



REPUBLIC OF BULGARIA
NOVI PAZAR MUNICIPALITY
Mayor's phone: +359 + 0537 /
23466
Fax: +359 + 0537 / 240 10
http://novipazar.acstre.c
om
E-mail: npazar@icon.bg

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР
КМЕТ телефон: +359 + 0537
/23466
Факс: +359 + 0537 / 240 10
Зам кмет :
телефон +359 + 0537 / 222 66
+359 + 0537 / 222 45, 224 64



Община Нови пазар е сертифицирана по ISO 9001:2008

ДОГОВОР № 334

Днес, 01.06..... 2016 г. в гр. Нови пазар, между страните:

1. **Община Нови пазар**, с адрес: гр. Нови пазар, ул. „Васил Левски“ № 3, ЕИК BG000931575, представлявана от Ивайло Стоянов Камаджиев – кмет на община Нови пазар и главният счетоводител Тихомира Маринова, наричани за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

2. **„Ес Пи Консулт БГ“ ООД**, гр. Шумен, регистрирано и вписано в Търговския регистър, ЕИК 200571378, със седалище и адрес на управление гр. Шумен, ул. „Васил Левски“ № 29, вх. Г, представлявано от Димитринка Костова Христова в качеството си на управител и наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

и на основание чл. 74 от ЗОП и Решение №15/03.05.2016 година на кмета на Община Нови пазар за определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **„Изработване на проект на Общ устройствен план на община Нови пазар“**, се сключи настоящия договор, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изработи **проект на Общ устройствен план на община Нови пазар**, включващ и Екологична оценка (ЕО) и Оценка за съвместимост (ОС). Обемът и съдържанието на разработката следва да съответства на действащата нормативна уредба за устройство на територията и Плановото задание за проектиране.

Чл. 2. Приемането на изработения план, обект на настоящия договор става по реда, определен в ЗУТ.

II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И СРОКОВЕ

Чл. 3. Общата стойност на услугата, предмет на договора възлиза на **169 777,00 (словом: сто шестдесет и девет хиляди седемстотин седемдесет и седем лева и нула стотинки) без включен ДДС** или в размер на 203 732,40 (словом: двеста и три хиляди седемстотин тридесет и два лева и четиридесет стотинки) лева с включен ДДС.

Чл. 4. Стойността по чл. 3 от настоящия договор Възложителят изплаща на Изпълнителя по следния начин:

- **Авансово плащане** в размер **20 %** (двадесет процента) от стойността на договора, **след получаване на възлагателно писмо** на възложителя за стартиране на дейностите и представяне от страна на Изпълнителя на надлежно оформена фактура;

- **Междинно плащане** в размер **50 %** (петдесет процента) от договорената стойност, след подписването на съответния констативен протокол за приемане на **Проекта на Общия устройствен план на Община Нови пазар във фаза**

„Предварителен проект“ и представяне от страна на Изпълнителя на надлежно оформена фактура;

- **Окончателно плащане** в размер на **30%** (тридесет процента) от договорената стойност, след одобрението на окончателния план, придружен от положително решение по Екологичната оценка /ЕО/ и Оценка за съвместимостта по чл. 31 от ЗБР, от Общински експертен съвет и представяне от страна на Изпълнителя на надлежно оформена фактура.

Плащанията ще се извършват от Възложителя в **15-дневен срок от издаване на съответната фактура**, при условие, че има документална обосноваост за настъпило условие за плащане и няма забележки към фактурата като счетоводен документ.

Чл. 5. Не подлежи на промяна за целият период на изпълнение предложената от Изпълнителя цена.

Чл. 6. Всички плащания по настоящия договор ще се извършват по банков път след представяне на оригинал на разходооправдателен документ-фактура от Изпълнителя, по следната Банкова сметка на Изпълнителя:

Чл.7. Плащанията ще се извършват по следната Банкова сметка на Изпълнителя:

Банка, адрес	Токуда Банк АД, гр Шумен, клон Шумен
BIC	CREXBGSF
IBAN	BG16CREX92601012442100

Чл.8. (1) Договорът влиза в сила считано от датата на неговото двустранно подписване.

(2) Срокът за изпълнение на услугата, предмет на договора започва да тече след получаване Възлагателно писмо от Възложителя за стартиране на дейностите и предоставяне на необходимите изходни данни.

(3) Срокът за изпълнение на отделните дейности на поръчката, съгласно посочения в Техническото предложение на Изпълнителя времеви график, е както следва:

- Изготвяне на Предварителен проект (вкл. Екологична оценка и Оценка за съвместимост) – **180 календарни дни**;
- Изготвяне на Окончателен проект – **90 календарни дни**, след провеждане на необходимите процедури по обсъждане и съгласуване на предварителния проект за ОУП съгласно изискванията на чл. 127, ал. 2 от Закона за устройство на територията.

8.3. За начален срок за изпълнение се приема датата на изпълнението на условието по чл. 12 от настоящия договор.

8.4. При неспазването на задължението по чл.12, срокът по ал. 3 се удължава с толкова дни, с колкото е забавено подаването на изходната информация.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9 (1) Изпълнителят представя гаранция за изпълнение на поръчката в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС – 8 488.85 /осем хиляди четиристотин осемдесет и осем лева и осемдесет и пет стотинки/ лева, преведена по сметка на Община Нови пазар: в ПИБ АД, клон Нови пазар, IBAN: **BG70FINV91503315926503**, BIC: **FINVBGSF** или оригинал на банкова гаранция.

(2) Изпълнителят сам определя формата на гаранцията за изпълнение – парична сума внесена по сметка на Възложителя или банкова гаранция.

(3) Банковата гаранция следва да бъде неотменима и безусловна, със срок не по-кратък от 30 дни след изтичане на срока за изпълнение на договора.

Чл. 10. Възложителят връща гаранцията за изпълнение без да дължи лихви - след одобряване на ОУП от Общински Експертен съвет Нови пазар, в срок до 20 /двадесет/ дни.

Чл. 11. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение и не дължи нейното връщане в предвидените с настоящия договор случаи.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12. Възложителят следва да представи на Изпълнителя следните изходни данни:

- Картна и кадастрална основа;
- Предходни устройствени планове и устройствени схеми на по-високи териториални нива;
- Планови и програмни документи по ЗРР, ОПР, ОС, обществени форуми и др.п.;
- Опорен план;
- Планово задание за изработване на ОУП, одобрено от ОС;
- Информационни материали по темите на ОУП – допълнителна информация от Централните и Териториални администрации и Експлоатационни дружества;
- Данни, карти и планове, съгласно чл. 115, ал. 1,2,3 и 4 от ЗУТ;
- Данни /копия/ от влезе в сила или в процедура подробни устройствени планове и схеми.
- Данни за екологичното и санитарно – хигиенно състояние на територията на града и землището;
- Справка в табличен вид с идентификационните номера на ПИ за размера, наименованието и статута на терените общинска собственост /публична и общинска/ и държавна собственост /публична и общинска/;
- Справка в табличен вид и схема за недвижимите културни ценности /паметници на културата/;
- Справка с данни /ПИ/ вид и капацитет /заета работна ръка / на промишлени, складови и др. производствени предприятия;
- Справка за издадени визи и строителни разрешения за по значими обекти;
- Статистически данни за състоянието и използването /стандарт на обитаване/ на жилищния и общограден фонд;
- Обобщено резюме /или копия/ с актуални решения от органите на местно самоуправление, относно аспекти на териториалното устройство - Данни обработени от Централна лаборатория по пътища и мостове за транспортната статистика на трасетата от републиканската пътна мрежа, пресичаща територията на общината по преброителни постове;
- Данни за защитени територии и локализации и мероприятия по превенция на риска в землището на града;
- Справка за наличната информационна система и софтуер, с които ще се ползва ОУП в Общината.

Чл. 13. Възложителят може да извършва промени в заданието за проектиране, в резултат на възникнала необходимост или във връзка с промени в законодателството, след предварително писмено уведомяване на Изпълнителя.

Чл. 14. Възложителят оказва съдействие на Изпълнителя за изпълнение на договорената поръчка.

Чл. 15. Възложителят има право да проверява изпълнението на договора във всяко време, стига да не затруднява работата на Изпълнителя.

Чл. 16. Допълнителни данни и друга изходна информация могат да бъдат поискани от Изпълнителя, но не по-късно от изтичане на 1/3 от договорения срок за изготвяне на Предварителен проект.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 17. Изпълнителят е длъжен да изработи Общ устройствен план (ОУП) - Предварителен и окончателен проект, съгласно предмета на договора, описан в чл.1 от настоящия договор.

Чл. 18. При изпълнение на поръчката, Изпълнителят е длъжен да спазва всички действащи законови и подзаконови нормативни документи по устройство на територията, опазване на околната среда и да отстранява за своя сметка допуснати от него грешки, недостатъци и други.

Чл. 19. Изпълнителят може да изисква допълнителни изходни данни в случай, че в процеса на работа се появи необходимост от тях. Всички допълнителни изисквания се отправят към Възложителя писмено.

Чл. 20. При настъпили промени в ЗУТ, ЗООС, ЗКН, поднормативните актове към тях и други нормативни разпоредби, касаещи ОУП, Изпълнителят е длъжен да приведе разработката в съответствие, без допълнително заплащане.

Чл. 21. Изпълнителят е длъжен да докладва и защитава разработката в процеса на приемането, общественото обсъждане и одобряването ѝ.

Чл. 22. В срок, определен от ОБЕСУТ, да отрази направените препоръки и забележки, да отстрани грешки, непълноти и недостатъци, отразени в протоколните решения.

Чл. 23. Изпълнителят не може да се позовава на непознаване на обекта при изпълнение на договора, както и да иска анекс към същия.

Чл. 24. Изпълнителят е длъжен да извърши възложената поръчка качествено, в съответните срокове, в съответствие с описанието на поръчката (заданието) и техническите изисквания на Наредба № 8 за обема и съдържанието на устройствените планове и други действащи нормативни документи за този вид дейности.

- Да представи предварителния проект в графичната част на непрозрачна основа в 3 /три/ екземпляра и на магнитен носител;
- Да представи окончателния проект в графичната част на недеформируема основа в 3/три/екземпляра/ и на магнитен носител.

Цифровият модел на плана трябва да съдържа база данни за устройството и застрояването на различните видове територии, устройствени зони и терени и да дава възможност за извличане на автоматизирани паспорти на видове територии, устройствени зони, терени и обекти, както и справки по зададени критерии.

Чл. 25. Изпълнителят е длъжен да организира и съгласува работата на всички участници (архитекти, инженери, еколози и други) при изпълнението на поръчката и поема отговорност за работата на членовете на колектива, и трудово-правните им отношения.

Чл. 26. Изпълнителят има право да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и условия.

Чл. 27. Изпълнителят се задължава да не разпространява по никакъв начин сведения и факти, станали му известни при изпълнение на настоящия договор в срок до една година от датата на изтичане на срока му, а именно: от информационната система на Възложителя; за пропускателния режим; контрола на достъп; видеонаблюдение и противопожарно известяване; физически и софтуерни мерки за сигурност; разположение и контрол на информационните активи.

VI. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 28. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор за подизпълнение със всеки от подизпълнителите, посочени в офертата му, ако е посочил такива. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;

2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на настоящата обществена поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

а) за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по чл. 45а, ал. 6 от ЗОП.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да включи в договора за подизпълнение клауза, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(4) Изключенията от забраната по ал. 2, т. 2 и по ал. 3 относно забраната за подизпълнителите са посочени в чл. 45а, ал. 5 от ЗОП.

Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че не е нарушена някоя от забраните, посочени в чл. 28 ал. 2.

Чл. 30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл. 45а, ал. 1 – 5 ЗОП.

Чл. 31. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по договора за настоящата обществена поръчка, за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

(2) При приемането на работата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

(3) Когато има сключен/и договор/и за подизпълнение за изпълнение на дейности, включени в предмета на настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателното плащане, след като получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доказателства, че същия е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на раздел Приемане на работата

(4) Предходната алинея не се прилага в случаите по ал. 2.

VII. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 32. Предаването на графични и текстови материали става с подписването на приемо – предавателен протокол, в който се удостоверява срочното изпълнение на работите, предмет на Договора.

Чл. 33. Изработените проекти се представят и докладват от Изпълнителя на заседание на ОБЕСУТ, пред Общински съвет – Нови пазар.

Чл. 34. В случай, че на заседанието на ОБЕСУТ се констатира грешки, непълноти, недостатъци и/или се направят препоръки, същите се описват в протокола, като се определя срок за тяхното отстраняване.

Чл. 35. Приемането на проекта се извършва съгласно чл.127, ал.3 от ЗУТ от ОБЕСУТ, а при констатиране на недостатъци – след отстраняването им.

Чл. 36. Одобряването на Общия устройствен план се извършва по реда на чл.127, ал. 6 от ЗУТ от Общински съвет-Нови пазар, в обем и съдържание съгласно Наредба №8 /14.06.2001 год. за обема и съдържанието на устройствените планове.

VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 37. При забавено изпълнение Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,1 % на ден, но не повече от 2 % от общата договорена стойност и при условие, че забавянето не надхвърля три месеца.

Чл. 38. При забавяне на изпълнението с повече от три месеца, освен неустойката по чл. 37, Възложителят може да прекрати едностранно договора. При прекратяването Възложителят задържа гаранцията за изпълнение и не дължи нейното връщане.

Чл. 39. При неизпълнение на договора, неизправната страна дължи и обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи.

Чл. 40. При прекратяване на работата по независещи от двете страни причини не се дължат неустойки, като Възложителят заплаща стойността на извършените до момента на прекратяване работи, установени със споразумителен протокол.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 41. Настоящият договор се прекратява:

1. С изпълнение на възложената работа.

2. По взаимно съгласие, изразено писмено.

3. При неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 15 /петнадесет/ дневно писмено предизвестие на изправната до неизправната страна.

4. От Възложителя - с 15 /петнадесет/ дневно писмено уведомление до изпълнителя при забавяне изпълнението на дейностите по чл. 1 от настоящия договор с повече от 15 /петнадесет/ календарни дни от заложените срокове в настоящия договор или при системно неспазване на техническите изисквания, качеството и специалните условия, ако има такива.

5. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на Възложителя, непосредствено свързани с предмета на договора, които не са могли да бъдат предвидени или предотвратени - с писмено уведомление от Възложителя веднага след настъпване на обстоятелствата.

X. ФОРСМАЖОРНИ УСЛОВИЯ

Чл. 42. В случай на неизпълнение, изцяло или частично, на което и да е от задълженията на Страните по този Договор, причинено от събитие на форсмажор, такова неизпълнение няма да се счита за нарушение на настоящия Договор.

Чл. 43. За нуждите на този Договор форсмажор е всяко непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, което възникне след сключването на Договора, като например: експлозии, пожари, земетресения, наводнения, бури, урагани, епидемии и други природни бедствия; военни действия, въстания, обществени безредици, стачки или други действия на работници и служители; невъзможността или неуспехът да се получат изисквани разрешения, съгласия или права на ползване или права на преминаване; влизане в сила на индивидуален административен или нормативен акт, засягащи пряко изпълнението на задълженията на която и да е от страните по договора; откриването на територията, свързана с реализацията на Обектите и/или Проекта, на археологически или исторически находки, опасни отпадъци, токсични вещества или други опасности.

Чл. 44. Ако състоянието, причинено от събитие на форсмажор продължи повече от един месец, всяка от Страните има право да прекрати Договора с писмено уведомление до другата Страна, като в този случай обезщетения за неизпълнение не се дължат.

Чл. 45. Всяка от Страните, чието изпълнение стане невъзможно поради събитие на форсмажор, е длъжна незабавно да уведоми писмено другата Страна и да посочи възможните последици, свързани с по-нататъшното изпълнение на Договора.

XI. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 46. (1) Вън от случаите на спиране на изпълнението поради непреодолима сила, Изпълнителят спира изпълнението по договора, тогава, когато Възложителят писмено го уведоми да спре изпълнението на задълженията си. В известието Възложителят посочва причините за спирането и периода, за който се спира дейността.

(2) За периода на спиране на изпълнението плащания по договора не се дължат, освен ако основанието е възникнало преди спирането, като задълженията на страните се възобновяват незабавно след отпадане на спирането.

(3) Сроктът за изпълнение на договора се удължава с периода на спирането.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 47. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява данни за другата страна, станали й известни при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

Чл. 48. Всички спорове по този договор се уреждат чрез преговори между страните, а при липса на съгласие се отнасят за решаване пред компетентния съд на Република България.

Чл. 49. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и другите нормативни актове, регламентиращи тази материя и действащи към датата на възникване на спора.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИВАЙЛО СТОЯНОВ КАМАДЖИЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Димитринка Костова Христова
Управител на „Ес Пи Консулт БГ”
ООД

Тихомира Маринова
Гл. счетоводител