



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лега 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация	
Партида на възложителя: 00450	
Поделение: _____	
Изходящ номер: 12-00-13 от дата 15/02/2016	
Коментар на възложителя:	

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Нови пазар		
Адрес ул. Васил Левски № 3		
Град Нови пазар	Пощенски код 9900	Държава РБългария
За контакти Община Нови пазар	Телефон 0537 23311/412/	
Лице за контакти Радка Цанкова		
Електронна поща npazar@icon.bg	Факс 0537 24010	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.novipazar.acstre.com Адрес на профила на купувача (URL): http://novipazar.nit.bg/proceduri-po-zop.html		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:
Изработване на проект на Общ устройствен план на община Нови пазар

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 12 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата Община Нови пазар код NUTS: BG333

II.1.3) Настоящото обявление е за
 Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
 Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)
 Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител
 Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в

предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____ Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Предмет на настоящата обществена поръчка е изработване на проект за Общ устройствен план на Община Нови пазар, включващ Екологична оценка (ЕО) и Оценка за съвместимост (ОС)	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71410000
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2) Количество или обем на поръчката	
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Общият устройствен план следва да се изработи в две фази: ФАЗА *А*/ Предварителен проект Етап ПЪРВИ - Ескизен проект /визия във варианти за териториално устройствено развитие - Представяне и приемане на вариант от ОЕСУТ и ОС. Етап ВТОРИ - Предварителен проект на ОУП - Съгласуване, представяне и приемане на предварителния проект - Възлагане на ОВОС ФАЗА *Б*/ Окончателен проект Вид на материалите за представяне на ОУП- Общият устройствен план да се представи 1. В CAD - формат съобразно информационната безопасност на	

Общината	
2. В копие на хартиен носител за текста и на недеформируема основа за графичната част.	
Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 100000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
П.2.2) Опции (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции:	
Опции се предвижда да се използват:	
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):	
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора	

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

<p>III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:</p> <p>Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 1 000.00 лв. Участникът избира сам формата на гаранция за участие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - парична сума, преведена по сметката на Възложителя Община Нови пазар, посочена и в обявлението: Банка: Първа Инвестиционна Банка; BIC: FINVBGSF; IBAN: BG 70 FINV 91503315926503. В платежния документ се вписва: Гаранция за участие в обществена поръчка с предмет: „Изработване на проект на Общ устройствен план на град Нови пазар“. - банкова гаранция (оригинал) – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на Община Нови пазар в съответствие с образеца в документацията. Срокът на валидност на банковата гаранция за участие следва да е един месец след изтичане срока на валидност на офертата. <p>Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.</p> <p>Изпълнителят представя гаранция за изпълнение на поръчката в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, преведена по сметка на Община Нови пазар или оригинал на банкова гаранция. Изпълнителят сам определя формата на гаранцията за изпълнение – парична сума внесена по сметка на Възложителя или банкова гаранция. Банковата гаранция следва да бъде неотменима и безусловна, със срок на валидност най-малко 270 дни (или девет месеца) от датата на издаването ѝ. Възложителят връща гаранцията за изпълнение без да</p>

дължи лихви - след одобряване на ОУП от Общински съвет Нови пазар, в срок до 20 /двадесет/ дни.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Възложителят предвижда следната схема и начин на плащане:

- Авансово плащане в размер 20 % (двадесет процента) от стойността на договора, след получаване на възлагателно писмо на възложителя за стартиране на дейностите и представяне от страна на Изпълнителя на надлежно оформена фактура;
- Междинно плащане в размер 50 % (петдесет процента) от договорената стойност, след подписването на съответния констативен протокол за приемане на Проекта на Общия устройствен план на Община Нови пазар във фаза „Предварителен проект“ и представяне от страна на Изпълнителя на надлежно оформена фактура;
- Окончателно плащане в размер на 30% (тридесет процента) от договорената стойност, след одобрението на окончателния план, придружен от положително решение по Екологичната оценка /ЕО/ и Оценка за съвместимостта по чл. 31 от ЗБР, от Общински съвет и представяне от страна на Изпълнителя на надлежно оформена фактура. Плащанията ще се извършват от Възложителя в 15-дневен срок от издаване на съответната фактура, при условие, че има документална обосновааност за настъпило условие за плащане и няма забележки към фактурата като счетоводен документ.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Не

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

От участие в поръчката се отстранява участник, за който са налице обстоятелствата посочени в чл. 47, ал. 1 б. от "а" до "д" включително, ал. 2, т.1, т. 2, т. 2а, т. 1 и ал. 5 от ЗОП. Изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 б. от "а" до "д" включително от ЗОП се прилагат за лицата посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП. Възложителят определя следните срокове за изпълнение предмета на поръчката:

Срок за извършване на дейностите и предаване на документацията по ФАЗА *А*/ Предварителен проект максимум 180 календарни дни, считано от датата на получаване от Изпълнителя на възлагателното писмо на Възложителя, с което се възлага изпълнението на поръчката.

Срок за извършване на дейностите и предаване на документацията по ФАЗА *Б*/ Окончателен проект - максимум 90 календарни дни, считано от получаването на писмено уведомление от Възложителя, че необходимите процедури по обсъждане и съгласуване на предварителния проект за ОУП, съгласно изискванията на чл. 127 от Закона за устройство на територията са проведени.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

В процедурата може да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на условията и изискванията на ЗОП, ПЗОП, изискванията на възложителя в документацията за участие и свързаните с изпълнението на обществената поръчка нормативни актове. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в процедурата. Всяка оферта трябва да съдържа 3 отделни запечатани непрозрачни плика със съответните надписи върху тях и следните документи, разпределени както следва: Плик 1 с надпис "Документи за подбор": 1) Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата 2) Оферта по образец с представяне на участника: 2.1 име и длъжност на лицето, представляващо участника. В случай, че лицето, подписало офертата не е представл. участника по рег. (по закон) се прилага оригинал или нот. заверено копие на пълномощно 2.2 пощенски адрес, тел., факс, ел. адрес 2.3 банкови сметки за възстановяване на гаранцията за участие 2.4 Посочване на ЕИК по чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законод. на държавата, в която участникът е установен, адрес, вкл. ел. Ако не е посочен ЕИК по чл. 23 от ЗТР уч-те представят копие на актуално състояние, док. за регистр. или екв. документ на съдебен или админ. орган от държ.а, в която са установени; копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице. Ако уч-ът е обед., то док. по т. 2.4. се представят за всяко физ. или юр. лице, включено в обединението, представя се и копие на договор за създаване на обединението. В договора за създаване на обединението или в отделен документ, подписан от лицата в обединението, задължително се посочва представляващият обединението. 2.5. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 б. от "а" до "д" включително, ал. 2, т.1, т. 2, т. 2а, т. 1 и ал. 5 от ЗОП (съгласно образца в документацията). Изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 б. от "а" до "д" включително от ЗОП се прилагат за лицата посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП. 3) Копие на договора за обединение - при уч. обединения, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият

4) Оригинален на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума 5) Доказателства за технически възможности и квалификация 6) Декл. за съгласие за участие като подизпълнител (представя се от лицето/лицата, посочено/и като подизпълнител/и, съгласно образца в документацията) 6.1.). Декл. за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП. (представя се от всяко/всички лице/лица, посочено/и като подизпълнител/и, съгласно образца в документацията) 7) Декл. за приемане на условията в проекта на договор. 8) Декл. за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 9) Други документи или информация, представени по желание на участника; Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ - В Плика се поставя попълнено и подписано «Техническо предложение за изпълнение на поръчката», включващо и срок за изпълнение, към което, ако е

<p>приложимо, се прилага декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, с която при подаване на офертата участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива; Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ – Попълва се образеца на „Ценово предложение“ по Образец. Извън плик № 3 не трябва да е посочена никаква информация относно цената.</p>	
<p>III.2.2) Икономически и финансови възможности</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Не се изискват</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Не се поставят</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата, с телефон за връзка с подписалите ги лица/ Удостоверенията да съдържат дата и подпис на издателя и данни за контакт. Под „услуга, която е еднаква или сходна с предмета на обществената поръчка“ възложителят ще приема услуги за: изработване на концепция и/или схема за пространствено развитие и/или общ устройствен план.</p> <p>2. Списък на екипа от технически лица (експертите), които ще отговарят за изпълнението на обществената поръчка – по образец от документация с посочване на образователно-квалификационна степен, професионалната квалификация, професионалния опит и друга</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. През последните три години считано до датата на подаване на офертите, участникът следва да е изпълнил най-малко 1 (една) услуга, еднаква или сходна с предмета на обществената поръчка, доказана с удостоверение.</p> <p>2. Всеки участник следва да разполага с екип от експерти лица (експерти), които ще отговарят за изпълнението на обществената поръчка, като екипа следва да се състои най-малко от посочените експерти – ключови и неключови, с не по-ниска образователно-квалификационна степен от „магистър“, техническа правоспособност за дадената позиция или еквивалентна в съответните професионални направления/професии; проектантска правоспособност, когато е изисквана за някои от позициите, както и да притежават професионален опит не по-малък от долупосочените:</p> <p>1. Ръководител на екипа: висше образование, образователно-квалификационна степен "магистър", специалност "Архитектура" или "Урбанизъм" или еквивалентна, пълна проектантска правоспособност; 5 годишен професионален опит по специалността; опит в изготвянето и ръководството на</p>

<p>изисквана с образеца информация и в съответствие с изискванията на възложителя.</p>	<p>разработки в областта на анализа/планирането/програмирането на регионалното и/или местното развитие или еквивалентна, в т. ч. най-малко 1 (един) проект за ОУП/КПР/.</p> <p>2. Ключов експерт 1 /КЕ1/ - „Селищна мрежа и устройство на урбанизирани територии“: висше образование, образователно-квалификационна степен "магистър", специалност "Архитектура" или "Урбанизъм" или еквивалентна, пълна проектантска правоспособност, минимум 3 годишен професионален опит по специалността; опит в изготвянето на разработки в областта на анализа/планирането/програмирането на селищни структури и/или системи или еквивалентни, в т. ч. най-малко 1 (един) проект за ОУП/КПР.</p> <p>3. Ключов експерт 2 /КЕ2/ „Икономически анализи и прогнози“: висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ по икономика или еквивалентна, минимум 3 годишен професионален опит по специалността; опит в изготвянето на разработки в областта на анализа/планирането/програмирането на местни и/или регионални стопански структури и/или системи или еквивалентни, в т. ч. най-малко 1 (един) проект за ОУП/КПР.</p> <p>4. Ключов експерт 3 /КЕ3/ „Стратегическо планиране“: - висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ по регионално развитие, и/или икономика, и/или право или еквивалентна или еквивалентни, минимум 3 годишен професионален опит по специалността; опит в изготвянето на разработки в областта на</p>
----------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>анализа/планирането/програмирането на регионалното и/или местното развитие или еквивалентна, в т. ч. най-малко 1 (един) ОУП/КПР.</p> <p>5. Ключов експерт 4 /КЕ4/ „Техническа инфраструктура и комуникационно-транспортни системи“: висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ в областта на транспортното строителство или еквивалентна, пълна проектантска правоспособност, минимум 3 годишен професионален опит по специалността; опит в изготвянето на разработки в областта на планирането/програмирането на инфраструктурни (в това число транспортни) системи или еквивалентни.</p> <p>6. Ключов експерт 5 /КЕ5/ „Недвижимо културно наследство“: висше образование, образователно-квалификационна степен "магистър" по специалност "Архитектура" или "Урбанизъм", минимум 3 годишен професионален опит по специалността, пълна проектантска правоспособност; Вписан в публичния регистър по чл. 165 от ЗКН;</p> <p>7. Ключов експерт 6 /КЕ6/ - „Екология и превенция на риска“: висше образование, образователно-квалификационна степен „магистър“ по екология или еквивалентна, минимум 3 годишен професионален опит по специалността, опит в изготвянето на разработки в областта на процесите в околната среда или еквивалентни.</p> <p>8. Неключов експерт „Геодезия“: висше образование, с образователно-квалификационна степен "магистър" по геодезия и/или картография или еквивалентна, пълна проектантска правоспособност;</p> <p>9. Неключов експерт „Зелени</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	системи": висше образование, образователно-квалификационна степен "магистър" по озеленяване и/или „Ландшафтен архитект или инженер“ или еквивалентна, пълна п
III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби: чл.230 от Закона за устройство на територията и чл.10 от Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране	
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
брой _____	
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____	
Критерии за ограничаване броя кандидатите:	

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1 Техническо предложение за изпълнение на поръчката, като сбор от следните подпоказатели: А-Подход и методология за изпълнение на поръчката - 50 т.; Б - Организация и разпределение на задачите - 30 т.; В - Управление на риска - 20 т-	60
2 Предлаганата цена за изпълнение на поръчката	40

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка

Да Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП

Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 14/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документи

Да Не

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

<p>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие Дата: 28/03/2016 дд/мм/гггг Час: 17:00</p>
<p>IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг</p>
<p>IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие <input type="checkbox"/>ES <input type="checkbox"/>DA <input type="checkbox"/>ET <input type="checkbox"/>EN <input type="checkbox"/>IT <input type="checkbox"/>LT <input type="checkbox"/>MT <input type="checkbox"/>PL <input type="checkbox"/>SK <input type="checkbox"/>FI <input type="checkbox"/>CS <input type="checkbox"/>DE <input type="checkbox"/>EL <input type="checkbox"/>FR <input type="checkbox"/>LV <input type="checkbox"/>HU <input type="checkbox"/>NL <input type="checkbox"/>PT <input type="checkbox"/>SL <input type="checkbox"/>SV Друг: Български</p>
<p>IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура) До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)</p>
<p>IV.3.8) Условия при отваряне на офертите Дата: 29/03/2016 дд/мм/гггг Час: 10:00 Място (когато е приложимо): зала 310 в сградата на Община Нови пазар Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Представител на участник се допуска след представяне на документ за самоличност и съответно изрично пълномощно (извън случаите на законно представителство по силата на документите за регистрация). Присъстващите представители се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие, приложен към протокола на комисията.</p>
<p>РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ</p>
<p>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления: _____ _____</p>
<p>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, посочете проекта и/или програмата: _____ _____ _____</p>
<p>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо) _____ _____ _____</p>

VI.4) Процедури по обжалване		
VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Жалбите се подават едновременно до Комисията за защита на конкуренцията и до Възложителя, чието решение, действие или бездействие се обжалва, в сроковете посочени в чл.120, ал.5 и ал.7 от Закона за обществени поръчки.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава РБългария
		Телефон 02 9884070
Електронна поща		Факс

srcadmin@src.bg	02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.src.bg	
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 15/02/2016 дд/мм/гггг	

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

За контакти	Телефон
Лице за контакти	
Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	

