



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лета 4  
Факс: 940 7978  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>  Партида на възложителя: 00450  Поделение: _____  Изходящ номер: 12-00-68-11) от дата 12/04/2016  Коментар на възложителя:</p>

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Община Нови пазар		
Адрес ул. Васил Левски №3		
Град Нови пазар	Пощенски код 9900	Държава Република България
За контакти	Телефон 0537 23311	
Лице за контакти Катерина Георгиева		
Електронна поща <a href="mailto:npazar@icon.bg">npazar@icon.bg</a>	Факс 0537 24010	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.novipazar.acstre.com/BG.php">http://www.novipazar.acstre.com/BG.php</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://novipazar.nit.bg/">http://novipazar.nit.bg/</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана	

У27675/12.04.2016г.

местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Доставка на нетна електрическа енергия и избор на координатор на балансираща група за обекти, собственост на Община Нови пазар

#### II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No _____ (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката територията на община Нови пазар код NUTS: BG333	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

#### II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

Сключване на рамково споразумение

#### II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

Рамково споразумение с няколко изпълнители  Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

#### Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

<p><b>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):</b>          Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:          или от: _____ до _____ Валута:</p> <p><b>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</b></p>					
<p><b>II.1.5) Кратко описание на поръчката:</b>          Предметът на обществената поръчка е доставка на нетна активна електрическа енергия и осъществяване задълженията на координатор на балансираща група. При доставката следва да се доставя електрическа енергия с качество и по ред, съгласно предвиденото в Закона за енергетиката (ЗЕ) и останалите нормативни актове, които уреждат обществените отношения, свързани с доставката на електрическа енергия (в т.ч. наредбите към ЗЕ, Правилата за търговия с електрическа енергия (ПТЕЕ) и Правилата за измерване на количеството електрическа енергия (ПИКЕЕ)).</p>					
<p><b>II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Осн. код</th> <th>Доп. код (когато е приложимо)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>09310000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Осн. предмет</p>		Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)	09310000	
Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)				
09310000					
<p><b>II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</b></p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>				
<p><b>II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b>          Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):  <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция      <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции      <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции</p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>				
<p><b>II.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b></p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>				
<p><b>II.2) Количество или обем на поръчката</b></p>					
<p><b>II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)</b>          Общото прогнозно количество за доставка на нетна активна електрическа енергия за срока на договора е 2268 МВтч. съгласно техническата спецификация, като посочените количества са ориентировъчни на база потреблението на Възложителя през последните 12 месеца          Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)          (в цифри): 181000.00 Валута: BGN          или от: _____ до _____ Валута:</p>					
<p><b>II.2.2) Опции (когато е приложимо)</b>          Ако да, описание на тези опции:</p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>				
<p>Опции се предвижда да се използват:          след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)</p>					
<p>Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____</p>					
<p>В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):</p>					

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

### II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)  
или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

На основание чл. 59, ал. 5, т. 2 от ЗОП възложителят не изисква гаранция за участие в процедурата.

Гаранцията за изпълнение е в размер на 5 % от прогнозната обща стойност на договора без включен ДДС. Гаранцията за изпълнение може да се внесе като депозит на парична сума (по банков път) или да се представи под формата на банкова гаранция.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части и да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя, подписано от представляващия Възложителя (по Образец № 11 от настоящата документация). Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на обслужващата ги банка, ако образецът съдържа цялата необходима информация.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път, това следва да стане с платежно нареждане, в което се посочва предмета на настоящата процедура, по следната сметка на Възложителя: IBAN BG70FINV91503315926503, BIC FINVBGSF - „Първа инвестиционна банка“, гр. Нови пазар

Банковите разходи по откриването на гаранцията за изпълнение са за сметка на Изпълнителя. Разходите по евентуалното ѝ усвояване са за сметка на Възложителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Срок на валидност на гаранцията за изпълнение - 30 календарни дни след крайната дата за приключването на договора.

#### III.1.2) Условия и начини на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането на обществената поръчка се осъществява чрез общинския бюджет. Изпълнителят ежесечно издава единна фактура на възложителя, включваща консумираната активна електрическа енергия за определения месец, отчетена по измервателния уред на съответната измервателна точка, по определената в договора единична цена за един МВтч, акциз по чл. 20 ал. 2 т. 17 от ЗАДС и определената с решения на КЕВР такса (цена) „задължения към обществото“, както и всички мрежови услуги с подробна разбивка съгласно чл. 20 от ПТЕЕ.

Възложителят заплаща на изпълнителя по банков път дължимите суми в срок до 10 (десет) работни дни след получаване на фактурата.

#### III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен

**за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, опишете ги:

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

##### Изискуеми документи и информация:

Участник в настоящата открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда по Закона за обществените поръчки (ЗОП) може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания от възложителя в документацията за участие. Участниците – юридически лица в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с изрично пълномощно. Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, който не отговаря на изискването за притежаване на специално разрешение, за да може да изпълнява доставката на електрическа енергия и задълженията на координатор на балансираща група. ПЛИК 1 задължително съдържа следните документи: 1. Представяне на участника – изготвено по Образец № 1 от настоящата документация, в оригинал, което включва:

а) Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците – юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние, издадени не повече от 2 месеца преди крайната дата за подаване на оферти. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени, като документът се представя и в официален превод. б) Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ – „д“, т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т.1, т. 2а, т. 5 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП – изготвена по Образец № 4 от документацията за участие. в) Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП – валидна лицензия за „Търговия с електрическа енергия“ съгласно чл. 39 от Закона за енергетиката, включваща дейността „Координатор на балансираща група“ или придружена с решение на КЕВР за допълване на съществуващата

лицензия по чл. 39 от Закона за енергетиката с правата и задълженията, свързани с дейността „Координатор на балансираща група“ – заверено копие. Ако участникът е обединение, документът се представя за участника/ците в обединението, който ще изпълнява дейността. 2. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата – изготвен по Образец № 2 от документацията за участие, в оригинал; 3. Пълномощно на лицето подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично волеизявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. 4. При участници обединения – оригинален екземпляр или нотариално заверено копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и оригинален документ, подписан от лицата обединението, в който се посочва представляващият. 5. Декларация за приемане на условията в проекта на договора – изготвена по Образец № 3 от настоящата документация, в оригинал; 6. Декларация по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (в зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП) – изготвена по Образец № 5 от настоящата документация, в оригинал;  
Продължава в Допълнителна информация

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Не се изискват.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Възложителят не поставя такива

### III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП – валидна лицензия за „Търговия с електрическа енергия“ съгласно чл. 39 от Закона за енергетиката, включваща дейността „Координатор на балансираща група“ или придружена с решение на КЕВР за допълване на съществуващата лицензия по чл. 39 от Закона за енергетиката с правата и задълженията, свързани с дейността „Координатор на балансираща група“ – заверено копие. Ако участникът е

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Участникът трябва да е лицензиран за „Търговия с електрическа енергия“, включваща дейността „Координатор на балансираща група“ съгласно чл. 39 от Закона за енергетиката. В случаите, когато участникът е обединение, това изискване се отнася за участника/ците в обединението, който ще изпълнява дейността. Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, който не отговаря на изискването за притежаване на специално разрешение, за да

<p>обединение, документът се представя за участника/ците в обединението, който ще изпълнява дейността.</p> <p>9.1. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която учреден или е започнал дейността си - оригинал, изготвен по Образец № 8 от настоящата документация. Ако участникът е обединение, списъкът се изготвя общо за обединението.</p> <p>Към списъка на услугите следва да бъдат приложени доказателства за извършените доставки, а именно:</p> <p>а) удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или</p> <p>б) посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.</p> <p>Удостоверение от съответния мрежови оператор за сключен рамков договор с участника по смисъла на ПТЕЕ - заверено копие.</p> <p>Декларация, че участникът има възможност да достави цялото прогнозно количество електрическа енергия в срок, с необходимото качество и по местонахождение на обекта на възложителя - свободен текст, оригинал. В декларацията задължително се посочва и броят на членовете в балансиращата група към датата на подаване на офертата. Ако участникът е обединение, документът се представя от един или повече от участниците в обединението.</p> <p>Сертификат за внедрена система за управление на качеството съгласно изискванията на стандарт EN:ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват предмета на поръчката, или други доказателства за внедрени</p>	<p>може да изпълнява доставката на електрическа енергия и задълженията на координатор на балансираща група.</p> <p>Участниците следва да отговарят на следните минимални изисквания за технически възможности и квалификация:</p> <p>Участникът трябва да има реализирани* поне две доставки с предмет, еднакъв или сходен* с предмета на настоящата поръчка, изпълнени през последните 3 години общо, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си. В случаите, когато оферентът е обединение, това изискване се отнася общо за обединението.</p> <p>*За реализирани доставки се приемат доставки в процес на изпълнение, когато са изтекли 6 (шест) и повече месеца от началото на изпълнението.</p> <p>**Под еднакъв или сходен предмет следва да се разбира доставка на електрическа енергия за мрежи средно или ниско напрежение при свободно договорени цени.</p> <p>Участникът следва да има сключен рамков договор по смисъла на ПТЕЕ със съответния мрежови оператор.</p> <p>Участникът следва да има възможност да достави цялото прогнозно количество електрическа енергия в срок, с необходимото качество и по местонахождение на обекта на възложителя.</p> <p>Участникът следва да има внедрена система за управление на качеството съгласно изискванията на стандарт EN:ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват предмета на поръчката, или да има внедрени еквивалентни мерки за управление на качеството.</p> <p>Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или</p>
--	--

<p>еквивалентни мерки за управление на качеството – заверено копие. Ако участникът е обединение, документът се представя за един или повече от участниците в обединението. Документ от ЕСО ЕАД, удостоверяващ броя на членовете в стандартната балансираща група на Участника към дата 31.03.2016г. – заверено копие. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За тези цели трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.</p>	<p>повече от участниците в обединението.</p>	
<p><b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>  <input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания  <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>		
<p><b>III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги</b></p>		
<p><b>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span>          Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:</p>		
<p><b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p>		
<p><b>РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА</b></p>		
<p><b>IV.1) Вид процедура</b></p>		
<p><b>IV.1.1) Вид процедура</b></p>		
<p><input checked="" type="checkbox"/> Открита</p>		
<p><input type="checkbox"/> Ограничена</p>		
<p><input type="checkbox"/> Ускорена ограничена <span style="float: right;">Основания за избора на ускорена процедура:</span></p>		
<p><input type="checkbox"/> Договаряне <span style="float: right;">Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p>		



<i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>		
<input type="checkbox"/>	Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/>	Състезателен диалог	
<b>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b> брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите:		
<b>IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.</b>		
	Да <input type="checkbox"/>	Не <input type="checkbox"/>
<b>IV.2) Критерий за оценка на офертите</b>		
<b>IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)</b>		
<input type="checkbox"/>	най-ниска цена	
	или	
<input checked="" type="checkbox"/>	икономически най-изгодна оферта при	
<input checked="" type="checkbox"/>	посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/>	показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
	<b>Показател</b>	<b>Тежест</b>
1	1.Предлагана цена (С)	70
2	2.Техническо предложение – брой членове в балансираща група (Т)	30
<b>IV.2.2) Ще се използва електронен търг</b>		
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>IV.3) Административна информация</b>		
<b>IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)</b>		
<b>IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка</b>		
Ако да, посочете къде:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____		

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)		
<b>IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)</b> Срок за получаване на документация за участие Дата: 25/05/2016 дд/мм/гггг		Час: 17:00
Платими документи Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: Условия и начин за плащане:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</b> Дата: 25/05/2016 дд/мм/гггг		Час: 17:00
<b>IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b> Дата: _____ дд/мм/гггг		
<b>IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b> <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV Друг: Български		
<b>IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</b> До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)		
<b>IV.3.8) Условия при отваряне на офертите</b> Дата: 26/05/2016 дд/мм/гггг Място (когато е приложимо): Административна сграда на община Нови пазар, гр. Нови пазар, ул. Васил Левски №3 - заседателна сграда Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)		Час: 14:00 Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето, съгласно чл. 68, ал.3 от ЗОП.		
<b>РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ</b>		
<b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b> Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС</b> Ако да, посочете проекта и/или програмата:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител, в оригинал – изготвена по Образец № 6 от настоящата документация, с приложени Декларация съгласно чл. 47, ал. 8 ЗОП, изготвена по Образец № 7 от настоящата документация и Декларация по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, изготвена по Образец № 5 от настоящата документация. 8. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – изготвена по Образец № 10 от настоящата документация, в оригинал. 9. Доказателства за технически възможности и квалификация на участника: 9.1. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която учреден или е започнал дейността си – оригинал, изготвен по Образец № 8 от настоящата документация. Ако участникът е обединение, списъкът се изготвя общо за обединението. Към списъка на услугите следва да бъдат приложени доказателства за извършените доставки

9.2. Удостоверение от съответния мрежови оператор за сключен рамков договор с участника по смисъла на ПТТЕ – заверено копие.

9.3. Декларация, че участникът има възможност да достави цялото прогнозно количество електрическа енергия в срок, с необходимото качество и по местонахождение на обекта на възложителя – свободен текст, оригинал. В декларацията задължително се посочва и броят на членовете в балансиращата група към датата на подаване на офертата. Ако участникът е обединение, документът се представя от един или повече от участниците в обединението. 9.4. Сертификат за внедрена система за управление на качеството съгласно изискванията на стандарт EN:ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват предмета на поръчката, или други доказателства за внедрени еквивалентни мерки за управление на качеството – заверено копие. Ако участникът е обединение, документът се представя за един или повече от участниците в обединението. ПЛИК 2 трябва да бъде запечатан, непрозрачен и с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ и да съдържа следните документи: Техническо предложение, изготвено по Образец № 12 от настоящата документация, представено в оригинал, при съблюдаване на изискванията на Техническата спецификация, изискванията към изпълнението на поръчката, условията за изпълнение на поръчката и изискванията към офертата, към което, ако е приложимо, се прилага декларация за конфиденциалност, изготвена по Образец № 9 от настоящата документация относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и участникът изисква от възложителя да не я разкрива. Документ от ЕСО ЕАД, удостоверяващ броя на членовете в стандартната балансираща група на Участника към дата 31.03.2016г. – заверено копие. Декларация за конфиденциалност по чл.33, ал. 4 – ако е приложима. ПЛИК 3 трябва да бъде запечатан, непрозрачен и с надпис „Предлагана цена“ и да съдържа следния документ:

Ценово предложение, изготвено по Образец № 13, представено в

оригинал. Цената следва да бъде представена в български лева за един мегаватчас без ДДС с точност до втория знак след десетичната запетая.

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		

##### **Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

##### **VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)**

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:

##### **VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша №18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL):		

http://www.cpc.bg
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 12/04/2016 дд/мм/гггг

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):

