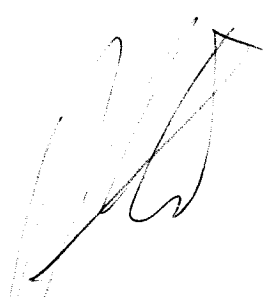
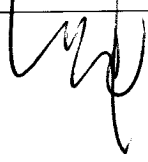
ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Мярка:	Съдържание и обхват на мярката	Отговорно лице, ангажирано с мярката	Конкретни задължения на отговорните лица	Очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности
Контрол на протоколи за проведени от производителя изпитвания.	Проверка на представените от производителите документи.	Експерт на качество на материалите	Събиране на документите от съответните доставчици и проверката им с изискванията на проектната документация.	Вложени материали напълно съответстващи с проектите.
Контрол по замяна на материалите, неотговарящи на изискванията	Контролиране на подмяната на несъответстващия продукт.	Експерт на качество на материалите.	В случай, че се установи различие в съответствието на материала, незабавно ще се изиска подмяната му със съответстващ на проектната документация, които експерта следва да одобри по разписаните процедури.	Вложени материали напълно съответстващи с проектите.
Контрол по методите на влагане на строителните материали в съответствие с изискванията на производителя	Проверка на изискванията на производителите и прилагането им при изпълнението на СМР.	Експерт на качество на материалите и експерта по съответната част.	Запознаване с изискванията на производителя и съгласуването им с изпълнителя на СМР. Контрол върху изпълнението на СМР със съответните материали.	Вложени материали напълно съответстващи с изискванията на производителя.
Контрол на начин на складиране.	Осигуряване на следните изисквания: Продуктите, изделята и	Експерт на качество на материалите, експерта по съответната част	Проверка на приспособленията и местата за складиране да бъдат готови преди пристигането на материала, като се вземат всички необходими мерки по опазването му. На площадката няма да се позволява съхраняване на ненужни материали	Правилно и безопасно складирани материали.

2023



ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Мярка:	Съдържание и обхват на мярката	Отговорно лице, ангажирано с мярката	Конкретни задължения на отговорните лица	Очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности
	<p>се на доставят строителната площадка, след като тя е подготвена за съхранението им. Товаро-разтоварните работи и временното прибеково и складиране на съхранение на продукти, изделия, оборудване и други се извършват така, че да са осигурени срещу евентуално изместване, преобръщане или падане. Строителните продукти, оборудването и други се</p>	<p>и експерта по ЗБУТ.</p>	<p>или оборудване. Подредането на материалите да бъде така, че да не застрашава безопасността на хората. Стриктно ще се контролира спазването на изискванията на производителите относно метода на съхранение и поддръжка на складираните артикули.</p>	

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Мярка:	Съдържание и обхват на мярката	Отговорно лице, ангажирано с мярката	Конкретни задължения на отговорните лица	Очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности
	<p>и на транспортират на складират строителната площадка с на указанията производителя и за инструкциите експлоатация.</p>			
<p>Контрол на начин на влагане.</p>	<p>на Проверка изискванията на производителя и проектите и прилагането им при изпълнението на СМР.</p>	<p>Експерт на качество на материалите и експерта по съответната част.</p>	<p>Запознаване с изискванията на производителя и с изпълнителя на СМР. Контрол върху изпълнението на СМР със съответните материали.</p>	<p>Вложени материали напълно съответстват с изискванията на производителя и проектната документация.</p>
<p>Контрол на изпитванията.</p>	<p>с Запознаване изискванията за тестване на производителя и проектанта документация.</p>			<p>В частност, подобна проверка гарантира, че отделни части от строежа са инспектирани, тествани, документирани и е доказано, че отговарят</p>

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**

<b>Мярка:</b>	<b>Съдържание и обхват на мярката</b>	<b>Отговорно лице, ангажирано с мярката</b>	<b>Конкретни задължения на отговорните лица</b>	<b>Очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности</b>
	<p>Провеждане на проби съгласно горните изисквания.</p>			<p>на спецификациите, преди тези части да станат недостъпни поради по - нагаташната строителна дейност и/или монтаж (скрити работи).</p>



ЛИНЕЕН ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Изпълнение на дейности по изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект и управяване на извадени строителни надзор по проект: ВС16RG09001-2.001-0012 "Повишаване на енергийната ефективност на обществени сгради в гр. НОВИ ПАЗАР, сграда на ОДМВР - Шумен, РУ Нови пазар"

1	Подготвяне на дейности, предложени доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти, вкл. мобилизация на екипа	РЕ	до 1 мес след подписване на договор	
2	Изготвяне на Комплексния доклад за оценка на инвестиционния проект със съществени отклонения към строежите, при стриктно спазване на нормативните изисквания (чл.142, ал.5 и ал. 6 от ЗУТ)	РЕ, А, Ел, ВНК, ОВК, ЕЕ, ПБ, ПУСО, КБЗ	до 14 дни след получаване на писмено уведомление от Възложителя и предаване на инвестиционния проект, удостоверено с подписан приемно-предавателен протокол	
3	Подготвяне на дейности, предложени строително монтажните работи	РЕ	при предаване на одобрената проектна документация	
4	Протокол образец 1 за предаване и приемане на одобрен проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретни строеж	РЕ	до 1 мес след предаване на одобрената проектна документация	
5	Протокол образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и лива на строежи от техническата инфраструктура	РЕ	съставя се от Консултанта при влязло в сила Разрешение за строеж	
6	Протокол Образец 4 - Изготвяне и заверя на заверена книга на строежа	РЕ	до 3 дни от подписване на Протокол Образец 2	
7	Писмено уведомяване на контролните органи за започване на строежа и издаване на заверената книга (Общата и РДИС)	РЕ	до 7 дни от заверя на заверената книга	
8	Протокол образец 3 за установяване съответствието на строежа с издадените строителни книжки и за това, че подфобинт устроен главн е приложим по отношение на строежването	РЕ, А	до 3 дни от подписване на Протокол Образец 2	
9	Акт Образец 7 за приемане на извършените СМР по линия и елемент на строителната конструкция	РЕ	до 2 дни от извършване на съответния вид СМР	
10	Акт Образец 12 за установяване на всички видове СМР подизващи на заверяване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта	РЕ, А, Ел, ВНК, ОВК, ЕЕ, ПБ, ПУСО	до 2 дни от извършване на съответния вид СМР	
11	Акт Образец 14 за приемане на конструкцията.	РЕ	до 1 мес след получаване на декларация за експлоатационни показатели	
12	Акт Образец 9 за предаване и приемане на машини и съоръжения	РЕ, ОВК	1 мес след успешно проведени проби	
13	Акт Образец 10 за установяване състоянието на строежа при спрание на строителството	РЕ	през целия период на изпълнение на строителството, когато се наложи	
14	Акт Образец 11 за установяване състоянието на строежа и СМР при продължаване на строителството за всички средни строежи по Общия ред и предвидените в чл. 7, ал. 3, т. 10 други случаи	РЕ	през целия период на изпълнение на строителството, когато се наложи	
15	Протокол Образец 17 за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия.	РЕ, А, ОВК, ЕЕ, Ел, ВНК	след издаване на заповед от Възложителя за назначаване на комисия за провеждане на пробата	
16	Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл. 5, ал.3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи	КБЗ	По време на изпълнение на строителството, от датата на подписване на Протокол Обр. 2 до подписване на Акт Обр. 15.	
17	Контрол на строителните продукти по чл. 169а, ал. 1 ЗУТ	РЕ, А, Ел, ВНК, ОВК, ЕЕ, ПБ, КМ	По време на изпълнение на строителството, от датата на подписване на Протокол Обр. 2 до подписване на Акт Обр. 15.	
18	Контрол на качество на вложените строителни материали и изделия	РЕ, А, Ел, ВНК, ОВК, ЕЕ, ПБ, КМ	По време на строителството, преди влягане на съответния материал, след установяване на съответствието му с проекта и нормативните изисквания	

*(Handwritten signature)*

ЛНБЕН ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

„Изпълнение на дейности по изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект и упражняване на технически строителен надзор по проект: BG16RGUG001-2.001-4012 „Повишаване на енергийната ефективност на обществени сгради в гр. НОВИ ПАЗАР, сграда на ОДМВР - Шумен, РУ Ивон пазар“

19	Провера и подписване на секвентивната документация	РЕ, А. Ел. ВНК, ОВК, ЕЕ, ПЕ, КЕЗ	По време на изпълнение на строителството, от датата на подписване на Протокол Обр. 2 до подписване на Протокол Обр. 15.	
20	Осъществяване на контрол по недопускане уреждане на трети лица и намаляване на отрицателните последици при строителството въздух населението	РЕ, КЕЗ	По време на изпълнение на строителството, от датата на подписване на Протокол Обр. 2 до подписване на Акт Обр. 15.	
21	Измерване на изпълнените работи	РЕ, А. Ел. ВНК, ОВК, ЕЕ, ПЕ, ПУСО	По време на изпълнение на строителството, от датата на подписване на Протокол Обр. 2 до подписване на Акт Обр. 15.	
22	Удостоверяване и оздравяване на пашашия	РЕ	По време на изпълнение на строителството, от датата на подписване на Протокол Обр. 2 до подписване на Акт Обр. 15.	
23	Контрол на вярност СМР и последователността на тяхното изпълнение	РЕ, А. Ел. ВНК, ОВК, ЕЕ, ПЕ, ПУСО, КМ	По време на изпълнение на строителството, от датата на подписване на Протокол Обр. 2 до подписване на Акт Обр. 15.	
24	Изготвяне на междинни доклади до Възложителя за изпълнение на договора	РЕ	По време на изпълнение на строителството, с период не по-кратък от 2 седмици	
25	Дейности на строителния надзор по установяване годността за приемане на строежа и съставяне на Констатиращ акт Образец 15 по Наредба №3 към ЗУТ	РЕ, А. Ел. ВНК, ОВК, ЕЕ, ПЕ, ПУСО, КЕЗ	15 дни след приключване изпълнението на СМР	
26	Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за издаване на удостоверение за възвеждане в експлоатация	РЕ, А. Ел. ВНК, ОВК, ЕЕ, ПЕ, ПУСО, КЕЗ, КМ	7 дни след съставяне и подписване на Констатиращ акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт Обр. 15) „без забележки“.	
27	Актуализация на Техническия паспорт	РЕ, А. Ел. ВНК, ОВК, ЕЕ, ПЕ, ПУСО, КЕЗ, КМ	7 дни след съставяне и подписване на Констатиращ акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт Обр. 15) „без забележки“.	

Изпълнени същности:  
 РЕ Ръководител екип – строителен инженер и експерт по част  
 РЕ Конструктивна

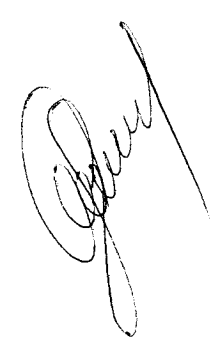
А експерт по част Архитектура  
 Ел експерт по част Електро

ВНК експерт по част ВНК  
 ОВК експерт по част ОВК

ЕЕ експерт по част Енергийна Ефективност  
 ПЕ експерт по част „Пожарна безопасност“

ПУСО експерт по част „ПУСО“  
 КЕЗ експерт по част „ПЕТ и Координатор по безопасност и здраве“

КМ експерт по качеството и съответствието на материалите






**ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ ПО ЧЛ. 102, АЛ. 1 ОТ ЗОП**

от „ИнтерНорм“ ДЗЗД

*(наименование на участника)*

и подписано Сълзица Давидова Арнаудова с ЕГН: 7105040070

*(трите имена и ЕГН)*

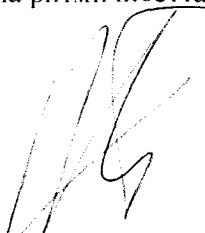
в качеството му на Представяващ „ИнтерНорм“ ДЗЗД

**в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет: „Изпълнение на дейности по изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект и упражняване на независим строителен надзор по проект: BG16RFOP001-2.001-0012 "Повишаване на енергийната ефективност на обществени сгради в гр. НОВИ ПАЗАР, сграда на ОДМВР - Шумен, РУ Нови пазар“ (посочва се наименованието на поръчката)**



**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Информацията, съдържаща се в Предложението за изпълнение на поръчката в следните части:

- Описание на дейностите за съгласуване на инвестиционните проекти, в съответствие с графика за изпълнение и действащата нормативна уредба.
- Последователност на изготвяне на изискуемата по закон документация за обекта, като се спазва изискването за технологично обусловена последователност на строителните и монтажни процеси, свързаните с тях подготвителни дейности и правилната последователност за документирането им, в съответствие с графика за изпълнение и действащата нормативна уредба.
- Описание на дейностите, които ще контролира строителния надзор при изпълнение на предвидените строително-монтажни работи на обекта, в съответствие с графика за изпълнение и действащата нормативна уредба.
- Организационна структура показваща, че участникът разбира отлично задачите за изпълнението на договора, обезпечавайки необходимите дейности за реализация на поръчката с конкретни задължения и отговорности на експертите в екипа; Следва да се представи разпределение на човешките ресурси и отговорностите, с конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки от отделните специалисти по специалности, които ще участват в процеса на контрол на изпълняваните дейности, в съответствие с графика за изпълнение и действащата нормативна уредба.
- Участникът следва да разработи и представи график, изготвен съобразно дейностите, процесите и организацията, описани в техническото предложение, Техническата спецификация и в съответствие с действащата нормативна уредба. В графика следва да е налице съответстващо разпределение на времето между различните процеси, съставлящи отделните дейности, при отчитане и на времето необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури, като е посочена и необходимата работна сила за изпълнението на всеки процес.
- С цел гарантиране на по-добро качество на влаганите продукти, следва да са посочени стъпки и мерки по упражняването на контрол, както върху строителните материали и изделия и тяхното съответствие на техническите изисквания на проекта, така и по отношение на ритмичността на тяхното



000157



доставяне, начин на складиране, начин на влагане, изпитания и др., като за обосноваване на ефективността на мерките, същите следва да са съпроводени с посочване на: съдържание и обхват на мярката, конкретни лица, ангажирани с изпълнението ѝ, както и конкретните задължения на тези лица за изпълнение на мярката, очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности, предмет на поръчката от прилагането на конкретната мярка.

- Направено е описание на дейностите, подлежащи на съгласуване и контрол на мероприятията от мобилизационния период за изпълнение на строителството.

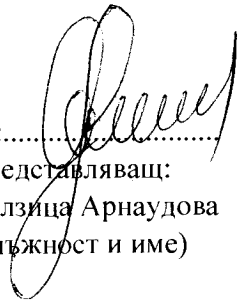
Представени са организационни решения и аргументи как предложените мерки за контрол, гарантират качествено и срочно изпълнение на дейностите.

- В обяснителната записка от техническото предложение е посочена относима и ефикасна стратегия за контрол по видовете СМР, съобразно спецификата на дейностите и последователността на тяхното изпълнение, с която да се гарантира качествено изпълнение на строителните процеси, в съответствие с предложената организация на работа и изискванията на техническата документация

да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа технически и/или търговски тайни .

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Дата : 25.01.2017 г.

Подпис и печат :.....

Представяващ:  
Съзлица Арнаудова  
(длъжност и име)



000158

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**  
**ЗА СЪГЛАСИЕ С КЛАУЗИТЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

Долуподписаната: Сълзица Давидова Арнаудова

*(собствено, бащино, фамилно име)*

с ЕГН: 7105040070, притежаваш/а л.к. № 616811654, издадена на 20.11.2007 г. от МВР - Пловдив, с постоянен адрес: гр-(е) Кричим, община .....

област Пловдив, „Цар Иван Асен II“ № 6,

в качеството си на Представляващ

*(длъжност)*

на участник „ИнтерНорм“ ДЗЗД ЕИК .....

*(наименование на участника)*

**в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет „Изпълнение на дейности по изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект и упражняване на независим строителен надзор по проект: BG16RFOP001-2.001-0012 "Повишаване на енергийната ефективност на обществени сгради в гр. НОВИ ПАЗАР, сграда на ОДМВР - Шумен, РУ Нови пазар“ (посочва се наименованието на поръчката)**

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

Съм запознат/а с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

Дата: 25.01.2017 г.

Декларатор: .....

*(подпис и печат)*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**  
**ЗА СЪГЛАСИЕ С КЛАУЗИТЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

Долуподписаната: Сълзица Давидова Арнаудова

*(собствено, бащино, фамилно име)*

с ЕГН: 7105040070, притежаваш/а л.к. № 616811654, издадена на 20.11.2007 г. от МВР - Пловдив, с постоянен адрес: гр.(е) Кричим, община ....., област Пловдив, „Цар Иван Асен II“ № 6,

в качеството си на Управител

*(длъжност)*

на участник „ИнтерПроКонсулт“ ЕООД – партньор в „ИнтерНорм“ ДЗЗД ЕИК 203570057

*(наименование на участника)*

**в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет „Изпълнение на дейности по изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект и упражняване на независим строителен надзор по проект: BG16RFOP001-2.001-0012 "Повишаване на енергийната ефективност на обществени сгради в гр. НОВИ ПАЗАР, сграда на ОДМВР - Шумен, РУ Нови пазар“ (посочва се наименованието на поръчката)**

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

Съм запознат/а с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

Дата: 25.01.2017 г.

Декларатор: .....

*/подпис и печат/*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**  
**ЗА СЪГЛАСИЕ С КЛАУЗИТЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

Долуподписаният: Сава Богданов Тачев

*(собствено, бащино, фамилно име)*

с ЕГН: 8109154520, притежаващ л.к. №646291422 издадена на 21.01.2016 г от МВР София, с постоянен адрес: гр.(с) София, община Столична, област София град, ул. „Фредерик Жолио-Кюри“ №14, бл. ...., ет.4, ап.10, в качеството си на Управител

*(длъжност)*

на участник „СТРОЙНОРМ“ ЕООД- партньор в „ИнтерНорм“ ДЗЗД, ЕИК 200285252

*(наименование на участника)*

**в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:** „Изпълнение на дейности по изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект и упражняване на независим строителен надзор по проект: BG16RFOP001-2.001-0012 "Повишаване на енергийната ефективност на обществени сгради в гр. НОВИ ПАЗАР, сграда на ОДМВР - Шумен, РУ Нови пазар“  
*(посочва се наименованието на поръчката)*

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

Съм запознат/а с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

Дата: 25.01.2017 г.

Декларатор: .....



ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**  
**ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА**

Долуподписаната: Сълзица Давидова Арнаудова

*(собствено, бащино, фамилно име)*

с ЕГН: 7105040070, притежаваш/а л.к. № 616811654, издадена на 20.11.2007 г. от МВР -  
Пловдив, с постоянен адрес: гр-(е) Кричим, община .....

област Пловдив, „Цар Иван Асен II“ № 6,

в качеството си на Представляващ

*(длъжност)*

на участник „ИнтерНорм“ ДЗЗД ЕИК .....

*(наименование на участника)*

**в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:** „Изпълнение на дейности по изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект и упражняване на независим строителен надзор по проект: BG16RFOP001-2.001-0012 "Повишаване на енергийната ефективност на обществени сгради в гр. НОВИ ПАЗАР, сграда на ОДМВР - Шумен, РУ Нови пазар“  
*(посочва се наименованието на поръчката)*

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 6 (шест) календарни месеца от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

Дата: 25.01.2017 г.

Декларатор: .....

*/подпис и печат/*





ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**  
**ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА**

Долуподписаната: Сълзица Давидова Арнаудова

*(собствено, бащино, фамилно име)*

с ЕГН: 7105040070, притежаваш/а л.к. № 616811654, издадена на 20.11.2007 г. от МВР -  
Пловдив, с постоянен адрес: гр.(е) Кричим, община .....

област Пловдив, „Цар Иван Асен II“ № 6,

в качеството си на Управител

*(длъжност)*

на участник „ИнтерПроКонсулт“ – партньор в „ИнтерНорм“ ДЗЗД ЕИК 203570057

*(наименование на участника)*

**в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:** „Изпълнение на дейности по изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект и упражняване на независим строителен надзор по проект: BG16RFOP001-2.001-0012 "Повишаване на енергийната ефективност на обществени сгради в гр. НОВИ ПАЗАР, сграда на ОДМВР - Шумен, РУ Нови пазар“  
*(посочва се наименованието на поръчката)*

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 6 (шест) календарни месеца от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

Дата: 25.01.2017 г.

Декларатор: .....

*/подпис и печат/*



000163

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**  
**ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА**

Долуподписаният: Сава Богданов Тачев

*(собствено, бащино, фамилно име)*

с ЕГН: 8109154520, притежаващ л.к. №646291422 издадена на 21.01.2016 г от МВР София, с постоянен адрес: гр.(с) София, община Столична, област София град, ул. „Фредерик Жолио-Кюри“ №14, бл. ...., ет.4, ап.10, в качеството си на Управител

*(длъжност)*

на участник „СТРОЙНОРМ“ ЕООД- партньор в „ИнтерНорм“ ДЗЗД, ЕИК 200285252

*(наименование на участника)*

**в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:** „Изпълнение на дейности по изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект и упражняване на независим строителен надзор по проект: BG16RFOP001-2.001-0012 "Повишаване на енергийната ефективност на обществени сгради в гр. НОВИ ПАЗАР, сграда на ОДМВР - Шумен, РУ Нови пазар“ *(посочва се наименованието на поръчката)*

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 6 (шест) календарни месеца от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

Дата: 25.01.2017 г.

Декларатор: .....



*(подпис и печат)*

000164

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

Долуподписаната: Сълзица Давидова Арнаудова

*(собствено, бащино, фамилно име)*

с ЕГН: 7105040070, притежаваш/а л.к. № 616811654, издадена на 20.11.2007 г. от МВР -  
Пловдив, с постоянен адрес: гр.(е) Кричим, община .....

област Пловдив, „Цар Иван Асен II“ № 6,

в качеството си на Представяващ

*(длъжност)*

на участник „ИнтерНорм“ ДЗЗД ЕИК .....

*(наименование на участника)*

**в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:** „Изпълнение на дейности по изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект и упражняване на независим строителен надзор по проект: BG16RFOP001-2.001-0012 "Повишаване на енергийната ефективност на обществени сгради в гр. НОВИ ПАЗАР, сграда на ОДМВР - Шумен, РУ Нови пазар“  
*(посочва се наименованието на поръчката)*

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

При изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

Дата: 25.01.2017 г.

Декларатор: .....

*/подпис и печат/*

000165

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаната: Сълзица Давидова Арнаудова

*(собствено, бащино, фамилно име)*

с ЕГН: 7105040070, притежаваш/а л.к. № 616811654, издадена на 20.11.2007 г. от МВР - Пловдив, с постоянен адрес: гр.(е) Кричим, община .....

област Пловдив, „Цар Иван Асен II“ № 6,

в качеството си на Управител

*(длъжност)*

на участник „ИнтерПроКонсулт“ – партньор в „ИнтерНорм“ ДЗЗД ЕИК 203570057

*(наименование на участника)*

**в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:** „Изпълнение на дейности по изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект и упражняване на независим строителен надзор по проект: BG16RFOP001-2.001-0012 "Повишаване на енергийната ефективност на обществени сгради в гр. НОВИ ПАЗАР, сграда на ОДМВР - Шумен, РУ Нови пазар“  
*(посочва се наименованието на поръчката)*

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

При изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, закрила на заестостта и условията на труд.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

Дата: 25.01.2017 г.

Декларатор: .....

*/подпис и печат/*

000166

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

Долуподписаният: Сава Богданов Тачев

*(собствено, бащино, фамилно име)*

с ЕГН: 8109154520, притежаващ л.к. №646291422 издадена на 21.01.2016 г от МВР София, с постоянен адрес: гр.(с) София, община Столична, област София град, ул. „Фредерик Жолио-Кюри“ №14, бл. ...., ет.4, ап.10, в качеството си на Управител

*(длъжност)*

на участник „СТРОЙНОРМ“ ЕООД- партньор в „ИнтерНорм“ ДЗЗД, ЕИК 200285252

*(наименование на участника)*

**в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:** „Изпълнение на дейности по изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект и упражняване на независим строителен надзор по проект: BG16RFOP001-2.001-0012 "Повишаване на енергийната ефективност на обществени сгради в гр. НОВИ ПАЗАР, сграда на ОДМВР - Шумен, РУ Нови пазар“ *(посочва се наименованието на поръчката)*

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

При изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, закрила на заестота и условията на труд.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

Дата: 25.01.2017 г.

Декларатор: .....  
*/подписи печат/*



000167