



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

##### Деловодна информация

Партида на възложителя: 00450

Поделение: \_\_\_\_\_

Изходящ номер: 12-00-178/11 от дата 20.10.2015

Коментар на възложителя:

Обществената поръчка е с предмет: „Избор на изпълнител за изпълнение на инженеринг: Проектиране и основен ремонт ул. „II промишлена зона“, гр.Нови пазар (изпълнение на СМР I етап – „Дейности по укрепване на конструкцията на пътно съоръжение „мост“ и възстановяване на разрушената цялост на пътното платно с цел последваща цялостна рехабилитация“, както и упражняване на авторски надзор при изпълнение на СМР на обекта“

Възложителят се възползва от съкратен срок за провеждане на процедурата съгласно чл. 64, ал. 3 от ЗОП.

Документацията за участие в обществената поръчка е публикувана на интернет адреса на Община Нови пазар от датата на публикуване на обявлението.

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

##### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Община Нови пазар

Адрес

ул. Васил Левски № 3

Град

град Нови пазар

Пощенски код

9900

Държава

РБългария

За контакти

Община Нови пазар, град Нови пазар, ул. Васил Левски № 3

Телефон

0537 23311/403/

Лице за контакти

Петя Такева

Електронна поща

npazar@icon.bg

Факс

0537 24010

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

<http://www.novipazar.acstre.com/BG.php>.

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.novipazar.nit.bg>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1																							
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II																							
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III																							
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Национална агенция/служба</td> <td><input type="checkbox"/> Отбрана</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган</td> <td><input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба</td> <td><input type="checkbox"/> Околна среда</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Публичноправна организация</td> <td><input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация</td> <td><input type="checkbox"/> Здравеопазване</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____</td> <td><input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> Социална закрила</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> Образование</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____</td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги	<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана	<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност	<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура		<input type="checkbox"/> Социална закрила		<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия		<input type="checkbox"/> Образование		<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги																						
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана																						
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност																						
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда																						
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност																						
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване																						
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура																						
	<input type="checkbox"/> Социална закрила																						
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия																						
	<input type="checkbox"/> Образование																						
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____																						
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>																							

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

<b>II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:</b> „Избор на изпълнител за изпълнение на инженеринг: Проектиране и основен ремонт ул. „II промишлена зона“, гр.Нови пазар (изпълнение на СМР I етап – „Дейности по укрепване на конструкцията на пътно съоръжение „мост“ и възстановяване на разрушената цялост на пътното платно с цел последваща цялостна рехабилитация“, както и упражняване на авторски надзор при изпълнение на СМР на обекта“		
<b>II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b> (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input checked="" type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)

да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	
Място на изпълнение на строителството Предметът на процедурата касае изпълнение на дейности на територията на гр. Нови пазар, общ. Нояи пазар, обл. Шумен код NUTS: BG333	Място на изпълнение на доставката   код NUTS:	Място на изпълнение на услугата   код NUTS:
<b>II.1.3) Настоящото обявление е за</b> <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)</b> <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
<b>Срок на рамковото споразумение:</b> Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		
<b>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):</b> Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:		
<b>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</b>		
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката:</b> Избор на изпълнител за изпълнение на инженеринг: Проектиране и основен ремонт ул. „II промишлена зона“, гр. Нови пазар (изпълнение на СМР I етап – „Дейности по укрепване на конструкцията на пътно съоръжение „мост“ и възстановяване на разрушената цялост на пътното платно с цел последваща цялостна рехабилитация“, както и упражняване на авторски надзор при изпълнение на СМР на обекта		
<b>II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	

Доп. предмети	71000000 71320000	
<b>II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<b>II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
<b>II.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2) Количество или обем на поръчката</b>		
<b>II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)</b>		
<p>„Избор на изпълнител за изпълнение на инженеринг: Проектиране и основен ремонт ул. „II промишлена зона“, гр.Нови пазар (изпълнение на СМР I етап – „Дейности по укрепване на конструкцията на пътно съоръжение „мост“ и възстановяване на разрушената цялост на пътното платно с цел последваща цялостна рехабилитация“, както и упражняване на авторски надзор при изпълнение на СМР на обекта“</p> <p>Отнасящо се за пътен участък с дължина 286м.</p> <p>– ДЕЙНОСТ I: Проектиране: Изработване на инвестиционни проекти във фаза: „Работен проект“ за обектите по части, както следва: Част „Геодезия“; Част „Пътна“; Част: „Проектно-сметна документация; Част: „Временна организация на движението по време на строителството“; Част „План за безопасност и здраве“, чийто обхват и съдържание са определени съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи; Част: „План за пожарна безопасност“, чийто обхват и съдържание са определени съгласно Наредба № Из-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар; Част: „План за управление на строителните отпадъци“ с обхват и съдържанието обща дължина 286 м</p> <p>– ДЕЙНОСТ III. Упражняване на Авторски надзор по смисъла на чл. 162 от Закона за устройство на територията</p> <p>Пълният обхват и изчерпателното изброяване на дейностите, дължими от Изпълнителя, са посочени в указанията към документацията за участие и техническата спецификация.</p> <p>Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 31000.00 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:</p>		
<b>II.2.2) Опции (когато е приложимо)</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции:		
_____		
_____		
Опции се предвижда да се използват:		

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):  
след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

### **П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни 90 (от сключване на договора)  
или  
начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## **РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

### **III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

#### **III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

За да бъдат допуснати до разглеждане и оценяване на офертата по настоящата процедура, участниците са длъжни да представят гаранция за участие в размер на 310.00 лв. /триста и десет хиляди /, представена в една от следните форми: парична сума, депозирана в касата на Възложителя или по банков път, или банкова гаранция за посочената стойност – по примерен образец. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие.

Когато гаранцията за участие е представена като банкова гаранция, срокът на валидността ѝ трябва да е не по-кратък от срока на валидност на офертите, т.е. не по-малко от 90 дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

В случай, че гаранцията за участие се представя под формата на депозит, същата се внася по банкова сметка на общината: БАНКА – Първа Инвестиционна АД; БАНКОВ КОД (BIC): FINVBGSF; БАНКОВА СМЕТКА (IBAN): BG70FINV91503315926503. Посочената банкова сметка на общината е валидна и за двата вида гаранции.

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и реда на чл. 61, чл. 62 от ЗОП.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка следва да представи гаранция за изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка под формата на парична сума или банкова гаранция за изпълнение на поръчката по примерен образец в размер на 5 % от стойността на договора. Същата ще се освобождава поетапно.

Условията и сроковете за задържане, усвояване, частично и цялостно освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Възложителят допуска възможност участниците в процедурата да представят банкова гаранция по образец на банката-издател, като се изисква в нея да се съдържат условията разписани в образца от документацията.

#### **III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Настоящата обществена поръчка ще се финансира от бюджета на Община Нови пазар за 2015г. Максималният финансов ресурс, който възложителят може да осигури за изпълнение на поръчката и който е

посочен в обявлението за обществена поръчка е 31 000.00лв. /тридесет и една хиляди лева / без вкл. ДДС..

- В срок до 10 /десет/ календарни дни от подписване на договора за обществена поръчка ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ превежда на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ авансово 20 (двадесет) на сто от Цената за изпълнение на Договора, без вкл. ДДС, след представяне на фактура, на стойност равна на стойността на аванса, без включен ДДС. Авансовото плащане се погасява чрез приспадане на пропорционални суми от междинните плащания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до размера на полученото Авансово плащане.

- Междинни плащания - ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща поетапно на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на актуваните и действително извършени дейности въз основа на:

1. количествено-стойностна сметка към проекта. На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се заплаща за съответното количество извършена от него работа съгласно посочената в количествената-стойностна сметка единична цена за всяка позиция;

2. актове и протоколи по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на Министъра на регионалното развитие и благоустройството за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

3. сертификати и декларации за съответствие на вложените материали, одобрени с протокол от строителния надзор, авторския надзор и Възложителя;

4. протокол за извършените СМР по утвърден от Възложителя образец;

5. отчет за упражнен авторски надзор върху реално изпълнени СМР, установени със съответните документи съгласно Наредба № 3/31.07.2003г.

6. оригинална данъчна фактура, която се издава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след приемане на извършени дейности от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Междинно плащане за СМР се извършва при реализиране на не по-малко от 20 (двадесет) на сто от Цената за изпълнение на Договора, без вкл. ДДС. Последното се извършва в срок до 10 /десет/ календарни дни след приемане на извършените дейности.

- Окончателно плащане в размер на останалата част от договорените и реално изпълнени дейности, което не може да бъде по-малко от 20 (двадесет) на сто от Цената за изпълнение на Договора, без вкл. ДДС ще се извърши след подписване на последния по време Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Образец 15 - приложение към чл.7, ал.3, т.15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на Министъра на регионалното развитие и благоустройството за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в срок до 10 /десет/ календарни дни след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на:

1. актове и протоколи по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на Министъра на регионалното развитие и благоустройството за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

2. сертификати и декларации за съответствие на вложените материали, одобрени от строителния надзор, авторския надзор и Възложителя;

3. протокол за извършените СМР по утвърден от Възложителя образец;

4. отчет за упражнен авторски надзор върху реално изпълнени СМР, установени със съответните документи съгласно Наредба № 3/31.07.2003г.

5. оригинална данъчна фактура, която се издава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след

приемане на извършени дейности от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.  
При окончателното плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще удържи остатъка от авансовото плащане от последния Протокол за приемане на извършени СМР.

Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯ склучи договор/и за подизпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателното плащане по договор за обществената поръчка след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на чл. 45 „б“ от ЗОП.

Плащанията се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. В случай, че участник участва като Обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението сключват договор за обединение уреждащ отношенията им по смисъла на чл. 56, ал.1, т.2 от ЗОП. Договорът за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен в заверено копие, съдържащо минимум изискванията на възложителя посочени в документацията за участие.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, опишете ги:

Възложителят се възползва от съкратен срок за провеждане на процедурата съгласно чл. 64, ал. 3 от ЗОП.

При провеждане на откритата процедура Възложителят изпраща обявлението за обществената поръчка до Агенцията по обществени поръчки за вписване в Регистъра на обществените поръчки, най-малко 40 дни преди крайния срок за получаване на офертите. Този срок се намалява със 7 дни, тъй като обявлението е изпратено по електронен път, и с още 5 дни, защото от датата на публикуване на обявлението в електронен вид, Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата и в обявлението е посочен Интернет адреса, на който тя може да бъде намерена: <http://www.novipazar.nit.bg>

Възложителят си запазва правото, при необходимост, да възложи повторение на строителството по реда и при условията на чл. 90, ал.1 от ЗОП.

Посещение на строителните площадки се организира от Възложителя до изтичане на срока за представяне на оферти, съгласно разписана в документацията за участие процедура. Ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата общ. поръчка участник, който не е извършил оглед, респективно не е преминал през указаната процедура, независимо, че е декларирал посещение и познаване на строителната площадка.

Датата, часа и мястото за отваряне и оповестяване на ценовите предложения се обявява на официалната интернет страница на Възложителя.

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

1. Участници – ФЛ, както и лицата, от кръга на посочените в чл. 47, ал. 4 от ЗОП – представляващи участника – ЮЛ, в т.ч. прокуристите в чиято представителна власт е включена територията на Р. България, да не са осъдени с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани: 1.1 за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, вкл. изпиране на пари по чл. 253 – 260 от НК или за същото престъпление съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено; 1.2. за подкуп по чл. 301 – 307 от НК или за същото престъпление съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено; 1.3. за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК или за същото престъпление съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено; 1.4. за престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от НК или за същото престъпление съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено; 1.5. за престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от НК или за същото престъпление съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено; 1.6. за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците. 1.7. Да не е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от НК във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки; 1.8. Да не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение; 1.9. Да не е обявен в несъстоятелност, съгласно националните закони и подзаконови актове. 1.10. Да не е в производство по ликвидация или да не се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконови актове. 1.11. Да не е в открито производство по несъстоятелност, да не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от ТЗ, а в случай че участникът е чуждестранно лице – да не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително неговата дейност е под разпореждане на съда, и участникът да не е преустановил дейността си. 1.12. Да няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т.1 от ДОПК, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване, да няма задължения за данъци и вноски за социалното осигуряване или на данъци, съгласно правните норми на държавата, в която е установен.

2. Участникът: 2.1. да няма член на управителен или контролен орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокурист или търговски пълномощник, който да е свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителната разпоредба на ЗОП с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация. 2.2. да не е сключил договор с лице по чл. 21 и 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

3. Посочване на Единен идентификационен код (ЕИК) – декларация по



Образец № 2, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата, като за участници физически лица се представя копие от документа за самоличност. Чуждестранните ЮЛ прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени в официален превод на български език. 4. При участници обединения договор за обединение урежда отношенията им по смисъла на чл. 56, ал.1, т.2 от ЗОП за участие в обществената поръчка - съгласно изискванията на указанията - заверено копие. Продължава в раздел VI.3.) Допълнителна информация

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Възложителят не поставя изисквания за икономически и финансови възможности на участниците.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Възложителят не поставя изисквания за икономически и финансови възможности на участниците.

### III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

Документи и информация за доказване на технически възможности и квалификация съгласно чл. 51 от ЗОП:  
1. Списък - Декларация по чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП Образец № 8, съдържаща информация за изпълнението на услуги по изработване на инвестиционни проекти във фаза: „Работни“ и/или „Технически“ за изпълнение на основен ремонт и/или реконструкция, и/или рехабилитация, и/или изграждане на улична, и/или пътна мрежа за последните 3 (три) години считано от датата на подаване на оферти с посочване на стойностите, датите и получателите.  
Към Списък - Декларацията, участникът следва да представи доказателства за извършените услуги представени под формата на удостоверения издадени от получателя или от компетентен орган или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Участникът трябва да отговаря на следните минимални изисквания за технически възможности и квалификация съгласно чл. 51 от ЗОП:  
1. Участникът в настоящата процедура следва да е изпълнил успешно през последните три години, считано от датата на подаване на офертата поне една услуга еднаква или сходна с предмета на поръчката и през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, успешно поне едно строителство и/или инженеринг, еднакво или сходно с предмета на поръчката. (Забележка: Изискването за изпълнена услуга за проектиране се счита за покрито при изпълнението на инженеринг).  
Под „сходна“ услуга с предмета на обществената поръчка навсякъде в обявлението и документацията за участие в обществената поръчка следва да се разбира изработване на инвестиционни проекти във фаза:

2. Списък - Декларация чл. 51, ал.1, т.2 от ЗОП по Образец № 8А, съдържаща информация за изпълнението на строителство еднакво или сходно с предмета на поръчката за последните пет години, считано от датата на подаване на офертите.

Участникът следва да посочи публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството или удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията следва да съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

3. Списък на техническите лица, включително на тези отговарящи за контрол на качеството по чл. 51, ал. 1, т.4 и т. 7 от ЗОП, включващ лицата, които ще попълнят задължителната част от екипа от експерти с професионален опит, специфичен професионален опит и квалификация, за изпълнение на поръчката и допълнителни предложения за състав на екипа за изпълнение на поръчката по Образец № 9, съдържаща и информация по чл. 51, ал. 1, т.4 и т. 10 от ЗОП.

4. Декларации за разположение от ключовите експерти по Образец № 10;

„Работни“ и/или „Технически“ за изпълнение на основен ремонт и/или реконструкция, и/или рехабилитация, и/или изграждане на улична, и/или пътна мрежа.

Под „сходно“ строителство с предмета на обществената поръчка навсякъде в обявлението и документацията за участие в обществената поръчка следва да се разбира изпълнение на основен ремонт и/или реконструкция, и/или рехабилитация, и/или изграждане на улична, и/или пътна мрежа.

Под „сходен“ инженеринг с предмета на обществената поръчка навсякъде в обявлението и документацията за участие в обществената поръчка следва да се разбира проектиране и изграждане (инженеринг) в съотношение 95% СМР и 5% проектиране на основен ремонт и/или реконструкция, и/или рехабилитация, и/или изграждане на улична, и/или пътна мрежа.

2. Участникът в настоящата процедура следва да разполага с необходимия екип за изпълнение на поръчката: лица, които извършват техническото ръководство при изпълнение на строителството, включително за осигуряване на контрола на качеството (ръководни служители) и работници и служители (специалисти и технически правоспособен персонал). Минималният състав на ръководния ключов персонал от участника, който ще отговаря за изпълнението на обществената поръчка е следният:

2.1. Квалифициран персонал за изпълнение на проектирането, отговарящ на изискванията на Възложителя, както следва: Изисквания към проектантския екип: Всеки участник трябва да разполага с екип от специалисти които ще участват при

5. Заверено от участника копие на Сертификат ISO 9001:2008 за внедрена система за управление на качеството с обхват на сертификация - предмета на поръчката (проектиране и строителство) или еквивалентен сертификат, издаден от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

6. Декларация за техническото оборудване/механизация, с която разполага участникът за изпълнение на строителството по Образец № 11, а в случаите на чл.51а от ЗОП документи, които да доказват по категоричен начин, че участникът ще има на разположение оборудването изискано от възложителя. Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите документи, той може да докаже техническите си възможности и квалификация с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

осъществяването на проектирането по всички части на проектите и които притежават пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), респективно призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации. Участникът следва да разполага минимум със следните експерти, които да притежават квалификация и пълна проектантска правоспособност в следните специалности:

- инженер - Геодезист: магистър по „Геодезия“ или еквивалент;
- инженер „Пътно строителство“: инженер със степен магистър, със специалност „Транспортно строителство“, профил „Пътно строителство“ или „Строителство на транспортни съоръжения“ или еквивалент;

2.2. Квалифициран персонал за изпълнение на строителството, отговарящ на изискванията на Възложителя, както следва:

- За Технически ръководител на обекта - изисква се да е назначен по трудов договор, съгласно чл. 163а ЗУТ, да е строителен инженер с образователна степен „магистър“ или еквивалентна, специалност Транспортно и/или Пътно строителство и/или „ПГС“/„ССС“ или екв.; Спец. проф. опит - опит на управленска/координираща позиция на мин. 2 (два) строителни обекта с предмет еднакъв или сходен с предмета на общ. поръчка.

Продължава в раздел VI.3.)  
Допълнителна информация.

### III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да  Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с

увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия** Да  Не   
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата** Да  Не

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура** Открита Ограничена Ускорена ограничена Основания за избор на ускорена процедура: Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да  Не 

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

 Ускорена на договаряне Основания за избор на ускорена процедура: Състезателен диалог

**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога**  
(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой \_\_\_\_\_  
или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.** Да  Не

**IV.2) Критерий за оценка на офертите**

**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**  
(моля, отбележете приложимото)

 най-ниска цена  
или икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

	Показатели	Тежест
1	Показател – „Срок за изработване и предаване на работните инвестиционни проекти“	10
2	Показател – „Срок за отстраняване на забележки/нередности“	10
3	Показател – „Срок за изпълнение на СМР на обекта“	10
4	Показател – „Работна програма“	40
5	Показател – „Предлагана цена“	30

Да  Не

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг**  
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**IV.3) Административна информация**

**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

\_\_\_\_\_

**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**

Да  Не 

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача  
Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Час: 17:00

Дата: 17/11/2015 дд/мм/гггг

**Платими документи**

Ако да, цена (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин за плащане:

Да  Не 

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 18/11/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	<input type="checkbox"/> SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 80 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 23/11/2015 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): Общинска администрация Нови пазар, гр. Нови пазар, ул. "Васил Левски" № 3 - Заседателна зала

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да  Не 

Действията на комисията по отварянето на офертите са публични. На тях могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. В случаите, когато на заседанията присъстват упълномощени представители, същите следва да представят пълномощно с нотариална заверка на подписите.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** Да  Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

Продължава от раздел III.2.1.)

5. Уч-те следва да притежават валидно Удостоверение и талон за вписване на участника в ЦПРС, съгласно изискванията на ЗКС и ЗУТ, което да му позволява извършването на стр. работи, предмет на поръчка, или ако участника в процедурата е чужд. ФЛ или ЮЛ да представи екв. документ или док-ва за рег-та си в проф. и търговски регистри на държавата, в която е установен, или да представи декл-я или удост. за наличието на такава рег-я от компетентните органи, съгласно националния му законодателство, съответстващи на вида на обекта - IV клас улици

Доказва се от участника с копие от Удост. за рег-я в ЦПРС и талона към него ако участника в процедурата е чужд. ФЛ или ЮЛ да представи екв. документ или док-ва за рег-ята си в проф. и търговски регистри на държавата, в която е установен, или да

представи декларация или удостоверение за наличието на такава рег-я от компетентните органи, съгласно националния му закон. В случай на участие на обед./конс., който не е регистриран като самостоятелно ЮЛ, удост-то се представя от участника в обединението, който ще изпълнява строителни дейности на обекта. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата, ако не отговаря на някои от горните изисквания.

Продължава от раздел III.2.3.) Мин. из-я:

- Специ. контрол на качеството - изисква се да е назначен по трудов договор, съгласно чл.15, ал.1, т.4, б."б" от ЗКС, да има придобита проф. квалиф., отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ или екв., да има валиден сертификат за преминал курс за контрол на качеството или екв.. Спец. Проф. опит - участие при изпълнението на мин. 1 стр. обект, като изп. длъжността, за която е предложен.

- Спец. по ЗБУТ - изисква се да е назначен по трудов договор, съгласно чл.15, ал.1, т.4, б."в" от ЗКС, изисква се да има придобита проф. квалиф., отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ или екв., притежаващ валидно удостоверение (сертификат) за завършен курс за координатор по здраве и безопасност или екв.. Спец. Проф. опит - участие при изпълнението на мин. 1 стр. обект, като изп. длъжността, за която е предложен.

3. Уч. следва да има въведена интегрирана система за управление на качеството, съгласно система ISO 9001:2008 за внедрена система за управление на качеството с обхват на сертификация - предмета на поръчката (проектиране и строителство), екв. или екв. мерки;

Сертиф. трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от ИА "Българска служба за акредитация" или от друг нац. орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от ЗНАООС 4Участникът трябва да разполага със следното минимално техническо оборудване за изпълнението на поръчката: Мултифункционален багер - 1бр.; Товарни автомобили -

4бр., Грейдер -1 бр., Водоноска с помпа- 1бр., Валяк гумено бандажен за земни работи до 13 т. - 1бр., Пътна фреза - 1бр., Валяк бандажен 12т с вибрации - 1бр., Валяк бандажен с вибрации - 1бр., Асфалтополагач с габарит мин. 3.5 м - 1бр., Гудронатор - 1бр., - Фугорезачка- 1бр., Агрегат за ток - 1 бр., Трамбовка- 1бр., Маркировъчна машина- 1бр Уч. ще бъде отстранен от участие в процедурата, ако не отговаря на някои от горните изисквания.

В случай на участие на обед./конс., който не е регистриран като самостоятелно ЮЛ, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени общо от обединението, а при участие на подизпълнители изискването се прилага съобр. вида и дела на участието им. При уч. на обед-я, които не са ЮЛ, съответств. с критериите за подбор се док. от един или повече от уч-ите в обед-то. В случаите по чл. 49 изискването за рег-я се док-ва от участника в обединението, който ще изпълни съотв. дейност. Подробна информация в документация

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Срокът за обжалване е 10-дневен и тече в зависимост от обжалвания акт, съобразно разпоредбите на чл.120, ал. 5 и ал. 6 ст 30П.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование Община Нови Пазар		
Адрес ул. Васил Левски №3		
Град гр. Ниви пазар	Пощенски код 9900	Държава РБългария
		Телефон 0537 23311/403/
Електронна поща npazar@icon.bg		Факс 0537 24010
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.novipazar.acstre.com/BG.php">http://www.novipazar.acstre.com/BG.php</a> .		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 20/10/2015 дд/мм/гггг		



## ПРИЛОЖЕНИЕ А

## ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Партида: 00450

Интернет адрес (URL):
-----------------------

